**نموذج طلب إجازة التفرغ العلمي**

**(يُعبأ من قبل المُتقدّم باستخدام الكمبيوتر، ويدقق من قبل القسم والكلية)**

|  |
| --- |
| **الوثائق والمستندات المطلوبة للتقدم بالطلب** |
| * استيفاء نموذج طلب إجازة التفرغ العلمي.
* خطاب القبول (خطاب موافقة الجهة لقضاء التفرغ العلمي) موضحًا فيه مقدار الرسوم المالية إن وجدت.
* صورة من الملف الأكاديمي للمتقدم.
* السيرة الذاتية
* القرارات والتقارير السابقة للتفرغ العلمي/ الاتصال العلمي/ الإعارة، موضحاً بها المدة (بدايتها ونهايتها).
* صورة من قرار المجلس العلمي بإجازة تقارير مشاركاته السابقة إن وُجدت.
* استيفاء نموذج المشرف البديل على الرسائل العلمية إن وجد.
* نموذج طلب الإركاب.
 |

|  |
| --- |
| **أولًا: بيانات خاصة بالمتقدم** |
| **الاسم الرباعي**  |  |
| **رقم الهوية الوطنية** |  |
| **تاريخ الميلاد** |  |
| **رقم الجوال**  |  |
| **البريد الإلكتروني الجامعي** |  |
| **الكلية** |  |
| **القسم العلمي** |  |
| **التخصص العام** |  |
| **التخصص الدقيق** |  |
| **تاريخ بدء العمل في جامعة نجران** |  |
| **الرتبة العلمية**  |  | **تاريخ الحصول عليها** |  **/ / هـ الموافق / / م** |

|  |
| --- |
| **ثانيًا: بيانات إجازة التفرغ العلمي** |
| **نوع التفرغ العلمي** | **( ) داخلي****( ) خارجي** |
| **مدة التفرغ العلمي** | **( ) عام دراسي كامل****( ) فصلين دراسيين متتاليين****( ) فصل دراسي واحد** | **تاريخه** | **هجري: من تاريخ : / / 14 هـ حتى تاريخ / / 14 هـ** |
| **ميلادي: من تاريخ : / / 20 م حتى تاريخ / / 20 م** |
| **الرسوم** | **( ) لا توجد** | **( ) توجد ومقدارها ( )** |
| **جهة التفرغ العلمي (إن وُجدت)** | **اسم الجهة**  |  |
| **اسم المدينة**  |  |
| **اسم الدولة**  |  |
| **برنامج التفرغ العلمي** |  □بحث علمي □ تأليف كتاب □ ترجمة كتاب □ تحقيق أعمال التراث □ الابتكار □ أعمال أخرى  |
| **موضوع البحث أو البرنامج العلمي** |  |
| **مبررات البرنامج** |  |
| **أهداف البرنامج** |  |
| **ملخص البرنامج** |  |
| **خطة العمل** |  |
| **مصاريف البحث العلمي**  |  |

|  |
| --- |
| **الجدول الزمني** |
| **( المهمة أو المرحلة) المطلوب إنجازهـا****مع ذكر الجهة / المدينة / الدولة** | **المدة / الفترة****من / / 14هـ إلى / / 14هـ**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1-** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2-** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3-** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4-** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5-** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6-** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\*** يكون كل بحث/ برنامج في نموذج مستقل

|  |
| --- |
| **ثالثًا: بيانات الاتصال والتفرغ العلميين السابقين أو الإعارة والندب (لمن سبق له ذلك)** |
| **الإجازة و تاريخها** | **مقره** | **مدته** | **رقم القرار** | **تاريخه** | **هل تم استيفاء المتطلبات؟ مع ذكر أي ملاحظات أخرى يرغب في ذكرها** |
| **[ ] اتصال علمي** | **من: / / هـ إلى / / هـ****من: / / هـ إلى / / هـ** |  |  |  |  |  |
| **[ ] تفرغ علمي** | **من: / / هـ إلى / / هـ****من: / / هـ إلى / / هـ** |  |  |  |  |  |
| **[ ] الإعارة** | **من: / / هـ إلى / / هـ****من: / / هـ إلى / / هـ** |  |  |  |  |  |
| **[ ] الندب** | **من: / / هـ إلى / / هـ****من: / / هـ إلى / / هـ** |  |  |  |  |  |
| **قرار المجلس العلمي بالموافقة على تقرير آخر تفرغ علمي** | **الرقم** |  | **التاريخ** |  |
| **قرار المجلس العلمي بالموافقة على تقرير آخر اتصال علمي** | **الرقم** |  | **التاريخ** |  |
| **\* يجب إرفاق صور القرارات** |

|  |
| --- |
| **(ذكر الأبحاث التي تم نشرها في المرحلة الحالية أو بعد آخر تفرغ أو اتصال علمي)** |
| **م** | **عنوان البحث** | **اسم وعاء النشر** | **تاريخ النشر** | **رابط البحث على موقع المجلة** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **رابعًا: التزامات المتقدم** |
| 1 | أقر بأن طلبي مستوفٍ لجميع الوثائق المطلوبة والمعلومات لطلب الاتصال العلمي. |
| 2 | ألتزم بتسليم تقرير الإنجاز ومرفقاته بعد الانتهاء من إنجاز التفرغ العلمي، خلال المدة المحددة نظامًا. |
| الاسم |  |
| التاريخ |  |
| التوقيع |  |

|  |
| --- |
| **خامسًا: بيانات ترتبط بالقسم العلمي** |
| **عدد أعضاء هيئة التدريس بالقسم** |  |
| **عدد الممنوحين إجازة تفرغ علمي خلال فترة الطلب** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **المتقدم تنطبق عليه جميع الضوابط الإجرائية للتفرغ العلمي بجامعة نجران**  | 🞏 **نعم** 🞏 **لا** |
| **حصول المتقدم على التفرغ العلمي لا يخل بسير العملية التعليمية في قسمه العلمي (بتعطل أو حجب مقررات دراسية أو إشراف أو طلب ندب وتعاقد)**  | 🞏 **نعم** 🞏 **لا** |
| **(\*) في حال كانت هناك ضوابط غير منطبقة؛ يُرجى توضيحها:** |
|  |
| **اسم رئيس القسم** |  | **التوقيع** |  | **التاريخ** |  |

|  |
| --- |
| **ملحوظة:** في حال عدم اكتمال المسوغات النظامية المطلوبة للتفرغ العلمي، فسيتم إعادة الطلب إلى الكلية لاستكمال كافة المسوغات والتقدم بطلب جديد من خلال مجالس الأقسام والكلية، كما يحق للمجلس العلمي طلب أي مستندات أو معلومات إضافية غير المطلوب إرفاقها مع هذا النموذج وذلك لمساعدته في اتخاذ القرار المناسب.لا يُقبل محضر بالتمرير أو قرار بناءً على تفويض الصلاحيات. |