



توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

إدارة الأداء	اسم المقرر:
548 إدا - 3	رمز المقرر:
الماجستير التنفيذي في إدارة الموارد البشرية	البرنامج:
قسم الإدارة العامة	القسم العلمي:
العلوم الإدارية	الكلية:
جامعة نجران	المؤسسة:
1444/2/1 هـ	تاريخ اعتماد التوصيف:

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 4
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 4
- و - مصادر التعلم والمرافق: 5
1. قائمة مصادر التعلم: 5
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 5
- ز. تقويم جودة المقرر: 5
- ح. اعتماد التوصيف 6



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3 ساعات	
2. نوع المقرر	
أ. ☐ متطلب جامعة	☐ متطلب كلية
ب. ☐ إجباري	☒ اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوى السادس	
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا توجد	
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا توجد	

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	36 ساعة	100%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

7. ساعات الاتصال (86 ساعة)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	36 ساعة
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	50 ساعة
	الإجمالي	86 ساعة

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:
يهدف هذا المقرر الى اكساب الطالب المعارف والمهارات الخاصة بإدارة الأداء وكيفية التعامل مع العوامل المؤثرة في الاداء
2. الهدف الرئيس للمقرر :
هدف المقرر الى تعريف الطالب بمفهوم الأداء والاطر والابعاد الفكرية لمفهوم الاداء وكيفية وضع مؤشرات الاداء وكيفية قياس الاداء والقواعد التي يجب مراعاتها عند تقييم الاداء.

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
ع-1 س	1.1 يعرف المفاهيم الخاصة بالأداء
ع-2 س	1.2 يشرح مداخل وطرق ومؤشرات الاداء
	2 المهارات
م-1 ر	2.1 يطبق المداخل المختلفة لتقييم الاداء
م-2 ر	2.2 يقيم اداء العاملين والمؤسسة
	3 القيم
ق-1 ت	3.1 يتخذ قرارات إدارية تسهم في تطوير الأداء
ق-2 ت	3.2 يقدر على تشخيص مشكلات تقييم الاداء

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1.	مدخل إلى إدارة الأداء	3
2.	إدارة الأداء والتخطيط الاستراتيجي	6
3.	تخطيط الأداء الوظيفي	6
4.	مرحلة الأداء	6
5.	التغذية الراجعة	6
6.	تقييم الأداء الوظيفي	3
7.	مراجعة الأداء	3
8.	الإرشاد وإدارة الأداء	3
المجموع		36

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يعرف المفاهيم الخاصة بالأداء	1- المحاضرة 2- العصف الذهني 3- الواجبات	الاختبار الفصلي الاختبار النهائي
1.2	يشرح مداخل وطرق ومؤشرات الاداء	1- المحاضرة 2- العصف الذهني 3- الواجبات	الاختبار الفصلي الاختبار النهائي
2.0	المهارات		
2.1	يطبق المداخل المختلفة لتقييم الاداء	1- المحاضرة 2- العصف الذهني 3- الواجبات	الاختبار الفصلي الاختبار النهائي
2.2	يقيم اداء العاملين والمؤسسة	1- المحاضرة 2- العصف الذهني 3- الواجبات	الاختبار الفصلي الاختبار النهائي
3.0	القيم		
3.1	يتخذ قرارات إدارية تسهم في تطوير الأداء	التعلم الذاتي	البحوث
3.2	يقدر على تشخيص مشكلات تقييم الاداء	التكليفات	واجبات

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار الفصلي الاول	السابع	30%
2	الاختبار النهائي	نهاية الفصل الدراسي	50%
3	الأنشطة والتكليفات	خلال الفصل الدراسي	20%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

تتم خدمات الإرشاد الأكاديمي المهني النفسي والاجتماعي) وفقا لنظام وآلية الإرشاد المعتمدة بالكلية وفق الآتي:

1. يعد برنامج لاستقبال الطلاب الجدد وتكريم المتفوقين في بداية كل فصل دراسي.

2. تخصص (8) ساعات للإرشاد الأكاديمي يؤديها كل أستاذ وفقاً لجدول معتمد من رئيس القسم وعميد الكلية يتم رفعه على موقع الكلية ويوضع على باب مكتب كل عضو هيئة التدريس.
3. وضع صندوق للشكاوى، والمقترحات وتوعية الطلاب بآلية الشكاوى والتظلمات.
4. توجد آلية للتعامل مع الطلاب المتعثرين، المتفوقين والموهوبين.

رابط آلية الإرشاد الأكاديمي

<https://adsc.nu.edu.sa/93>

رابط حقوق والتزامات الطالب

<https://adsc.nu.edu.sa/94>

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

إدارة الأداء، أ.د. عبد المحسن نعساني الطبعة 2020	المرجع الرئيس للمقرر
لا توجد	المراجع المساندة
- رابط المكتبة الرقمية السعودية: https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/Publishers.aspx	المصادر الإلكترونية
لا توجد	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة مجهزة ب 25 مقعد وسبورة
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض data show
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
نتائج الطلاب	عضو هيئة التدريس	مباشر
تقييم الطلاب للمقرر الدراسي والأداء التدريسي	الطلبة	مباشر
تصحيح الاختبار النهائي من عضو نظير	عضو هيئة التدريس	مباشر
قياس نواتج تعلم المقرر	عضو هيئة التدريس	غير مباشر
رضا أرباب العمل عن مخرجات تعلم البرنامج	عضو هيئة التدريس	غير مباشر

مجالات التقويم (مثال: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها))
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم الإدارة العامة
رقم الجلسة	الأولى
تاريخ الجلسة	1444/2/1 هـ

