



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

إدارة المعلومات ودعم القرار	اسم المقرر:
542 إدا -3	رمز المقرر:
الماجستير التنفيذي في ادارة الموارد البشرية	البرنامج:
كلية العلوم الادارية / قسم الإدارة العامة	القسم العلمي:
جامعة نجران	المؤسسة:
1444/2/1هـ	تاريخ اعتماد التوصيف:

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
2. الهدف الرئيس للمقرر: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
3. مخرجات التعلم للمقرر: 3
- ج. موضوعات المقرر: 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 5
1. قائمة مصادر التعلم: 5
2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: 5
- ز. تقويم جودة المقرر: 5
- ح. اعتماد التوصيف 6



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3 ساعات
2. نوع المقرر: <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوى الخامس
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا توجد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا توجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	36 ساعة	100%
2	التعليم المدمج		--
3	التعليم الإلكتروني		--
4	التعليم عن بعد		--
5	أخرى		--

7. ساعات الاتصال (86 ساعة)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	36 ساعة
2	معمل أو إستوديو	--
3	حلقات بحث	--
4	أخرى (تذكر)	50 ساعة
الإجمالي		86 ساعة

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر المفاهيم الخاصة بإدارة المعلومات، خصائص ومصادر المعلومات، نظم إدارة المعلومات، دورة حياة نظام المعلومات، أمن المعلومات وإخلاقيات المعلومات كذلك يتناول المقرر مفهوم ونشأة وتطور نظم دعم القرار، أنواع ومكونات نظم دعم القرار والمعوقات والإشكاليات التي تواجه تطبيق نظم دعم القرار.
2. الهدف الرئيس للمقرر يشرح خصائص ومصادر المعلومات، مفهوم ونشأة وتطور نظم دعم القرار، أنواع ومكونات نظم دعم القرار وأمن المعلومات وإخلاقيات المعلومات، يحدد المفاهيم الأساسية المتعلقة بالمعلومات والبيانات ونظم إدارة المعلومات ودعم القرار، يطبق نظم إدارة المعلومات ودعم القرار، يقيم دورة حياة نظام المعلومات والمعوقات والإشكاليات التي تواجه تطبيق نظم دعم القرار، يتحمل مسؤولية إدارة المعلومات ودعم القرار، يقدر على تشخيص وتقديم حلول مهنية للمشكلات والمهام المعقدة في إطار العمل و يتقبل الأفكار الجديدة والتحديات في إطار النزاهة والضوابط المهنية والأخلاقية في بيئة العمل.

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
ع1- س	1.1 يشرح خصائص ومصادر المعلومات، مفهوم ونشأة وتطور نظم دعم القرار، أنواع ومكونات نظم دعم القرار وأمن المعلومات وإخلاقيات المعلومات
ع2- س	1.2 يحدد المفاهيم الأساسية المتعلقة بالمعلومات والبيانات ونظم إدارة المعلومات ودعم القرار.
	2 المهارات
م1- ر	2.1 يطبق نظم إدارة المعلومات ودعم القرار.
م2- ر	2.2 يقيم دورة حياة نظام المعلومات والمعوقات والإشكاليات التي تواجه تطبيق نظم دعم القرار.

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	القيم
ق-1 ت	3.1 يتحمل مسئولية إدارة المعلومات ودعم القرار باستقلالية ومهنية.
ق-2 ت	3.2 يقدر على تشخيص وتقديم حلول مهنية للمشكلات والمهام المعقدة في اطار العمل.
ق-3 ت	3.3 يتقبل الأفكار الجديدة والتحديات في اطار النزاهة والضوابط المهنية و الأخلاقية في بيئة العمل.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	الفصل الأول: مدخل إلى نظم المعلومات – مفاهيم وأساسيات	3
2	الفصل الثاني: نظم المعلومات	3
3	الفصل الثالث: تصنيفات وأنواع نظم المعلومات في المنظمات	3
4	الفصل الرابع: نظم المعلومات ودوره الاستراتيجي	3
5	الفصل الخامس: النظام ومنهج النظام في حل المشكلات الادارية	6
6	الفصل السادس: تحليل مفهوم نظم مساندة القرارات	6
7	الفصل السابع: هيكل نظم مساندة القرارات	6
8	الفصل الثامن: أنواع نظم مساندة القرارات	3
9	الفصل التاسع: نظم الدعم الذكي للقرارات	3
	المجموع	36 ساعة

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يشرح خصائص ومصادر المعلومات ، مفهوم ونشأة وتطور نظم دعم القرار ، أنواع ومكونات نظم دعم القرار وأمن المعلومات واخلاقيات المعلومات	1-المحاضرة 2- العصف الذهني 3- الواجبات	الاختبار الفصلي الاختبار النهائي
1.2	يحدد المفاهيم الاساسية المتعلقة بالمعلومات والبيانات ونظم ادارة المعلومات ودعم القرار.	1-المحاضرة 2- العصف الذهني 3- الواجبات	الاختبار الفصلي الاختبار النهائي
...			
2.0	المهارات		
2.1	يطبق نظم إدارة المعلومات ودعم القرار .	1-المحاضرة 2- العصف الذهني 3- الواجبات	الاختبار الفصلي الاختبار النهائي
2.2	يقيم دورة حياة نظام المعلومات والمعوقات والاشكاليات التي تواجه تطبيق نظم دعم القرار.	1-المحاضرة 2- العصف الذهني 3- الواجبات	الاختبار الفصلي الاختبار النهائي
...			
3.0	القيم		
3.1	يتحمل مسئولية إدارة المعلومات ودعم القرار باستقلالية ومهنية.	التعلم الذاتي	البحوث
3.2	يقدر على تشخيص وتقديم حلول مهنية للمشكلات والمهام المعقدة في اطار العمل.	التكليفات	واجبات
...	يتقبل الأفكار الجديدة والتحديات في اطار النزاهة والضوابط المهنية و الأخلاقية في بيئة العمل.	العمل من خلال فريق	الملاحظة

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار الفصلي	السابع	30%
2	الانشطة والتكليفات	خلال الفصل الدراسي	20%
3	الاختبار النهائي	نهاية الفصل الدراسي	50%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ساعات الإرشاد الأكاديمي: 8 ساعات

- 1/ عقد اجتماع مع الطلاب في بداية الفصل الدراسي بغرض التعرف على الطلاب وعرض خطة العمل.
- 2/ تجهيز ملف الإرشاد الأكاديمي لكل طالب.
- 3/ تنظيم مواعيد الإرشاد الجماعي والإرشاد وساعات الإرشاد الفردي.
- 4/ إرشاد الطلاب المتعثرين أكاديمياً وتوجيههم لتجاوز التعثر.
- 5/ رعاية الطلاب المتفوقين.
- 6/ رصد الحالات التي تحتاج الى رعاية خاصة.

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

1/محمد بن أحمد بن تركي السديري ، نظم المعلومات الإدارية، النشر العلمي والمطابع- جامعة الملك سعود 1435 -2014 ردمك 3-211-507-603-978. 2/سعد غالب ياسين، نظم المعلومات الإدارية، دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع، عمان الأردن، 2009م.	المراجع الرئيسية للمقرر
أ.د. نواف كنعان ، اتخاذ القرارات الادارية بين النظرية والتطبيق ، عمان ، الاردن ، دار الثقافة للنشر والتوزيع 2011م .	المراجع المساندة
- رابط المكتبة الرقمية السعودية: https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/Publishers.aspx	المصادر الإلكترونية
	أخرى

2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	قاعة مجهزة ب 25 مقعد وسبورة
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض data show وكمبيوتر بملحقته
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

ز. تقويم جودة المقرر:

مجلات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
نتائج الطلاب	عضو هيئة التدريس	مباشر
تقييم الطلاب للمقرر الدراسي والأداء التدريسي	الطلبة	مباشر
تصحيح عينة من الاختبار النهائي من عضو نظير	عضو هيئة التدريس نظير	مباشر
رضا أرباب العمل عن مخرجات تعلم البرنامج	فريق المعيار الرابع	غير مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم الإدارة العامة
رقم الجلسة	الأولى
تاريخ الجلسة	1444/2/1 هـ

