

ملحق رقم 2 (هـ)  
توصيف المقرر

المملكة العربية السعودية  
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر (نموذج 6)

## نموذج توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة نجران	تاريخ التقرير: ١٤٣٨/٤/١٨ هـ
الكلية: كلية التربية	القسم:

### أ. تحديد المقرر ومعلومات عامة عنه

١. عنوان المقرر ورمزه: ٢٣٠ نهج-٢		
٢. الساعات المعتمدة: ساعتان نظرية		
٣. البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان المقرر يُقدم مادة اختيارية ضمن برامج متعددة يرجى الإشارة إلى ذلك بدلاً من تعداد البرامج): <b>الاقتصاد المنزلي ، رياض الأطفال، التربية الخاصة</b>		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس المقرر: أ. سارة محمد أحمد الشهري		
٥. المستوى أو السنة التي يُقدم فيها المقرر: المستوى الرابع		
٦. المتطلب السابق للمقرر (إن وجد): لا يوجد .		
٧. المتطلب المصاحب للمقرر (إن وجد): لا يوجد .		
٨. مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: كلية التربية بالمدينة الجامعية .		
٩. أنماط التعليم (ضع إشارة ✓ في المكان المناسب):		
أ. الفصل الدراسي التقليدي	٢٥ %	رية
ب. التعليم المدمج (التقليدي والإلكتروني)	النسبة ٢٥ %	
ج. التعليم عن بعد	النسبة المئوية ٥٠	
د. المراسلة	النسبة	
هـ. طرق أخرى	النسبة المئوية	

ملحوظات:

## ب. الأهداف

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟

يسعى المقرر إلى أن يحقق الطلاب الأهداف التالية:

**المقارنة بين المفهوم القديم والحديث للمنهج وأثر اختلاف مفهوم المنهج على العملية التعليمية.**  
**التعرف على الأسس الفكرية والاجتماعية والنفسية والثقافية لبناء المنهج، مصادر اشتقاق أهداف المنهج، طرق صياغة الأهداف التعليمية ومستوياتها ومجالاتها المختلفة (المعرفي والوجداني والمهاري)، معايير اختيار وتنظيم المحتوى والخبرات التعليمية، الاستراتيجيات المختلفة للتدريس، النشاط التعليمي: تصنيفه، وأهدافه، أسس ممارسته ومعايير اختياره، مصادر التعلم المختلفة ومعايير اختيارها واستخدامها، التقويم وأنواعه وكيفية إجراء كل نوع، التنظيمات المختلفة للمناهج، دواعي وأسس وأساليب وخطوات تطوير المناهج و دور المعلم في تطوير المناهج .**

٢. صف باختصار أي خطط تنفذ لتطوير وتحسين المقرر. (مثلاً: زيادة استخدام المراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات، أو شبكة الإنترنت، أو تغييرات في محتوى المقرر بناءً على بحوث علمية جديدة في المجال العلمي)

١. المتابعة المستمرة لما يستجد في مجال بناء المناهج وتطويرها من خلال:

- الإطلاع على نتائج البحوث الحديثة المنشورة في الدوريات المحكمة.
  - متابعة المواقع التعليمية المتخصصة في بناء وتطوير المناهج على الشبكة الدولية للمعلومات Internet
  - مقارنة مفردات توصيف المقرر بما يقدم في جامعات أخرى (محلية، إقليمية، عالمية)
٢. التنويع في طرق التدريس المستخدمة في تدريس المقرر.

الاستفادة من تقويم الطلاب للمقرر.

ج. وصف المقرر (ملحوظة: ينبغي إرفاق الوصف العام كما يظهر في دليل أو نشرة البرنامج)

وصف المقرر:

١. قائمة الموضوعات التي ينبغي تغطيتها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
---------------	--------------	-----------------

٢	١	<b>لتعريف بمفردات المقرر وتوجيه الطالبات لكيفية إنجاز التكاليف المطلوبة بالمقرر</b>
٢	١	<b>تطور مفهوم المنهج : المفهوم التقليدي للمنهج ، النقد الموجه للمنهج بمفهومه التقليدي ، عوامل دعمت لتطوير مفهوم المنهج التقليدي.</b>
٢	١	<b>المفهوم الحديث للمنهج : بعض المفاهيم المتعلقة بمفهوم المنهج : المنهج الرسمي والخفي ، المقرر ، المحتوى ، الكتاب</b>
٢	١	<b>أسس بناء المنهج:١- الأساس العقدي الفلسفي : مفهوم الفلسفة وعلاقتها بالتربية ، أهم الفلسفات وتأثيرها في المنهج : التقليدية ، التقدمية ، الإسلامية : نظرة الإسلام للكون والإنسان والحياة . وتأثير ذلك في المنهج</b>
٢	١	<b>٢- الأساس الاجتماعي : مفهوم المجتمع وطبيعته وعلاقة ذلك بالمنهج ، دور المنهج في تربية النشء وعلاقة المنهج بثقافة المجتمع ، خصائص المجتمع السعودي والمنهج المدرسي</b>
٢	١	<b>٣- الأساس النفسي : مفهومه ، خصائص النمو ومراحله ومبادئ التعلم وعلاقة كل ذلك بالمنهج</b>
٢	١	<b>٤ - الأساس المعرفي : طبيعة المعرفة ومصادرها وعلاقة ذلك بالمنهج ، تنظيم بنية المعرفة وتدريسها .</b>
٢	١	<b>مكونات المنهج المدرسي :١- الأهداف ، مفهومها، مستوياتها مصادر اشتقاقها ، شروط صياغة الهدف ، تصنيفاتها المعرفية والوجدانية والنفسحركية . ٢- محتوى المنهج : مفهومه ، أسباب اختياره ، معايير تنظيمه</b>
٢	١	<b>٣- طرق التدريس ٤- الوسائل التعليمية ٥- الأنشطة التعليمية 6- التقوي</b>
٢	١	<b>تنظيمات تقليدية للمنهج : ١- منهج المواد الدراسية المنفصلة : مفهومه ، خصائصه ، مزاياه ، عيوبه ، تحسينه ( منهج : المواد المترابطة ، المواد المدمجة ، المجالات الواسعة )</b>
٢	١	<b>٢- منهج النشاط : مفهومه ، نشأته ، خصائصه ، مميزاته ، عيوبه ، تطبيقاته . ٣- المنهج المحوري : مفهومه ، نشأته ، خصائصه ، مميزاته ، عيوبه</b>
٢	١	<b>- منهج الوحدات الدراسية : مفهومه ، أنواع الوحدات الدراسية ، خصائصه ، خطوات بناء الوحدة الدراسية ، مراجع الوحدة</b>
٢	١	<b>تنظيمات حديثة للمنهج: ١- المنهج التكنولوجي : مفهومه ،</b>

		أسسه ، مميزاته ، عيوبه
٢	١	٢- المنهج العالمي : مفهومه ، أسسه ، محتواه ، خصائصه . ٣- المنهج البيئي : مفهومه ، أسسه ، مميزاته ، عيوبه
٢	١	تقويم المنهج وتطويره : معايير التقويم للمنهج ، مبررات التطوير ، أساليبه ، نموذج لتطوير المناهج الدراسية في السعودية

٢. مكونات المقرر (مجموع ساعات التدريس الفعلية، والساعات المعتمدة خلال الفصل الدراسي):

المجموع	أخرى	العملي	المعمل	الدروس الإضافية	المحاضرة	
٣٠	٠	٠	٠	٠	٣٠	ساعات التدريس الفعلية
٣٠	٠	٠	٠	٠	٢	الساعات المعتمدة

٣. ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب في الأسبوع:

٤. مخرجات التعلم للمقرر حسب مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومواءمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس

في الجدول التالي أدرجت مجالات التعلم الخمسة وفق الإطار الوطني للمؤهلات، مرقمة في العمود الأيمن.  
**أولاً:** أدرج مخرجات التعلم المناسبة القابلة للقياس، والمطلوب تحقيقها في مجالات التعلم الملائمة (انظر الأمثلة المقترحة تحت الجدول).  
**ثانياً:** أدرج استراتيجيات التدريس المساندة المتلائمة مع طرق التقويم ومخرجات التعلم المرجوة.  
**ثالثاً:** أدرج طرق التقويم المناسبة التي تقيس وتقيم مخرج التعلم بدقة. ينبغي لكل مخرج من مخرجات التعلم للمقرر وكل طريقة تقويم وكل استراتيجية تدريس أن تتناغم سوياً وبشكل منطقي كعملية تعلم وتعليم متكاملة. (ليس بالضرورة أن يتضمن كل مقرر دراسي مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).

م	مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	أساليب التقويم المستخدمة في المقرر
٠.١	المعرفة		
١.١	التعرف على المفهوم القديم والحديث للمنهج.		- اختبارات شفوية. اختبارات تحريرية: (امتحانات فصلية وامتحانات نهائية)
٢.١	التعرف على أسس بناء المنهج. مصادر اشتقاق أهداف المنهج، طرق صياغة الأهداف التعليمية ومستوياتها، معايير اختيار وتنظيم المحتوى والخبرات التعليمية، الاستراتيجيات المختلفة للتدريس، النشاط التعليمي، مصادر التعلم المختلفة ومعايير اختيارها واستخدامها، التقويم وأنواعه، التنظيمات المختلفة للمناهج، دواعي وأسس وأساليب وخطوات تطوير المناهج.	- الحوار والمناقشة - العصف الذهني	
٠.٢	المهارات الإدراكية		
١.٢	المقارنة بين المفهوم القديم والحديث للمنهج وأثر اختلاف مفهوم المنهج على العملية التعليمية.		- الاختبارات التحريرية والعصف الذهني أثناء المناقشة
٢.٢	التمييز بين العناصر المختلفة للمنهج، مفهوم المنهج ومفهوم المقرر الدراسي، المحتوى المعرفي والمهاري والوجداني، الصياغة السلوكية الصحيحة لأهداف التدريس والصياغة غير الصحيحة، القياس والتقييم والتقويم.	- الحوار والمناقشة - العصف الذهني	- الاختبارات التحريرية
٢.٣	صياغة أمثلة للأهداف ( المعرفية -المهارية - الوجدانية) في مجال تخصصه فيما لا يقل عن ثلاثة أهداف.		- اعداد خريطة ذهنية لصياغة الأمثلة المعرفية بمستوياتها.
٢.٤	تقويم وحدة من وحدات المنهج في التخصص في ضوء أسس التقويم		- الاختبارات التحريرية
٠.٣	مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية		
١.٣	اكتساب مهارات الثقة بالنفس والقيادة والتعاون.... تقبل الطالبة للنقد بصدر رحب وتحملها	- التعليم التعاوني - التعلم الذاتي - المحاضره	المشاركة الصفية. التكليفات المنزلية، والأبحاث

		اكتساب الطالبات مهارات البحث والإطلاع عن المصادر والمراجع ومهارات توثيق المعلومة من المراجع والمختصين.	٢.٣
		مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحسابية	٠.٤
		التعامل مع التقنيات الحديثة المستخدمة في التدريس	١.٤
المشاركة الصفية التكليفات المنزلية، والأبحاث	- التعليم التعاوني - التعلم الذاتي المحاضره	البحث على الإنترنت، التواصل مع الأساتذة في مجال التخصص لتوثيق المعلومات والرجوع للمصادر والمراجع الموثوق بها للتوثيق.	٢.٤
		المهارات النفس حركية	٠.٥
		لا يوجد	١.٥
			٢.٥

#### المخرجات التعليمية لبرنامج التربية الخاصة والمخرجات التعليمية لمقرر المناهج

٥-زواج بين المخرجات التعليمية للبرنامج والمخرجات التعليمية للمقرر (توضع مخرجات المقرر في العمود الأيسر وتوضع مخرجات البرنامج في الأعلى).	
المخرجات التعليمية للبرنامج (استخدم رمز المخرجات التعليمية للبرنامج الموجودة في توصيف البرنامج)	المخرجات التعليمية للمقرر

1,1 يعرف المفاهيم والمبادئ ذات العلاقة بمجال التربية الخاصة	1,1	لتعرف على المفهوم القديم والحديث للمنهج	1,2	2,1 المقارنة بين المفهوم القديم والحديث للمنهج وأثر اختلاف مفهوم المنهج على العملية التعليمية.	2,2 التمييز بين العناصر المختلفة للمنهج، مفهوم المنهج ومفهوم المقرر الدراسي، المحتوى المعرفي
1,2 يفسر النظريات والقوانين والتشريعات في مجال التربية الخاصة	✓				
1,3 يعدد أسس ومراحل القياس والتفخيص في مجال التربية الخاصة			✓		
1,4 يناقش، الاتجاهات والقضايا المعاصرة في التربية الخاصة					
2,1 يطبق المبادئ والنظريات التربوية في تقديم الخدمات التربوية	✓				
2,2 يطبق الاختبارات التثقيفية في التربية الخاصة على أسس					
2,3 يعد وينفذ البرامج التربوية الفردية بالطرق التطبيقية الصحيحة					✓
2,4 يطبق مناهج البحث العلمي في مجال التربية الخاصة					✓
3,1 يتعاون مع الآخرين في إدارة برامج التربية الخاصة في إطار الالتزام بالقيم والمبادئ الإسلامية	✓				
3,2 يلتزم بالخلقيات وأداب المهنة في التواصل مع ذوي الاحتياجات الخاصة وأسره					
4,1 يستخدم تقنيات المعلومات والاتصالات في تصميم الموارد التعليمية وتحليل البيانات ومعالجتها احصائيا	✓				
5,1 يستخدم لغات التواصل، مع ذوي، الاحتياجات الخاصة					

												المهارى والوجداني، الصياغة السلوكية الصحيحة لأهداف التدريس والصياغة غير الصحيحة، القياس والتقييم والتقويم.
					√							٢، ٣ صياغة أمثلة للأهداف ف ( المعرفية - المهارية - الوجدانية) فيمجال تخصصه فيما لا يقل عن ثلاثة أهداف.
				√	√							٢، ٤ تقويم وحدة من وحدات المنهج في التخصص في ضوء أسس التقويم

١، ٢ التعرف على أسس بناء المنهج، مصادر اشتقاق أهداف المنهج، طرق صياغة الأهداف التعليمية ومستوياتها، معايير اختيار وتنظيم المحتوى والخبرات التعليمية، الاستراتيجيات المختلفة للتدريس، النشاط التعليمي، مصادر التعلم المختلفة ومعايير اختيارها واستخدامها، التقويم وأنواعه، التنظيمات المختلفة للمناهج، دواعي وأسس وأساليب وخطوات تطوير المناهج .

المخرجات التعليمية لبرنامج الاقتصاد المنزلي والمخرجات التعليمية لمقرر المناهج

٥-زواج بين المخرجات التعليمية للبرنامج والمخرجات التعليمية للمقرر (توضع مخرجات المقرر في العمود الأيسر وتوضع مخرجات البرنامج في الأعلى).

المخرجات التعليمية للبرنامج (استخدم رمز المخرجات التعليمية للبرنامج الموجودة في توصيف البرنامج)		المخرجات التعليمية للمقرر
1- تعرف المفاهيم والمبادئ والتطبيقات ذات العلاقة بمجال الاقتصاد المنزلي	1.1 لتعرف على المفهوم القديم والحديث للمنهج	
2- تصف الإجراءات الخاصة بتصميم وتنفيذ المنتجات المنسوبة بالأعمال الفنية.		
3- تحدد الإجراءات الخاصة بحفظ وتصنيع الأغذية واعداد مجموعات الطعام		
4- تعرف المفاهيم والمبادئ الإسلامية والتربوية والنفسية ذات تطبيق المبادئ والتطبيقات التربوية والمسببة في الاتجاه العملية تصمم أشكال مبتكرة للأدوات المنسوبة		
5- تخطط وتنفذ المنتجات الفنية المختلفة مع مراعاة سلامة المستهلك الناجمة عن الصحة الالتزام بالمبادئ الإسلامية		
6- تشارك الآخرين من خلال العمل التطوعي في إطار الالتزام بالمبادئ والقيم الإسلامية.		
تستخدم تقنيات المعلومات والاتصال المتقدمة في جمع النماذج والمواد		
7- تنفيذ العمليات لإنتاج المنتجات الغذائية بطريقة سليمة.		
8- تصميم وتنفيذ المعايير المتخصصة بطريقة مبتكرة.		



														في مجال تخصصه فيما لا يقل عن ثلاثة أهداف.
			√											٢, ٤ تقويم وحدة من وحدات المنهج في التخصص في ضوء أسس التقويم



										المنهج على العملية التعليمية.
		√							√	٢, ٢ التمييز بين العناصر المختلفة للمنهج، مفهوم المنهج ومفهوم المقرر الدراسي، الحتوى المعرفي والمهارى والوجداني، الصياغة السلوكية الصحيحة لأهداف التدريس والصياغة غير الصحيحة. القياس والتقييم والتقويم.
									√	٢, ٣ صياغة أمثلة للأهدا ف ( المعرفية - المهارية - الوجدانية) فيمجال تخصصه فيما لا يقل عن ثلاثة أهداف.
				√						٢, ٤ تقويم وحدة من وحدات المنهج في التخصص في ضوء أسس التقويم

٢. التعرف على أسس بناء المنهج، مصادر اشتقاق أهداف المنهج، طرق صياغة الأهداف التعليمية ومستوياتها، معايير اختيار وتنظيم المحتوى والخبرات التعليمية، الاستراتيجيات المختلفة للتدريس، النشاط التعليمي، مصادر التعلم المختلفة ومعايير اختيارها واستخدامها، التقويم وأنواعه، التنظيمات المختلفة للمناهج، دواعي وأسس وأساليب وخطوات تطوير المناهج.

٦. جدول المهام والتكاليف التي يقيم فيها الطلبة خلال الفصل الدراسي			
النسبة من التقييم النهائي	موعد تسليم المهمة أو التكليف	مهمة التقويم (مثلاً: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، اختبار فصلي، خطبة، عرض شفهي، ... إلخ)	
		أولاً / الأعمال الفصلية	
٢٠٪	٧	١. اختبار نظري فصلي ١	
١٠٪	حسب حاجة الموضوعات	٢. كتابة مقال أو تقرير أو بحث فردي أو جماعي حول أحد موضوعات المقرر .	
٢٠٪	١٢	٣. اختبار نظري فصلي ٢	
٥٠٪	١٥	ثانياً / الاختبار النهائي .	
١٠٠ درجة		المجموع	

د. الإرشاد الأكاديمي والدعم المقدم للطلبة:

<p>١. ترتيبات وجود أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم لتقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلاب.(حدد المدة الزمنية المتوقع وجود أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم خلالها في الأسبوع)</p> <p>- يتم تواصل الطالبات مع أعضاء هيئة التدريس من خلال الساعات المكتبية (ساعتان للمقرر) يتم من خلالها توجيههم والرد على استفساراتهم.</p> <p>التواصل عن طريق البريد الإلكتروني.</p> <p>التواصل عن طريق الجوال .</p>
---

هـ. مصادر التعلّم:

<p>١. قائمة الكتب المقررة:</p> <p>حسن جعفر الخليفة (1434- 2013) المنهج المدرسي المعاصر : مفهومه ، أسسه ، مكوناته ، تنظيماته ، تقويمه ، تطويره . الرياض ، مكتبة الرشد .</p>
<p>٢. قائمة المراجع المساندة الأساسية (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ):</p> <p>1- حلمي أحمد الوكيل ومحمد أمين المفتي (2011). أسس بناء المناهج وتنظيماتها، عمان، دار المسيرة.</p> <p>2- أحمد حسين اللقاني ، تطوير مناهج التعليم ، القاهرة : عالم الكتب ، 1995 .</p>

- 3- فوزى الشرييني ، وعفت الطناوى ، مداخل علمية فى تطوير المناهج التعليمية ، القاهرة : مكتبة الأنجلو المصرية ، 2001 .
- 4- وفيق أحمد مرعي، محمد محمود الحيلة 2000م - 1420 هـ، المناهج التربوية الحديثة، دار المسيرة للنشر والتوزيع، عمان.
- 5- حسن شحاته ( 1998 م ) المناهج الدراسية بين النظرية والتطبيق ، مكتبة الدار العربية للكتاب ، القاهرة .
- 6- محمد السيد علي ( 2000 م ) علم المناهج الأسس والتنظيمات في ضوء الموديوالات، دار الفكر العربي، القاهرة .
- 7- - جودت سعادة و عبدالله إبراهيم (2004). المنهج المدرسي المعاصر. عمان: دار الفكر.
- 8- - محمد محمود الخوالدة (2007) أسس بناء المناهج التربوية وتصميم الكتاب المدرسي ، عمان، دار المسيرة

٣. قائمة الكتب والمراجع المقترحة (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ):

**journal of Curriculum Studies**

٤. قائمة المصادر الإلكترونية (مثلاً: مواقع الإنترنت، وسائل التواصل الاجتماعي... إلخ):

[www.miniaelearn.net](http://www.miniaelearn.net)

٥. مواد تعلم أخرى، مثل: البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر، أو الأقراص المضغوطة، أو البرمجيات، أو المعايير المهنية، أو اللوائح والأنظمة:  
لا يحتاج

## و. المرافق والتجهيزات المطلوبة

حدد احتياجات المقرر بما في ذلك حجم الفصول الدراسية والمعامل (مثلاً: عدد المقاعد في الفصول الدراسية والمعامل، مدى توفر أجهزة الكمبيوتر، ... إلخ).
١. المرافق التعليمية (مثلاً: فصول دراسية، معامل، قاعات عرض أو معامل إيضاح، ... إلخ): <b>قاعة محاضرات مجهزة ومناسبة لعدد الطلاب</b>
٢. التجهيزات الحاسوبية (مثلاً: أجهزة الصوت والصورة (AV)، أجهزة العرض، السبورة الذكية، برامج الكمبيوتر، ... إلخ): <ul style="list-style-type: none"><li>• كمبيوتر.</li><li>• شاشة عرض Data show.</li><li>• عروض تقديمية PowerPoint في بناء وتطوير المناهج.</li></ul>
٣. موارد أخرى (مثلاً: إذا المطلوب معدات مختبر معينة فحدد الاحتياجات أو أرفق قائمة): لا يحتاج

## ز. تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فعالية عملية التدريس: <ul style="list-style-type: none"><li>• استطلاع آراء الطلاب</li><li>• تقويم تعلم الطلبة من خلال الاختبارات الشفوية والتحريرية.</li><li>• الملاحظة.</li><li>• المقابلات الشخصية.</li></ul>
٢. استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قِبَل الأستاذ أو القسم العلمي: <ul style="list-style-type: none"><li>• تقييم عملية التدريس من خلال لجنة القياس والتقويم بالكلية.</li><li>• نموذج تقييم المقررات.</li></ul>
٣. عمليات تحسين التدريس: <ul style="list-style-type: none"><li>• التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس من خلال تشجيع البحوث العلمية وحضور المؤتمرات المتعلقة بتطوير المناهج</li><li>• تنظيم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه. تناول موضوعات ذات صلة بتطوير المناهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها.</li><li>• تحفيز الطلبة على حضور المحاضرات والمؤتمرات التربوية التي تعقد داخل حرم الجامعة، وكتابة التقارير حولها.</li></ul>
٤. عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: مراجعة التصحيح من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، أو تبادل تصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس في مؤسسة تعليمية أخرى):

٥. صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- دراسة التقرير السنوي للمقرر وتحديد نقاط القوة والضعف فيه.
- عمل مراجعة دورية لحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية.
- متابعة حضور الطلاب ومدى تقدم مستواهم، والمتابعة المستمرة لما أنجزوه من تعيينات وتقارير وبحوث.

اسم أستاذ المقرر: أ. سارة محمد أحمد الشهري .

التوقيع: \_\_\_\_\_ تاريخ إكمال التقرير: ١٤٣٨/٤/١٨ هـ

تم استلام التقرير من قِبَل: \_\_\_\_\_ عميد/ رئيس القسم: \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_