

وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
وحدة الاختبارات المهنية واختبارات نهاية البرنامج

دليل اختبارات نهاية البرنامج
الأكاديمي
١٤٤٣هـ



وزارة التعليم
Ministry of Education



جامعة نجران
NAJRAN UNIVERSITY
تأسست عام ١٤٢٧هـ

رؤية
VISION
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

ما هو اختبار نهاية البرنامج؟

- اختبار نهاية البرنامج Exit Exam هو اختبار معياري للتقييم؛ حيث يستخدم كأحد أدوات القياس لمخرجات تعلم البرنامج الأكاديمي .



ما الهدف من اختبار نهاية البرنامج ؟

- القياس المباشر لمخرجات التعلم للبرنامج.
- اعطاء مؤشر لنقاط القوة والضعف في مخرجات البرنامج.
- المساهمة في وضع خطط التحسين للبرامج.
- تهيئة طلاب وطالبات الجامعة لدخول الاختبارات المهنية، والإنخراط في سوق العمل.
- المساعدة في استيفاء متطلبات الاعتماد البرامجي.



على أي مرحلة يطبق اختبار نهاية البرنامج ؟

يطبق اختبار نهاية البرنامج على جميع البرامج الأكاديمية
بجامعة نجران



على من يطبق اختبار نهاية البرنامج ؟

يطبق اختبار نهاية البرنامج على جميع طلاب وطالبات البرامج الأكاديمية المسجلين في الفصل/السنة الأخير/ة من البرنامج الأكاديمي .



متى يتم عقد اختبار نهاية البرنامج ؟

يتم عقد اختبار نهاية البرنامج بشكل فصلي أو سنوي، وفقاً لآلية تخريج الطلاب، ويتم إقرار تاريخ الاختبار من مجلس القسم/الكلية لكل برنامج أكاديمي.



ماهو الإطار الإداري التنفيذي لاختبار نهاية البرنامج ؟

يتم تشكيل لجنة تتبع عميد الكلية لاختبار نهاية البرنامج لكل برنامج أكاديمي يرأسها رئيس القسم* وتضم أعضاء من مجلس القسم العلمي ويتولى أحد الأعضاء مهمة العمل منسقاً للجنة مع وحدة الاختبارات المهنية واختبارات نهاية البرنامج بوكالة الجامعة للشؤون التعليمية، وتكون مهام اللجنة ما يلي:

- إعداد دليل الطالب/ة لاختبار نهاية البرنامج.
- إعداد جدول مصفوفة الاسئلة questions blue print بحيث يتم قياس مخرجات التعلم للبرنامج، بطريقة أسئلة الاختيار من متعدد.
- إنشاء اختبار نهاية البرنامج وفق جدول المواصفات.

*في الكليات التي لا يوجد بها سوى برنامج واحد؛ يكون وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية/التعليمية رئيساً للجنة.



ماهو الإطار الإداري التنفيذي لاختبار نهاية البرنامج ؟

- اعداد أسئلة تجريبية pilot questions لدراسة موائمتها من حيث معامل الصعوبة والتفريق للدخول في بنك الأسئلة للاختبار.
- نشر الوعي بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب والطالبات عن الاختبار وأهميته.
- وضع الحوافز التشجيعية لدخول الاختبار (كخطابات التوصية، وخطابات الشكر، الأولوية في اختيار مكان التدريب....الخ).
- الاقتراح على مجلس القسم/الكلية موعد عقد الاختبار، واعلانه بعد اعتماده والتنسيق مع الجهة المسؤولة عن شؤون الاختبارات في القسم/الكلية.



ماهو الإطار الإداري التنفيذي لاختبار نهاية البرنامج ؟

- تصحيح نتيجة الاختبار والتنسيق مع الجهة المسؤولة عن تقييم النتائج بالقسم/الكلية لإعداد نموذج التقييم item analysis
- الرفع بتقرير عن النتيجة لمجلس القسم/الكلية لمناقشتها واتخاذ الإجراءات اللازمة؛ والرفع لوحدة الاختبارات المهنية واختبارات نهاية البرنامج بوكالة الجامعة للشؤون التعليمية بنسخة من التقرير.
- التنسيق مع الجهة المسؤولة عن ضمان الجودة بالقسم/الكلية لعمل المقارنات الداخلية والخارجية للنتائج.
- ابلاغ نتيجة الاختبار للطالب/ة بعد اعتمادها من رئيس القسم وعميد الكلية.
- إتمام ما يطلب منها بخصوص اختبار نهاية البرنامج.



هل يمكن أن يكون هناك أكثر من صيغة للاختبار؟

- في بعض البرامج الأكاديمية قد يكون هناك مخرجات تعلم لمهارات مهنية حركية يحتاج قياسها لعقد اختبار عملي/سريري؛ فعندها يمكن للجنة اختبار نهاية البرنامج عقد جزء عملي/سريري وفق سلالمة التقدير المدرج rubrics بالإضافة لجزء الاختبار الذي يحوي أسئلة اختيار من متعدد.



كم من المفترض أن يكون عدد الاسئلة للاختبار، وكم من الزمن؟

- تحدد لجنة اختبار نهاية البرنامج عدد الأسئلة، حسب ما تراه مناسباً. وبشكل عام ننصح أن يتم تقييم كل مخرج للبرنامج بعدد 5-7 أسئلة، على أن يتم الأخذ في الاعتبار وزن كل مخرج تعلم للبرنامج، وأن يتم احتساب زمن الاختبار بدقيقة ونصف لكل سؤال.



كيف يمكن التواصل مع وحدة الاختبارات المهنية واختبارات نهاية البرنامج بوكالة الجامعة للشؤون التعليمية؟

- من الممكن التواصل مع وحدة الاختبارات المهنية واختبارات نهاية البرنامج بوكالة الجامعة للشؤون التعليمية مباشرة على أيقونة الوحدة في نظام الاتصالات الإدارية أو عن طريق المنسق مع الوحدة في لجنة اختبار نهاية البرنامج .

