

T6. Course Specification (CS) توصيف المقرر

Institution	Najran University	Date التاريخ
College/Departme	كلية التربية/ قسم التربية وعلم النفس	

A. Course Identification and General Information: التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

1. Course title and code اسم ورمز المقرر الدراسي	التوجيه والإرشاد النفسي 369 نفس -2
2. Credit hours عدد الساعات المعتمدة	2 ساعة
3. Program(s) in which the course is offered. (If general elective available in many programs indicate this rather than list programs)	التربية الخاصة + الاقتصاد المنزلي البرنامج أو البرامج التي يقدم ضمنها المقرر الدراسي. (إذا كان المقرر يقدم كمقرر اختياري عام في عدة برامج، بين ذلك بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)
4. Name of faculty member responsible for the course	اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي أ/ فخرية صالح يحيى الحضن.
5. Level/year at which this course is offered	المستوى أو السنة التي يقدم فيها المقرر الدراسي الفصل الدراسي الثاني لعام 1437-1438 هـ
6. Pre-requisites for this course (if any)	المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
7. Co-requisites for this course (if any)	المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر (إن وجدت)
8. Location if not on main campus	موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المقر الرئيس للجامعة يقدم لطالبات كلية التربية
1009. Mode of Instruction (mark all that apply)	نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق)
a. Traditional classroom الفصل الدراسي التقليدي	<input checked="" type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية
b. Blended (traditional and online) التعليم المدمج (التقليدي + عبر الإنترنت)	<input type="checkbox"/> 100 What percentage النسبة المئوية
c. e-learning التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية
d. Correspondence التعليم بالمراسلة (عن بعد)	<input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية
f. Other طرق أخرى	<input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية
Comments التعليق:	

B. Objectives الأهداف

<p>1. What is the main purpose for this course من هذا المقرر الأساسي من هذا المقرر ؟</p> <ul style="list-style-type: none"> - تعريف الطالب بماهية وطبيعة الأهداف ومناهج وأسس ونظريات التوجيه والإرشاد - إكساب الطالب المهارات والتقنيات الأساسية لجمع المعلومات وممارسة العملية الإرشادية بمختلف الأساليب الإرشادية - إكساب الطالب مهارات الربط والمقارنة بين هذه المادة كتعلم تطبيقي وتلك الممارسات الإرشادية في مدارس التعليم العام
<p>2. Briefly describe any plans for developing and improving the course that are being implemented. (e.g. increased use of IT or web based reference material, changes in content as a result of new research in the field)</p> <p>صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <ul style="list-style-type: none"> - تبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس في المجال - الاطلاع علي أحدث الندوات والمؤتمرات والمراجع العلمية في مجال التوجيه والإرشاد النفسي - عرض محتوى المقرر علي أعضاء مجلس القسم بالكلية لتطويره وتحسينه باستمرار - عرض محتوى المقرر علي بعض المحكمين في المجال - تدريس المقرر عمليا في مصادر التعليم المتوافرة بالكلية.

C. Course Description (Note: General description in the form used in the Bulletin or handbook should be attached). وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق وصف عام كما يظهر في النشرة التعريفية أو الدليل).

<p>Course Description وصف المقرر :</p>
--

<p>1. Topics to be Covered : الموضوعات التي ينبغي تغطيتها :</p>		
List of Topics قائمة الموضوعات	No. of Weeks عدد الأسابيع	Contact Hours الساعات الفعلية للتدريس
تاريخ ومفهوم وأهداف التوجيه والإرشاد النفسي تطوره-مدى الحاجة إليه .	1	2
أسس التوجيه والإرشاد النفسي (العامة-النفسية والتربوية-الاجتماعية -الأخلاقية) .	2	4
نظريات التوجيه والإرشاد النفسي .	2	4
وسائل جمع المعلومات في التوجيه والإرشاد النفسي	3	6

العملية الإرشادية- العلاقات الإرشادية .	1	2
طرق وأساليب التوجيه والإرشاد النفسي	2	4
مجالات التوجيه والإرشاد النفسي	2	4
إعداد برامج التوجيه والإرشاد النفسي - التوجيه والإرشاد الطلابي .	2	4

2.Course components (total contact hours and credits per semester):
مكونات المقرر (اجمالي عدد الساعات الفعلية والوحدات المعتمدة لكل فصل دراسي):

	Lecture المحاضرة	Tutorial مجموعات صغيرة	Laboratory or studio المعمل أو الاستديو	Practical التطبيقي	Other: أخرى	Total الاجمالي
Contact Hours الساعات الفعلية	30					30
Credit الوحدات المعتمدة	3					3

3-Additional private study/learning hours expected for students per week
ساعات الدراسة الخاصة/ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب أسبوعياً

	<input type="text"/>
--	----------------------

4. Course Learning Outcomes in NQF Domains of Learning and Alignment with Assessment Methods and Teaching Strategy.
مخرجات تعلم المقرر وفقاً لمجالات التعلم بالاطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع أساليب التقييم واستراتيجيات التدريس.

On the table below are the five NQF Learning Domains, numbered in the left column.
في الجدول الموضح أدناه يوجد خمس مجالات للتعلم مرقمة في العمود الأيسر.

First, insert the suitable and measurable course learning outcomes required in the appropriate learning domains (see suggestions below the table)

أولاً، يجب ان توضع مخرجات تعلم المقرر القابلة للقياس امام مجال التعلم المناسب (انظر المقترحات في الجدول أدناه).

Second, insert supporting teaching strategies that fit and align with the assessment methods and intended learning outcomes.

ثانياً، ادخل استراتيجيات التدريس التي تتماشى وتتسق مع اساليب التقييم ومخرجات التعلم المستهدفة

Third, insert appropriate assessment methods that accurately measure and evaluate the learning outcome. Each course learning outcomes, assessment method, and teaching strategy ought to reasonably fit and flow together as an integrated learning and teaching process. (Courses are not required to include learning outcomes from each domain).

ثالثاً، ضع اساليب التقييم المناسبة التي تقيس وتقيم بدقة مخرج التعلم . كل مخرج تعلم للمقرر واسلوب تقيمه واستراتيجية التدريس يجب ان تتسق مع بعضها كعملية متكاملة للتعلم والتعلم. (ليس من الضروري ان تحتوى المقررات على مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).

Code # مسلسل	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر	Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس	Course Assessment Methods أساليب التقييم
1.0	Knowledge المعرفة		
1.1	يعرف مفاهيم التوجيه والإرشاد النفسي	المحاضرة- المناقشة والحوار	
1.2	يفسر أهداف وأسس ونظريات التوجيه والإرشاد النفسي	المحاضرة- المناقشة والحوار- التعلم التعاوني	
1.3	يناقش أهم وسائل جمع المعلومات المستخدمة في التوجيه والإرشاد	المحاضرة- المناقشة والحوار- التعلم التعاوني	اختبارات تحريرية أوراق عمل - تكاليفات
1.4	يعدد أهم طرق وأساليب وفتيات التوجيه والإرشاد	المحاضرة- المناقشة والحوار	اختبارات تحريرية أوراق عمل - تكاليفات
2.0	Cognitive Skills المهارات الإدراكية		
2.1	يميز بين مفاهيم التوجيه والإرشاد والعلاج النفسي التربوي	المحاضرة والمناقشة والحوار ،التعلم التعاوني	اختبارات تحريرية أوراق عمل - تكاليفات
2.2	يوظف مهاراته في استخدام فنيات وطرق وأساليب التوجيه والإرشاد النفسي	المحاضرة والمناقشة والحوار- التعلم التعاوني	اختبارات تحريرية أوراق عمل - تكاليفات
2.3	يطبق مهاراته في تطبيق الممارسات الإرشادية في مدارس التعليم العام	المحاضرة والمناقشة والحوار- التعلم التعاوني	اختبارات تحريرية أوراق عمل - تكاليفات
2.4			
3.0	Interpersonal Skills & Responsibility مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1			
3.2			
4.0	Communication, Information Technology, Numerical مهارات الاتصال و تقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	يستخدم شبكة الانترنت ومحركات البحث المختلفة في جمع عناصر الوسائط المتعددة لموضوع المشروع الخاص به.	العروض التوضيحية	تكاليفات بحثية /أوراق عمل (بطاقة تقييم اداء)
4.2			
5.0	Psychomotor المهارات النفسحركية		
5.1			
5.2			

5. Schedule of Assessment Tasks for Students During the Semester

الجدول الزمني للمهام التي يقيم من خلالها الطلبة أثناء الفصل الدراسي

	Assessment task (e.g. essay, test, Quizzes, group project, examination, speech, oral presentation, etc.) مهام التقييم (مثل: كتابة مقال - اختبار - اختبارات قصيرة- مشروع جماعي - اختبار نهائي - خطبة، عرض تقديمي شفوي.....الخ)	Week Due أسبوع استحقاق التقييم	Proportion of Total Assessment النسبة من التقييم الكلي
1	اختبار شهري أول	5	20%

2	اختبار شهري ثاني	9	20%
3	اختبار اداء عملي (بطاقة ملاحظة أداء)	10	5%
4	تكاليفات بحثية (استمارة تقييم عمل)	11	5%
6	الاختبار النهائي	15	50%
7			

D. Student Academic Counseling and Support الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي

1. Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice. (include amount of time teaching staff are expected to be available each week)

ترتيبات ضمان اتاحة أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلبة (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

E. Learning Resources مصادر التعلم

1. List Required Textbooks قائمة الكتب المقررة المطلوبة :

- احمد محمد الزعبي (2005) التوجيه والارشاد النفسي - ط2 - دمشق - دار الفكر
- حامد عبد السلام زهران (1998) التوجيه والارشاد النفسي - جد
- سعد على مانع (1995) التوجيه والارشاد النفسي - مكة المكرمة - مطابع بهادر

2. List Essential References Materials (Journals, Reports, etc.)

قائمة المراجع الأساسية (الدوريات العلمية- والتقارير - وغيرها)

3. List Electronic Materials Web Sites, Facebook, Twitter, etc.

قائمة المصادر الإلكترونية، مواقع الإنترنت، فيس بوك، تويتر، ... الخ

4. Other learning material such as computer-based programs/CD, professional standards or regulations and software.

مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير المهنية أو اللوائح التنظيمية والبرمجيات.

F. Facilities Required المرافق اللازمة

Indicate requirements for the course including size of classrooms and laboratories (i.e. number of seats in classrooms and laboratories, extent of computer access etc.)

حدد متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المطلوب توفيرها... الخ).

<p>- قاعات دراسية بعدد الطلاب</p> <p>- مراكز مصادر التعلم</p> <p>- برامج وسائط متعددة عن تصنيف وتشخيص التلاميذ والتوجيه والارشاد النفسي والتربوي واساليب جمع المعلومات</p> <p>- اجهزة عرض</p>
<p>1. Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)</p> <p>المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات، المختبرات، حجرات / معامل العروض...الخ):</p> <p>- معامل للحاسب الالي وبرامجه وملحقاته المختلفة في مراكز مصادر التعلم</p> <p>- شبكة انترنت عالية السرعة</p>
<p>2. Computing resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.)</p> <p>التجهيزات الحاسوبية (أجهزة الصوت والصورة- الداتا شو – السبورة الذكية- السوفت وير(البرمجيات).</p>
<p>3. Other resources (specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach list)</p> <p>مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مختبر معينة، اذكرها، أو أرفق قائمة بها)</p>

G. Course Evaluation and Improvement Processes **تقييم المقرر الدراسي وعمليات تحسينه**

<p>1. Strategies for Obtaining Student Feedback on Effectiveness of Teaching</p> <p>استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس</p> <p>اختبارات تحريرية</p> <p>اختبارات شفوية ابحاث وتقارير استبانات وبطاقات ملاحظة</p>
<p>2. Other Strategies for Evaluation of Teaching by the Instructor or by the department.</p> <p>استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل عضو هيئة التدريس أو القسم.</p> <p>- تقييم القسم السنوي</p> <p>- استبانات تقييم اعضاء هيئة التدريس</p> <p>- استبانات تقييم الطلاب لأعضاء هيئة التدريس</p> <p>- استبانات تقييم الطلاب للمقرر الدراسي</p>
<p>3. Processes for Improvement of Teaching عمليات تحسين التدريس :</p> <p>حضور الندوات والمؤتمرات المتخصصة في مجال التوجيه والارشاد النفسي والتربوي والمهني</p> <p>تبادل الخبرات بين اعضاء هيئة التدريس في مجال التخصص</p> <p>اقامة ورش العمل في التخصص</p> <p>الاتصال بخبراء علي المستوي المحلي والعالمي في مجال التخصص</p> <p>متابعة المعايير المحلية والعالمية للمقرر الدراسي واتي تهدف الى تحسين جودة النتج التعليمي</p> <p>استخدام شبكة الانترنت والتعلم الالكتروني في دراسة المقرر</p>

4. Processes for Verifying Standards of Student Achievement (e.g. check marking by an independent member teaching staff of a sample of student work, periodic exchange and remarking of tests or a sample of assignments with staff at another institution)

عمليات التحقق من مستويات انجاز الطلبة (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة من قبل أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وتبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من أعمال الطلبة بصفة دورية مع قبل أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى)

5. Describe the planning arrangements for periodically reviewing course effectiveness and planning for improvement : صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط للتحسين

- الطلاب انفسهم

- القائمين بالتدريس

الخبراء نتائج الندوات والمؤتمرات المتخصصة مدارس التعليم العام

Name of instructor / فخرية صالح يحيى الحضان: اسم استاذ المقرر
Signature التوقيع: _____ Date Report Completed تاريخ إكمال التقرير: _____

Name of field experience teaching staff: اسم أعضاء هيئة تدريس الخبرة الميدانية

Program coordinator: منسق البرنامج: _____

Signature التوقيع: _____ Date received التاريخ الاستلام: _____
