



اعتماد
NCAAA
T4
2020

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	مبادئ المحاسبة
رمز المقرر:	١٠١٠ حسب - ٣
البرنامج:	بكالوريوس الإدارة العامة
القسم العلمي:	الإدارة العامة
الكلية:	العلوم الإدارية
المؤسسة:	جامعة نجران

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٤
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٥
١. قائمة مصادر التعلم: ٥
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ٥
- ز. تقويم جودة المقرر: ٥
- ح. اعتماد التوصيف ٥



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input checked="" type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الأول
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	%١٠٠
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي ٩٠ ساعة)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول هذا المقرر الإطار النظري للمحاسبة والمصطلحات المحاسبية، وتنمية قدرات الطالب على كيفية القيام بعملية تسجيل العمليات المالية وإعداد ميزان المراجعة والقوائم المالية في المنشآت الخدمية والتجارية.
٢. الهدف الرئيس للمقرر: يهدف المقرر الي تعريف الطالب على المفاهيم المحاسبية وخصائصها وأهدافها وأن يحدد عناصر النظام المحاسبي وميزان المراجعة والقوائم المالية للمنشآت الخدمية والتجارية وتسجيل العمليات المالية في الدفاتر المحاسبية وإعداد ميزان المراجعة والقوائم المالية للمنشآت الخدمية والتجارية والعمل الفعال بشكل جماعي أو بإرشاد أو باستقلالية.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
١ع - س	1.1 يذكر مفهوم المحاسبة وأهدافها وفروعها وخصائص المعلومات المحاسبية والفروض والمبادئ المحاسبية.
٢ع - س	1.2 يحدد عناصر النظام المحاسبي وميزان المراجعة والقوائم المالية للمنشآت الخدمية والتجارية.
	2 المهارات
١م - س	2.1 يسجل العمليات المالية في الدفاتر المحاسبية.
٢م - س	2.2 يعد ميزان المراجعة والقوائم المالية للمنشآت الخدمية والتجارية.
	3 القيم
ق - س	3.1 العمل الفعال بشكل جماعي أو بإرشاد أو باستقلالية.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	مقدمة في الإطار النظري للمحاسبة (مفهوم المحاسبة وأهدافها، فروع علم المحاسبة، خصائص المعلومات المحاسبية والمفاهيم والمبادئ المحاسبية)	٦
٢	معادلة المحاسبة وتحليل العمليات المالية	٦
٣	النظام المحاسبي (تسجيل العمليات المالية في دفتر اليومية والتحويل الى دفتر الأستاذ والترصيد وإعداد ميزان المراجعة)	٦
٤	إعداد القوائم المالية في المنشآت الخدمية	٦
٥	المحاسبة في المنشآت التجارية (عمليات البضاعة)	٦
٦	إعداد القوائم المالية في المنشآت التجارية	٦
	المجموع	٣٦

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	المعرفة والفهم		
1.0	يذكر مفهوم المحاسبة وأهدافها وفروعها وخصائص المعلومات المحاسبية والفروض والمبادئ المحاسبية.	المحاضرة	الاختبار الفصلي والاختبار النهائي
1.1	يحدد عناصر النظام المحاسبي وميزان المراجعة والقوائم المالية للمنشآت الخدمية والتجارية.	العصف الذهني والواجبات	الاختبار الفصلي والاختبار النهائي
1.2	يسجل العمليات المالية في الدفاتر المحاسبية.	المحاضرة	الاختبار الفصلي والاختبار النهائي
2.0	المهارات		
2.1	يعد ميزان المراجعة والقوائم المالية للمنشآت الخدمية والتجارية.	العصف الذهني والواجبات	الاختبار الفصلي والاختبار النهائي
2.2	يسجل العمليات المالية في الدفاتر المحاسبية.	العصف الذهني والواجبات	الاختبار الفصلي والاختبار النهائي
3.0	القيم		
3.1	العمل الفعال بشكل جماعي أو بإرشاد أو باستقلالية.	المناقشات الواجبات الجماعية	البحوث - الواجبات - الملاحظة

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار فصلي	الخامس	٣٠%
٢	الواجبات والأنشطة	خلال الفصل الدراسي	٢٠%
٣	الاختبار النهائي	نهاية الفصل الدراسي	٥٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١. الإشراف المباشر من قبل الأستاذ على الطالب أثناء التكليف بالواجبات والتقارير.
٢. الساعات المكتبية والإرشاد الأكاديمي.
٣. التواصل عبر البريد الإلكتروني ونظام البلاك بورد
٤. ٦ ساعات إرشاد و٦ ساعة مكتبية

و - مصادر التعلم والمرافق: ١. قائمة مصادر التعلم:

مجبور جابر محمود النمري، أسس المحاسبة، جامعة الملك عبد العزيز، الطبعة الأولى، ٢٠١٤م	المرجع الرئيس للمقرر
وابل بن علي الوابل، أسس المحاسبة، دار وابل للنشر، ٢٠١٦م	المراجع المساندة
ملتقى البحث العلمي www.rsscra.info المكتبة الرقمية للجامعة الرابط Http://lib.nu.edu.sa/DigitalLibrary	المصادر الإلكترونية
البلاك بورد	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية تتسع لـ ٣٥ طالباً
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	سبورة بيضاء وأقلام ومساحة

ز. تقييم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلبة	مباشر
فاعلة طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس والمراجع النظير	مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	قيادات البرنامج	مباشر

مجالات التقييم (مثل، فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم الإدارة العامة
رقم الجلسة	١٤٤٤٠١٢٧-٠٢٠٧-٠٠٠٠١
تاريخ الجلسة	١٤٤٤-٢-١هـ