



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	محاسبة التكاليف - 1
رمز المقرر:	212 حسب - 3
البرنامج:	بكالوريوس المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة نجران

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 3
1. الوصف العام للمقرر: ..... 3
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 3
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 4
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 4
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 5
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 5
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 5
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 5
- ح. اعتماد التوصيف ..... 6



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3 ساعات
2. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
3. السنة: الثانية / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوى الرابع
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) مبادئ المحاسبة 2، 211 حسب - 3
5. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	36	80%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني	9	20%
4	التعليم عن بعد	في بعض الأحيان	حسب الجدول
5	أخرى	لا يوجد	لا يوجد

## 7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	45
2	معمل أو استوديو	-
3	دروس إضافية	-
4	أخرى (تذكر)	-
	الإجمالي	45

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: يتناول هذا المقرر الإطار النظري لمحاسبة التكاليف ومصطلحات محاسبة التكاليف باللغة الإنجليزية وكيفية تبويب عناصر التكاليف وإعداد قوائم التكاليف وكيفية ضبط ورقابة عناصر التكاليف.
2. الهدف الرئيس للمقرر يهدف هذا المقرر الى تعريف الطالب بالإطار النظري لمحاسبة التكاليف وتبويب عناصر التكاليف وإعداد قوائم التكاليف (الكلية - المتغيرة - المستغلة) كما يهدف إلى الى تمكين الطلاب من تطبيق إجراءات المحاسبة والرقابة عناصر التكاليف (المواد - الأجور - التكاليف الصناعية غير المباشرة)، وان يكون الطلاب قادرين على إعداد قوائم التكاليف.

## 3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
2ع	1.1 يعرف الإطار النظري لمحاسبة التكاليف
4ع	1.2 يذكر عناصر التكاليف ونظريات وقوائم التكاليف والمصطلحات المحاسبية باللغة العربية والانجليزية
	1.3 -
	2 المهارات
4م	2.1 يعد قوائم التكاليف وفق نظريات التكاليف المختلفة
3م	2.2 يطبق إجراءات المحاسبة والرقابة على عناصر التكاليف .
	2.3 -

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	القيم	3
ق1		يعمل ضمن فريق والتحلي بروح العمل الجماعي	3.1
			3.2

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	الإطار النظري لمحاسبة التكاليف	3
2	تبويب عناصر التكاليف	3
3	نظريات وقوائم التكاليف	12
4	ضبط ورقابة عناصر التكاليف - الرقابة على عنصر المواد	9
5	الرقابة على عنصر الأجور	6
6	الرقابة على عنصر التكاليف الصناعية غير المباشرة	12
	المجموع	45

### د. التدريس والتقييم:

#### 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يعرف الإطار النظري لمحاسبة التكاليف	المحاضرة	الاختبارات التحريرية
1.2	يعدد عناصر التكاليف ونظريات وقوائم التكاليف	العصف الذهني المناقشة	تقييم المناقشة
...			
2.0	المهارات		
2.1	يعد قوائم التكاليف وفق نظريات التكاليف المختلفة	المحاضرة	الاختبارات التحريرية
2.2	يطبق إجراءات المحاسبة في ضبط ورقابة عناصر التكاليف.	المناقشة الواجبات والتكليفات	تقييم المناقشة تقييم الواجبات والتكليفات
...			
3.0	القيم		
3.1	يعمل ضمن فريق والتحلي بروح العمل الجماعي	الواجبات والتكليفات العروض التقديمي	تقييم الواجبات والتكليفات تقييم العروض التقديمية
3.2			

#### 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	اختبار فصلي أول	6-7	20%
2	اختبار فصلي ثاني	10-11	20%
3	الواجبات والتكليفات بأعمال علمية	على مدار الفصل	10%
4	الاختبار النهائي	نهاية الفصل	50%
5			
6			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- الإشراف المباشر من قبل الأستاذ على الطالب أثناء التكليف بالواجبات والتقارير.
- الساعات المكتبية والإرشاد الأكاديمي.
- تحديد الوقت الخاص بالمقرر.
- تحديد الساعات المكتبية.
- حصر الطلاب المتعثرين وإبلاغ وحدة الإرشاد الأكاديمي
- التواصل عبر البريد الإلكتروني ونظام البلاك بورد.
- يتم وضع الجدول الدراسي على باب المكتب.
- إعطاء بعض الطالب ذوي الظروف الخاصة رقم هاتفي للتواصل.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	صلاح بسيوني ، عبد المنعم فليح ، سعيد يحيى - محاسبة التكاليف ، جامعة القاهرة ، كلية التجارة 2017م
المراجع المساندة	-تشارلز هور نجورن - محاسبة التكاليف مدخل اداري، تعريب أحمد حجاج، دار المريخ للنشر .
المصادر الإلكترونية	- ملتقى البحث العلمي <a href="http://www.rsscra.info">www.rsscra.info</a> - المكتبة الرقمية للجامعة الرابط - <a href="http://Lib.nu.edu.sa/DigitalLibrary">Http://Lib.nu.edu.sa/DigitalLibrary</a>
أخرى	نظام البلاك بورد

### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية تتسع ل 20 طالب
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات داتا شو ، السبورة العادية والذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	-

### ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلبة،	(مباشر) استطلاع آراء الطلاب
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلبة	(مباشر) استطلاع آراء الطلاب
مدي تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	المراجع النظير لجنة المراجعة بالبرنامج	(غير مباشر) نتيجة مراجعة الأستاذ النظير (مباشر) تقرير مراجعة الورقة الاختبارية والتقويم
مدي تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس	(غير مباشر) النظام الإلكتروني لقياس مخرجات التعلم
تطبيق استراتيجيات التدريس وطرق التقويم وفق توصيف المقرر	إدارة البرنامج	(غير مباشر) من خلال لجنة مراجعة تقارير المقررات ومدى الالتزام بما ورد في توصيف المقرر
التزام عضو هيئة التدريس بتوصيف المقرر وجودة تنفيذ التوصيف	الطلبة	(مباشر) استطلاع رأي الطلاب حول المقرر ومدى الالتزام باستراتيجية طرق التدريس وفعاليتها
التزام عضو هيئة التدريس بتوصيف المقرر وجودة تنفيذ التوصيف	إدارة البرنامج	(غير مباشر) تقرير البرنامج من خلال التأكد من تقييم المقرر، استكمال موضوعات المقرر، التوزيع

الطبيعي للدرجات وبقية عناصر المقرر المطلوبة في تقرير البرنامج
---

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ج. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
اجتماع مجلس القسم الخامس - العام الدراسي 1442-41	رقم الجلسة
10/11/2020 الموافق 24/3/1442	تاريخ الجلسة

