

دليل إجراءات طلب مكافأة تميز لأعضاء هيئة التدريس

- إرسال الطلب بكامل مسوغاته على نظام مجالس إلى أيقونة اللجنة الدائمة للتفرغ العلمي و النشر ومكافأة التميز.
- توصية مجلس الكلية بالموافقة على الصرف بعد تدقيق الطلب والتأكد من انطباق الشروط، واعتماد سعادة رئيس الجامعة للمحضر.
- اعتماد وتوقيع عميد الكلية على الإستمارة.
- توصية مجلس القسم بالموافقة على الصرف بعد تدقيق الطلب والتأكد من انطباق الشروط.
- اعتماد وتوقيع رئيس القسم على الإستمارة.
- توقيع استمارة مكافأة التميز الجديدة.
- إرفاق تقرير تصنيف المجلة من موقع (Web of Science) للمجلات التي تنشر باللغة الإنجليزية.
- إرفاق ما يثبت التسجيل الدولي للمجلة أو تصنيف المجلة في موقع (Scopus)، أو موقع (Web of Science) لمجلات العلوم الشرعية و علوم اللغة العربية حسب الشروط المعلنة.
- إرفاق البحث العلمي المنشور بصيغته النهائية من موقع المجلة.
- تعبئة و إرفاق استمارة مكافأة التميز الجديدة الخاصة بكل بحث، مع الدقة في تعبئة البيانات، وسيتم إعادة أي طلب بيانات الاستمارة غير دقيقة).

للتواصل والاستفسار (موظفي المجلس العلمي)				
م	الاسم	التحويلات	واتساب	البريد الإلكتروني
١	أ. فايز الأحمري	٨٨٧٠	٠١٧٥٤٢٨٢٢٤	sc-nu@nu.edu.sa
٢	أ. عبد الرحمن الشهري	٨٨٨٥		