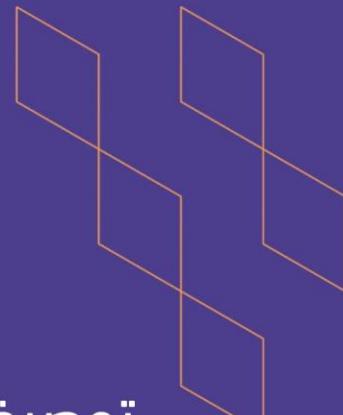


2024

TP-153



هيئة تقويم التعليم والتدريب
Education & Training Evaluation Commission



توصيف المقرر الدراسي

— (بكالوريوس)

اسم المقرر: الابتكار والإبداع في الاعمال

رمز المقرر: 102-3-ريد

البرنامج: إدارة الابتكار وريادة الاعمال

القسم العلمي: العلوم الادارية

الكلية: التطبيقية

المؤسسة: جامعة نجران

نسخة التوصيف: 1 - 2024 - 103

تاريخ آخر مراجعة: 1446 / 12 / 22 هـ



جدول المحتويات

3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:
4	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسهها وطرق تقييمها:
4	ج. موضوعات المقرر
6	د. أنشطة تقييم الطلبة
7	ه. مصادر التعلم والمرافق:
7	و. تقويم جودة المقرر:
8	ز. اعتماد التوصيف:





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة: (3 ساعات)

الساعات المعتمدة: 3 ساعات

2. نوع المقرر

<input type="checkbox"/> أخرى	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب جامعية
		<input type="checkbox"/> اختياري			<input checked="" type="checkbox"/> إجباري

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثانية/ المستوى الرابع)

4. الوصف العام للمقرر

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطلبة بمفاهيم الإبداع والابتكار ودورهما في بيئة الأعمال الحديثة، وكيفية تحويل الأفكار الإبداعية إلى منتجات وخدمات مبتكرة تساهم في تحقيق ميزة تنافسية. يتناول المقرر أدوات وتقنيات تحفيز التفكير الإبداعي، واستراتيجيات الابتكار، إضافة إلى استعراض حالات دراسية من الواقع العملي تُظهر كيف يمكن للمنظمات استخدام الإبداع والابتكار في تطوير أعمالها.

5- المطلوبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت):

لا يوجد

6- المطلوبات المترادفة مع هذا المقرر(إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلاب بفهم شامل للمفاهيم والنظريات والمارسات المتعلقة بريادة الأعمال الابتكار من خلال مناهج متعددة التخصصات تشمل الابتكار، والتخطيط الاستراتيجي، والتسيويق، والتمويل، والقانون، والتكنولوجيا. كما يعمل المقرر على تطوير المهارات العملية الالزمة لتأسيس المشاريع الناشئة وإدارتها بفعالية.

1. نمط التعليم

| نوع التعليم | نوع المقرر |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| المحاضرات التقليدية والمدمج |
| التعليم المدمج |
| التعليم الإلكتروني |
| التعليم عن بعد |
| أخرى تطبيقية |
| المجموع |





2. الساعات التدريبية (على مستوى الفصل الدراسي)

النسبة	ساعات التعلم	النشاط	م
%100	45	محاضرات	1
		معمل أو إستوديو	2
		ميداني	3
		دروس إضافية	4
		تطبيقي	5
%100	45	الإجمالي	

ب. نوافذ التعلم للمقررات واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها:

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نوافذ التعلم	الرمز
			المعرفة والفهم	1.0
الاختبارات والواجبات	المحاضرات/ مناقشات في المنتديات/ سيناريات	1ع	يوضح مفاهيم الإبداع والابتكار	1.1
الاختبارات والواجبات	المحاضرات/ مناقشات في المنتديات/ سيناريات	2ع	يشرح المبادئ والممارسات الأساسية للابتكار والإبداع وأهمية تسخير الإبداع في مشاريع ريادة الأعمال	1.2
الاختبارات والواجبات	المحاضرات/ مناقشات في المنتديات/ سيناريات	3ع	يصف الابتكار والإبداع والاستراتيجيات وطرق تعزيز الإبداع والتفكير المبتكر لمواجهة تحديات الأعمال	1.3
			المهارات	2.0
■ مقياس سالم التقدير ■ كتابة التقارير ■ التقييم بالمشاريع العلمية ■ التقييم القائم على المناقشات ■ الاختبارات العملية ■ الواجبات التطبيقية ■ البحث	اسلوب المناقشة والحوار/ اسلوك حل المشكلات/ اسلوب البيان العلمي/ اسلوب ورش العمل/ الأنشطة الجماعية/ التعليم التعاوني/ اسلوب دراسة الحالة	1م	يطبق استراتيجيات الابتكار والإبداع في تقديم حلول إبداعية متفردة	2.1
■ مقياس سالم التقدير ■ كتابة التقارير ■ التقييم بالمشاريع العلمية ■ التقييم القائم على المناقشات ■ الاختبارات العملية ■ الواجبات التطبيقية ■ البحث	اسلوب المناقشة والحوار/ اسلوك حل المشكلات/ اسلوب البيان العلمي/ اسلوب ورش العمل/ الأنشطة الجماعية/ التعليم التعاوني/ اسلوب دراسة الحالة	2م	يحلل ويلخص المشاريع الريادية من أجل الابتكار والإبداع	2.2





الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	طرق التقييم	استراتيجيات التدريس
2.3	يصمم مشاريع أو أفكار تجريبية مبتكرة بناءً على معايير الابتكار والإبداع.	3م	مقياس سالم التقدير كتابة التقارير التقييم بالمشاريع العلمية التقييم القائم على المناقشات الاختبارات العلمية الواجبات التطبيقية البحوث	اسلوب المناقشة والحوار/ اسلوب حل المشكلات/ اسلوب البيان العلمي/ اسلوب ورش العمل/ الأنشطة الجماعية/ التعليم التعاوني/ اسلوب دراسة الحالة
2.4	يستخدم البرامج والتقنيات لتطوير مشاريع الإبداع والابتكار	4م	مقياس سالم التقدير كتابة التقارير التقييم بالمشاريع العلمية التقييم القائم على المناقشات الاختبارات العلمية الواجبات التطبيقية البحوث	اسلوب المناقشة والحوار/ اسلوب حل المشكلات/ اسلوب البيان العلمي/ اسلوب ورش العمل/ الأنشطة الجماعية/ التعليم التعاوني/ اسلوب دراسة الحالة
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	يوضح القيم والأخلاقيات المهنية والإنسانية المرتبطة بالمارسات المهنية في مجال التخصص أو العمل	1ق	مقياس سالم التقدير كتابة التقارير التقييم بالمشاريع العلمية التقييم القائم على المناقشات الاختبارات العلمية الواجبات التطبيقية البحوث	اسلوب المناقشة والحوار/ اسلوب حل المشكلات/ اسلوب البيان العلمي/ اسلوب ورش العمل/ الأنشطة الجماعية/ التعليم التعاوني/ اسلوب دراسة الحالة
3.2	يعمل بشكل فعال ضمن فرق عمل ويتحمل المسؤولية	2ق	بطاقة الملاحظة	حل المشكلات
...				

ج. موضوعات المقرر

الساعات المتوقعة	المقرر	قائمة الموضوعات	م
6	مفاهيم أساسية (تعريف الإبداع والابتكار/ الفرق بين الإبداع والابتكار/ أهمية الإبداع والابتكار في بيئة الأعمال).	1	
3	أنواع الابتكار (ابتكار المنتج، الخدمة، العمليات، النموذج التجاري، إلخ).	2	
3	نظريات الإبداع والابتكار: نظريات نفسية واجتماعية للإبداع. نماذج الابتكار في الأعمال مثل نموذج الابتكار المفتوح أو نموذج دوبلين.	3	
3	التفكير الإبداعي وحل المشكلات: أدوات وتقنيات التفكير الإبداعي (مثلاً: العصف الذهني، التفكير الجانبي، خرائط العقل). مراحل العملية الإبداعية. التغلب على معوقات الإبداع.	4	
3	بيئة العمل الإبداعية:	5	





		دور القيادة في تعزيز الابتكار. الثقافة التنظيمية الداعمة للابداع. بناء فرق العمل الإبداعية.	
3		ادارة الابتكار: دورة حياة الابتكار. استراتيجيات إدارة الابتكار داخل المؤسسات. الابتكار في الشركات الناشئة مقابل الشركات الكبيرة.	6
6		أدوات وتقنيات دعم الابتكار: أدوات تحليل الفرص (مثل تحليل SWOT وPEST). تقنيات النماذج والتصميم (مثل نموذج العمل التجاري (Business Model Canvas).	7
3		الابتكار باستخدام التكنولوجيا (الذكاء الاصطناعي، إنترنت الأشياء، التحول الرقمي).	8
3		الابتكار وريادة الأعمال: العلاقة بين الابتكار وريادة الأعمال. تصميم الأفكار وتحويلها إلى مشاريع ناجحة. احتضان وتسريع الأعمال المبتكرة.	9
6		دراسات حالة ومشاريع تطبيقية: دراسة حالات ناجحة وفشلية في الابتكار (مثل نوكيا/نيسلا/ابل). مشروع عملي لتطبيق مفهوم الابتكار في منتج أو خدمة.	10
3		عرض خطط أعمال حقيقة.	11
3		تحليل مشروعات ناشئة.	12

45

المجموع

د. أنشطة تقييم الطلبة

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
%10	4	واجب رقم (1)	1
%10	6	واجب رقم (2)	2
%30	7	الاختبار الفصلي	3
%10	10	مشروع	4
%40	15	الاختبار النهائي	5
%100		المجموع	

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها).





هـ. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

<p>الإبداع والابتكار في الإدارة المؤلف: د. حسين علي السعدي</p> <ul style="list-style-type: none"> الابتكار الاساسيات والنظريات و التطبيقات .تأليف دكتور احمد بن ناصر الشميمري/ دار الاجادة والنشر والتوزيع (الرياض) 2024 م الابتكار وريادة الأعمال.تأليف . جاسم محمد الطحان /دار الكتاب الجامعي (الرياض) 2021 م المراجع الإضافية (الدوريات العلمية، التقارير، المواد الالكترونية المتوفّرة على الإنترنّت في الواقع المختلّفة أو أشرطة أو CD أو الفيديو أو غيرها) رابط المكتبة السعودية الرّقميّة https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx رابط مكتبة الملك فهد الوطنية https://www.kfnl.gov.sa موقع تعليميّة أخرى مثل موقع اليوتيوب 	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p> <p>المراجع المساعدة</p> <p>المصادر الإلكترونية</p> <p>أخرى</p>
--	--

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية مجهزة بجهاز عرض (صورة وصوت) مع سبورة ذكية	المرافق النوعية (قاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
معلم لأنّتة الاعمال (Business Lab) مجهز بأجهزة حاسب ومرّبّط بشبكة الإنترنّت	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
توصيات كهربائية للاستخدام عند الضرورة	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
الاستبانات	الطلبة	فاعلية التدريس
الملاحظة المباشرة/ مراجعة النظير/ تصحيح عينة بواسطة عضو اخر من برنامج مماثل	أعضاء هيئة التدريس/ لجنة الجودة/ المراجع النظير	فاعلية طرق تقييم الطالب
ملف الانجاز/ الاختبارات والاجابات/ النموذجية/ التقييمات والواجبات/ الاستبانات	أعضاء هيئة التدريس والقيادات/ الطلاب	مصادر التعلم
رأي الخبراء/ الاستبانات/ ورش العمل	لجنة التخطيط والمناهج/الطلاب/ اعضاء هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
الاستبانات/ بطاقة الملاحظة	الطلاب واعضاء هيئة التدريس	أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).





ز. اعتماد التوصيف:



المجلس التنفيذي للكلية التطبيقية	جهة الاعتماد
4600081176	رقم الجلسة
٢٢/١٢/١٤٤٦	تاريخ الجلسة

