

الرقم:

التاريخ: / / ١٤هـ

المرفقات:

### نموذج طلب بطاقة عمل

إصدار جديد	بدل تالف	بدل فاقد	تعديل وظيفة

### البيانات الشخصية

الاسم	الرقم الوظيفي
الجنسية	السجل المدني
الإدارة	المرتبة
الوظيفة	فصيلة الدم
رقم الهاتف	رقم الجوال
البريد الإلكتروني	

### إقرار

أقر أنا الموظف: -

بأنني استلمت بطاقتي الوظيفية وأن احافظ عليها وأن لا استخدمها الا فيما خصصت له و أن لا أرهنها أو اتركها لدى أي جهة كانت، وفي حالة فقدانها أو تلفها أن أبلغ الإدارة العامة للموارد البشرية فوراً.

الاسم.....

التوقيع.....

يرجى إعادة النموذج بعد تعبئته مرفقاً به صورة ملونه مقاس ٣\*٤؛ وتسليمه مناولة لموظف الموارد البشرية /وحدة السجلات والوثائق.

تعليماً يُحقق الرؤية