

المجلس العلمي

نموذج تقييم النشاط التدريسي وخدمة الجامعة والمجتمع لعضو هيئة التدريس المتقدم للترقية لرتبة أستاذ مشارك أو أستاذ

الاسم	الرتبة الحالية	
الكلية	القسم	

ضوابط عامة:

- يرفع المتقدم ما يثبت استحقاقه لنقاط التقييم ضمن ملف الترقية، مثل: الجداول الدراسية والتكليفات وشهادات حضور/تنفيذ الفعاليات والأنشطة.
- يُقيّم المتقدم للترقية من مجلسي القسم والكلية، ويُعتمد التقييم من رئيس القسم وعميد الكلية.
- تقييم البنود جميعاً يكون بعد آخر ترقية علمية حصل عليها المتقدم.
- في حالة عدم الاتفاق بين مجلسي القسم والكلية على تقييم المتقدم، فُيرفع تقييم المجلسين ويعتمد المجلس العلمي أحدهما
- يجب الحفاظ على سرية نتائج التقييم
- للقسم أو الكلية إضافة نقاط للتقييم لم ترد في هذا النموذج مع توضيح مبرر إضافتها في ملاحظات القسم/الكلية، وللمجلس العلمي الصلاحية في اعتماد النقاط.

أولاً: نشاط المتقدم للترقية في مجال التدريس (٢٥ نقطة):

ملاحظات	النقاط المستحقة	الوزن النسبي	بند التقييم	مجال التقييم	
		٦ نقاط	عدد الفصول الدراسية التي درّس المتقدم فيها	العبء الأكاديمي	١
			* يُحتسب نقطة لكل فصل دراسي قام المتقدم بالتدريس فيه		
		٦ نقاط	اكتمال العبء الأكاديمي		
			* يُحتسب نقطة لكل فصل دراسي أكمل فيه المتقدم العبء الأكاديمي * في حالة لم يُكمل المتقدم العبء الأكاديمي بسبب عدم وجود مواد في التخصص أو لعدد أعضاء هيئة التدريس، يمنح النقطة كاملة في الفصل الدراسي، أو لتكليف العضو بأعمال إدارية		
			نقاط التقييم المستحقة للمتقدم من ١٢ نقطة		



المجلس العلمي

		٨ نقاط	نموذج تقييم الأداء التدريسي والوظيفي حسب تقييم رئيس القسم المختص (مرفق نموذج تقييم أ)	تقييم الأداء الوظيفي والتدريسي	٢
		٥ نقاط	حضور أو تنفيذ فعالية/نشاط لتطوير الأداء التدريسي والمهني * يحتسب نقطة لكل فعالية/نشاط من شأنه تطوير الأداء التدريسي في الجانبين النظري والعملي، مثل: الندوات والدورات وورش العمل	تقييم أنشطة تطوير الأداء التدريسي والمهني	
نقاط التقييم المستحقة للمتقدم من ١٣ نقطة					
المجموع الكلي (٢٥ نقطة)					

ثانياً: خدمة الجامعة والمجتمع (١٥ نقطة):

ملاحظات لجنة الترقيات	النقاط المستحقة	الوزن النسبي	مجالات التقييم	
		٧ نقاط	التكليفات الإدارية والمجالس واللجان	١
			- يُحتسب ٣ نقاط للتكليف الإداري من رئيس الجامعة - يُحتسب نقطتين للتكليف الإداري من عمادة الكلية/رئاسة البرنامج أو القسم - يُحتسب نقطة لعضوية المجالس أو اللجان	
		٣ نقاط	الفاعلية في إنجاز التكليفات الإدارية ومهام المجالس واللجان (مرفق نموذج تقييم ب)	٢
			* يُملأ نموذج تقييم الفاعلية في إنجاز التكليفات الإدارية ومهام المجالس واللجان من مجلس القسم/ البرنامج أو من قبل مجلس الكلية حسب صفة التكليف أو اللجنة/المجلس. * لمجلس القسم والكلية الاستعانة في التقييم بمن لهم صفة اعتبارية للتكليف/اللجنة. (وكيل الكلية للتطوير والجودة مثلاً)	
نقاط التقييم المستحقة للمتقدم من ١٠ نقاط				
		٥ نقاط	خدمة المجتمع	٣
			* يحتسب نقطة لأي نشاط قام به المتقدم لخدمة المجتمع المحلي أو العلمي ويشمل ذلك الأعمال التطوعية وعضوية مجالس/إدارة الجمعيات العلمية والخيرية والمشاركة العلمية في المؤتمرات و الندوات (المشاركة في المؤتمر وليس الحضور)	
نقاط التقييم المستحقة للمتقدم من 5 نقاط				
المجموع الكلي (15 نقطة)				



جامعة نجران  
NAJRAN UNIVERSITY

الرقم:  
التاريخ: / / ١٤  
المرفقات:

المجموع	خدمة الجامعة والمجتمع	الأداء التدريسي	النقاط المستحقة
---------	-----------------------	-----------------	-----------------

ملاحظات مجلس القسم أو الكلية:

.....  
.....  
.....

اعتماد:

المنصب	الاسم	التوقيع
رئيس القسم		
عميد الكلية		

تعليمنا يُحقق الرؤية



نماذج التقييم

أ) نموذج تقييم الأداء التدريسي والوظيفي

بنود التقييم	٥ نقاط	٤ نقاط	٣ نقاط	نقطتان	نقطة
١ التزام المتقدم بقياس نواتج التعلم للمقرر					
٢ تطوير المقرر وطرق تدريسه					
٣ الالتزام بمواعيد المحاضرات النظرية والعملية/السريية					
٤ الالتزام بمواعيد الساعات المكتبية					
٥ الالتزام بملف المقرر وتوصيفه وتقريره في المواعيد المحددة					
٦ الالتزام بمعايير الجودة في وضع الاختبارات وتصحيحها (حسب معايير الكلية/البرنامج)					
٧ الجدية في أداء العمل بالمستوى المطلوب وفي الوقت المحدد					
٨ الالتزام بلوائح وأنظمة الجامعة					
٩ المشاركة في الأنشطة الثقافية والاجتماعية على مستوى البرنامج والكلية					
١٠ تفعيل الإرشاد الأكاديمي (بالمشاركة في الإرشاد الأكاديمي أو التواصل والتفاعل مع لجنة الإرشاد الأكاديمي لغير المرشد الأكاديمي)					
١١ المشاركة الفاعلة في أعمال الجودة					
١٢ التقيد بمدونة السلوك الوظيفي وأخلاقيات الوظيفة العامة					
١٣ متوسط تقريبي لتقييم الطلاب للمتقدم لأربعة فصول دراسية ( في حالة لم يكن المتقدم مدرسا رئيسا للمقرر، فيؤخذ متوسط المقررات التي يشارك في تدريسيها)					
مجموع النقاط					
المجموع الكلي لتقييم الأداء التدريسي والوظيفي (٨ نقاط)					
= مجموع النقاط ÷ 8.125					



التكليفات الإدارية ومهام اللجان:

ب) نموذج تقييم الفاعلية في إنجاز

بنود التقييم	٥ نقاط	٤ نقاط	٣ نقاط	نقطتان	نقطة
١ الالتزام بحضور اجتماعات اللجنة					
٢ الجدية في أداء العمل بالمستوى المطلوب وفي الوقت المحدد					
٣ المبادرة لتنفيذ مهام التكليف أو اللجنة					
٤ المساهمة في تطوير أو تذليل عقبات عمل التكليف أو اللجنة					
٥ المهنية في التعامل والتواصل مع رئيس اللجنة أو المكلف وأعضاء اللجان					
٦ تقبل التوجيه والنقد والعمل به					
مجموع النقاط					
المجموع الكلي لتقييم الفاعلية في إنجاز التكليفات الإدارية ومهام اللجان (٣ نقاط) = مجموع النقاط ÷ ١٠					