

الخطة التشغيلية للجنة الإرشاد الأكاديمي لقسم الفيزياء بكلية العلوم والآداب للعام الجامعي 1446 هـ

م	الفعاليات	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ خلال الفصل الدراسي	الأدلة والشواهد
1	<u>برنامج تهيئة الطلاب والطالبات المستجدين في القسم ويتضمن:</u> * لقاء تعريف للطلاب والطالبات المستجدين في القسم ضمن اللقاء التعريفي بالكلية ويشمل: 1-التعريف بالنظام الأكاديمي في الجامعة 2-التعريف بنظام التعليم الإلكتروني. 3-التعريف بنظام الارشاد الأكاديمي.	الطلاب والطالبات المستجدون	لجنة الإرشاد الأكاديمي والمرشدين والمرشدات بالقسم	الأسبوع الثاني	<u>تقرير عن برنامج التهيئة يتضمن:</u> * نماذج من المواد التدريبية. * كشف الحضور وصور من اللقاء.
2	<u>تقديم خدمات الإرشاد الأكاديمي للعمليات الأكاديمية (الحذف والإضافة)</u> * التواجد اليومي للمرشدين والمرشدات في مكاتبهم وتقديم النصح لطالبي الخدمة. * متابعة عمليات الحذف والإضافة في البوابة الأكاديمية وكتابة الرأي فيها. * كتابة التوصيات في الحالات التي يطلب فيها رأي المرشد الأكاديمي.	طلالبي الخدمة من طلاب وطالبات القسم	المرشدون والمرشدات في القسم	فترة الحذف والإضافة وفق تقويم جامعة نجران	* تخصيص فقرة من فقرات التقرير الذي سيقدمه كل مرشد ومرشدة نهاية كل فصل عن الحالات التي قدم فيها توصيات عن هذا البند.

<u>تقرير عن حفل التكريم يتضمن:</u> * نسخة من كشف الطلاب والطالبات المتميزون. * كشف الحضور وصور من اللقاء.	الأسبوع الثالث	لجنة الإرشاد الأكاديمي والمرشدين والمرشدات بالقسم	الطلاب و الطالبات المتميزون	<u>تكريم الطلاب والطالبات المتفوقين ويتضمن:</u> * حصر الطلاب والطالبات المتفوقين بالقسم لتقديمها الى وحدة الإرشاد الأكاديمي في الكلية لتكريمهم في حفلها النصف سنوي. * المشاركة في حفل تكريم الطلاب والطالبات المتفوقين 3
* تخصيص فقرة من فقرات التقرير الذي سيقدمه كل مرشد ومرشدة نهاية كل فصل عن ماذا قدم لطلابه الذين يقوم بإرشادهم أكاديميا عن هذا البند.	من الأسبوع الأول وحتى الأسبوع الأخير في الفصل	المرشدون والمرشدات في القسم	طلاب وطالبات القسم	<u>التواصل بين المرشد الأكاديمي وطلابه من خلال :</u> * التواصل مع الطلاب الذين يقوم بإرشادهم أكاديميا وإرسال جميع التنبيهات والإرشادات الجماعية فيها من خلال بوابة النظام الأكاديمي او البلاك بورد. * اللقاء الفردي في مكتب المرشد والمرشدة الأكاديمية. * اللقاءات الجماعية (إن كانت ضرورية). 4

<u>تقرير عن البرنامج يتضمن:</u> * قائمة بالطلاب والطالبات المتعثرين في القسم * تقرير كل مرشد عن برنامج معالجة التعثر لطلابه. * تخصيص فقرة من فقرات التقرير الذي سيقدمه كل مرشد نهاية كل فصل عن ماذا قدم لطلابه الذين يقوم بإرشادهم أكاديميا في هذا البند.	الأسبوع الخامس	المرشدون والمرشدات في القسم	الطلاب و الطالبات المتعثرين في القسم	5 <u>برنامج تأهيل الطلاب والطالبات المتعثرين ويتضمن:</u> * حصر الطلاب والطالبات المتعثرين في البرامج. * التعرف على أسباب التعثر عند كل طالب. * محاولة حل وتخطي أسباب التعثر من خلال وضع خطة علاجية لمعالجة التعثر مثل: محاضرات إضافية ، دروس تقوية، دورات الخ
<u>تقرير عن البرنامج ويشمل:</u> * كشف الحضور وصور من اللقاء.	الأسبوع السادس والسابع	لجنة الإرشاد الأكاديمي والمرشدين والمرشدات بالقسم	طلاب وطالبات القسم	6 <u>برنامج إرشادات عامة للاختبارات ويتضمن:</u> * لقاء بالطلاب وللطالبات في القسم ويشمل: 1- التعريف بلانحة الدراسة والاختبارات وقواعدها التنفيذية. 2- التعريف بضوابط إعادة تصحيح أوراق إجابات الاختبارات. 3- التعريف بضوابط وعقوبات الغش في الاختبارات.

7	<u>برنامج قياس رضا الطلاب والطالبات وأعضاء هيئة التدريس عن فاعلية منظومة الإرشاد الأكاديمي بالقسم ويتضمن:</u> * إعداد استبانات الرضا إلكترونياً. * توزيع الاستبانات على الطلاب وأعضاء هيئة التدريس	طلاب وطالبات القسم وأعضاء هيئة التدريس	لجنة الإرشاد الأكاديمي والمرشدين والمرشدات بالقسم	الأسبوع الرابع عشر	* تخصيص فقرة من فقرات التقرير الذي ستعده لجنة الإرشاد الأكاديمي عن هذا البند.
8	<u>إعداد آلية لشكاوى ومقترحات الطلاب والطالبات في القسم:</u> * إعداد آلية لشكاوى ومقترحات الطلاب في القسم. * تقديم الآلية لمجلس القسم لإقرارها والرفع بها لجهة الاختصاص لاعتمادها	طلاب وطالبات القسم	لجنة الإرشاد الأكاديمي والمرشدين والمرشدات بالقسم	مع بداية الدراسة	* نسخة من الآلية ووثائق إقرارها.
9	<u>تقارير لجنة الإرشاد الأكاديمي بالقسم ويتضمن:</u> * تقارير المرشدين والمرشدات الأكاديميين بالقسم. * تقرير لجنة الإرشاد الأكاديمي بالقسم.	لجنة الإرشاد الأكاديمي	لجنة الإرشاد الأكاديمي والمرشدين والمرشدات بالقسم	الأسبوع الرابع والخامس عشر	* نسخ من التقارير.

إعداد:

لجنة الإرشاد الأكاديمي بقسم الفيزياء- كلية العلوم والآداب