



جامعة نجران
كلية العلوم الإدارية

دليل الطالب الإرشادي

في برامج الدراسات العليا



المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم



جامعة نجران - كلية العلوم الإدارية

دليل الطالب الإرشادي في برامج الدراسات العليا

مع تحيات

وكيل الكلية للدراسات العليا
والبحث العلمي
د. يعقوب ناصر الدريويش

عميد كلية العلوم الإدارية
د. سالم مسفر آل فايع

ماجستير إدارة الأعمال التنفيذي

نبذة عن البرنامج:

يعد هذا البرنامج من أهم البرامج التي تلقى إقبالاً كبيراً من المديرين ورجال الأعمال والموظفين والخريجين من مختلف التخصصات الأكاديمية، ويمثل هذا البرنامج خطوة مهمة للطلاب الذي يجتازه في مساره المهني والوظيفي.

رسالة البرنامج:

إعداد خريجين مؤهلين بدرجة الماجستير في إدارة الأعمال التنفيذي وتزويدهم بالمعارف والمهارات والقدرات بما يمكنهم من إدارة منظماتهم بمهنية عالية تساهم في تحقيق النجاح والتميز وفقاً للمبادئ الإسلامية.

أهداف البرنامج:

1. تزويد الدارس بالمعارف والمفاهيم الإدارية الصحيحة في مجال إدارة الأعمال.
2. إكساب الدارس مهارات تطوير الأداء وحل المشكلات في مجال إدارة الأعمال.
3. تطوير القدرات القيادية للدارس في مجال إدارة القطاعين الخاص والعام.
4. إكساب الدارس مهارات البحث والاستقصاء التطبيقي في مجال إدارة الأعمال .
5. تدريب الدارس على استخدام الوسائل والنماذج التطبيقية والبرمجيات العلمية الحديثة في مجال إدارة.

تفاصيل البرنامج:

مدة الدراسة في البرنامج: عامان موزعان على أربعة فصول دراسية. إجمالي عدد الوحدات الدراسية المعتمدة: 45 وحدة.

مسمى الدرجة العلمية الممنوحة: ماجستير إدارة الأعمال التنفيذي.

شروط القبول:

1. أن يكون المتقدم سعودياً أو حاصلاً على موافقة من جهة الاختصاص لغير السعوديين.
2. أن يكون المتقدم حاصلاً على الشهادة الجامعية من جامعة سعودية أو جامعة أخرى معترف بها من جهة الاختصاص.

المهن والوظائف التي يتم تأهيل الطلاب للعمل فيها

1. مدير تنفيذي بالإدارة الوسطى.
2. مدير تنفيذي بالإدارة العليا.
3. مدير إدارة.
4. مدير قطاع.
5. العمل في مؤسسات القطاعين الخاص والعام
6. مدير مشروعات

للتواصل:

للاستفسار والملاحظات يمكنك التواصل مع سعادة رئيس القسم أو منسق/ة الدراسات العليا عن طريق الإيميل الرسمي الموضح على موقع الكلية الإلكتروني.

الخطة الدراسية:

مقررات المستوى الأول

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
510 دار-3	نظم المعلومات الإدارية	3
512 قصد-3	الاقتصاد الإداري	3
513 دار-3	مناهج البحث والتحليل الكمي	3
514 نسق-3	التسويق المعاصر	3

مقررات المستوى الثاني

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
521 حسب-3	محاسبة إدارية وتكاليف	3
522 دار-3	إدارة الموارد البشرية	3
523 دار-3	إدارة العمليات والإنتاج	3
524 مال-3	تمويل الشركات	3

مقررات المستوى الثالث

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
531 دار-3	الإدارة والسلوك التنظيمي	3
532 دار-3	الريادة والابتكار	3
533 نسق-3	التجارة الإلكترونية (اختياري)	3
534 دار-3	إدارة المشروعات (اختياري)	3

مقررات المستوى الرابع

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
541 دار-3	إدارة الأعمال الدولية	3
549 دار-3	الإدارة الاستراتيجية المتقدمة	3
543 دار-3	المشروع البحثي	3
544 دار-3	أخلاقيات الأعمال (اختياري)	3
545 دار-3	دراسة الجدوى (اختياري)	3

الخطة الدراسية:

مقررات المستوى الأول

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
500 ادا-3	الإدارة العامة بين النظرية والتطبيق	3
536 ادا-3	أساليب البحث العلمي	3
535 كمي-3	التحليل الكمي في الإدارة العامة	3

مقررات المستوى الثاني

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
513 ادا-3	إدارة الموارد البشرية	3
530 ادا-3	السلوك التنظيمي	3
540 ادا-3	المالية والموازنة العامة	3
أحد المقررات الاختيارية الآتية		
565 ادا-3	اتخاذ القرارات وحل المشكلات	3
521 حسب-3	محاسبة إدارية وتكاليف	3
503 قصد-3	اقتصاديات الإدارة	3

مقررات المستوى الثالث

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
542 ادا-3	إدارة المعلومات ودعم القرارات	3
544 ادا-3	أخلاقيات الوظيفة العامة	3
545 ادا-3	التطوير التنظيمي	3
546 ادا-3	الخدمة المدنية والقانون الإداري	3

مقررات المستوى الرابع

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
548 ادا-3	إدارة الأداء	3
550 ادا-3	قضايا في إدارة الموارد البشرية	3
599 ادا-3	مشروع بحث	3

شروط القبول:

1. أن يكون المتقدم سعودياً أو حاصلاً على موافقة من جهة الاختصاص لغير السعوديين.
2. أن يكون المتقدم حاصلاً على الشهادة الجامعية من جامعة سعودية أو جامعة أخرى معترف بها من جهة الاختصاص.

المهن والوظائف التي يتم تأهيل الطلاب للعمل

فيها:

1. إدارات القطاعات الحكومية كالوزارات والهيئات والجامعات.
2. إدارات القطاعات الخاصة كالمصانع الكبيرة والمتوسطة
3. إدارة الموارد البشرية في المؤسسات العامة والخاصة.
4. رؤساء الأقسام في الوظائف الإشرافية المتوسطة.
5. الإدارات الصحية الحكومية والخاصة والمستشفيات.

للتواصل:

للاستفسار والملاحظات يمكنك التواصل مع سعادة رئيس القسم أو منسق/ة الدراسات العليا عن طريق الإيميل الرسمي الموضح على موقع الكلية الإلكتروني.

الماجستير التنفيذي في إدارة الموارد البشرية

نبذة عن البرنامج:

يعتبر برنامج الماجستير التنفيذي في إدارة الموارد البشرية من البرامج المهمة التي تم إنشاؤها ليوفر تأهيل وتدريب عالي في إدارة الموارد البشرية بما يحقق رؤية 2030 واستراتيجيات جامعة نجران.

رسالة البرنامج:

تطوير القدرات في مجال إدارة الموارد البشرية من خلال تقديم تعليم وتعلم يطبق الوسائل التقنية ويلبي احتياجات المجتمع وسوق العمل والتنمية المستدامة.

أهداف البرنامج:

1. توفير تدريب تأهيلي وتحويلي عالي في مجال إدارة الموارد البشرية للعاملين في القطاعين العام والخاص.
2. التحسين المستمر في مستوى المختصين في الموارد البشرية في المستويين المحلي والوطني والإقليمي.
3. إكساب الطلاب والطالبات القدرات والمهارات ونواتج التعلم التي تمكنهم من دخول سوق العمل.

تفاصيل البرنامج:

مدة الدراسة في البرنامج: عامان موزعان على أربعة فصول دراسية.

إجمالي عدد الوحدات الدراسية المعتمدة: 42 وحدة.

مسمى الدرجة العلمية الممنوحة: الماجستير التنفيذي في إدارة الموارد البشرية.

الماجستير المهني في المحاسبة

نبذة عن البرنامج:

يعتبر برنامج الماجستير المهني في المحاسبة من البرامج الرائدة في عالم المال والأعمال، ومن خلاله سيتم رفد سوق العمل بكفاءات علمية ومهنية في مجال المحاسبة، وبشكل منسجم مع رؤية 2030، واستراتيجية جامعة نجران.

رسالة البرنامج:

إعداد كفاءات مؤهلة بدرجة الماجستير في مجال المحاسبة والمراجعة، وتزويدهم بالمهارات التطبيقية والكفايات المهنية لتلبية احتياجات سوق العمل.

أهداف البرنامج:

1. تزويد الدارس بالمعارف والمفاهيم الحديثة في مجال المحاسبة والمراجعة.
2. تنمية قدرات ومهارات الخريجين في حل المشاكل المحاسبية في المجتمع السعودي.
3. تأهيل خريج قادر على اجتياز اختبارات الزمالة السعودية والزمالات الأخرى.
4. رفد سوق العمل بكوادر مؤهلة علمياً ومهنيًا قادرة على استخدام الوسائل والنماذج التطبيقية العلمية الحديثة في مجال المحاسبة والمراجعة.

تفاصيل البرنامج:

مدة الدراسة في البرنامج: عامان موزعان على أربعة فصول دراسية.
إجمالي عدد الوحدات الدراسية المعتمدة: 42 وحدة.
مسمى الدرجة العلمية الممنوحة: الماجستير المهني في المحاسبة.

شروط القبول:

1. أن يكون المتقدم سعوديًا أو حاصلًا على موافقة من جهة الاختصاص لغير السعوديين.
2. أن يكون المتقدم حاصلًا على الشهادة الجامعية من جامعة سعودية أو جامعة أخرى معترف بها من جهة الاختصاص.

المهن والوظائف التي يتم تأهيل الطلاب للعمل

فيها:

1. العمل في أحد المكاتب التي تزاوُل مهنة المحاسبة والمراجعة.
2. القيام بأعمال الاستشارات المالية، ودراسات الجدوى والتقييم الاقتصادي للمشروعات.
3. العمل في أقسام الحسابات بالقطاعين العام والخاص وفي مجال التعليم الفني والمهني.
4. القيام بأعمال الفحص الزكوي والضريبي والعمل في الديوان العام للمحاسبة.

للتواصل:

للاستفسار والملاحظات يمكنك التواصل مع سعادة رئيس القسم أو منسق/ة الدراسات العليا عن طريق الإيميل الرسمي الموضح على موقع الكلية الإلكتروني.

الخطة الدراسية:

مقررات المستوى الأول

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
510 حسب-3	المحاسبة المالية المتقدمة	3
511 حسب-3	محاسبة التكاليف المتقدمة	3
512 حسب-3	المراجعة الداخلية المتقدمة	3
550 نظم-3	الأنظمة التجارية	3

مقررات المستوى الثاني

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
513 حسب-3	المراجعة الخارجية المتقدمة	3
550 فقه-3	فقه المعاملات	3
514 حسب-3	المحاسبة الإدارية المتقدمة	3
550 مال-3	الإدارة المالية المتقدمة (اختياري)	3
542 دار-3	الإدارة الاستراتيجية (اختياري)	
545 دار-3	دراسة الجدوى (اختياري)	

مقررات المستوى الثالث

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
610 حسب-3	نظم المعلومات المحاسبية المتقدمة	3
611 حسب-3	المعايير المحاسبية الدولية	3
612 حسب-3	المحاسبة الضريبية والزكوية المتقدمة	3

مقررات المستوى الرابع

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
613 حسب-3	تحليل القوائم المالية	3
614 حسب-3	مشروع البحث	3
615 حسب-3	حالات تطبيقية من الاختبارات المهنية المحاسبية (اختياري)	3
616 حسب-3	المحاسبة في المنشآت الحكومية الغير الهادفة للربح (اختياري)	
617 حسب-3	المحاسبة في المنشآت الصغيرة والمتوسطة (اختياري)	

ماجستير الأنظمة المهني

نبذة عن البرنامج:

هذا البرنامج تم إنشاؤه حديثاً لسد حاجة المجتمع وسوق العمل بكفاءات نظامية، بما يحقق رؤية "2030" واستراتيجيات جامعة نجران. حيث سيعمل البرنامج على تأهيل المستفيدين منه وإكسابهم المعارف والمهارات البحثية النظامية ليتمكنوا من تطوير قدراتهم العلمية والمهنية.

رسالة البرنامج:

إعداد متخصصين متميزين في الأنظمة في جانيها النظري والتطبيقي، وتوظيف الموارد البشرية والمادية للبرنامج لخدمة المجتمع، والإسهام في سد احتياجات سوق العمل.

أهداف البرنامج:

1. إعداد متخصصين متميزين في الأنظمة.
2. خدمة المجتمع وسد احتياجات سوق العمل في المجالات النظامية المختلفة.
3. إجراء دراسات تطبيقية في الجوانب النظامية المختلفة.
4. تنمية أداء المشتغلين بالأعمال النظامية والشريعة وإكسابهم المهارات اللازمة لضمان جودة الأداء.
5. النهوض بمستوى البحث العلمي للدراسات المقارنة في مجالات الأنظمة والشريعة؛ للاستفادة منها في قضايا العمل الوطني التي تهم الدولة.

تفاصيل البرنامج:

مدة الدراسة في البرنامج: عامان موزعان على أربعة فصول دراسية. إجمالي عدد الوحدات الدراسية المعتمدة: 44 وحدة.

مسمى الدرجة العلمية الممنوحة: ماجستير الأنظمة المهني.

شروط القبول:

1. أن يكون المتقدم سعودياً أو حاصلاً على موافقة من جهة الاختصاص لغير السعوديين.
2. أن يكون المتقدم حاصلاً على الشهادة الجامعية من جامعة سعودية أو جامعة أخرى معترف بها من جهة الاختصاص.

المهن والوظائف التي يتم تأهيل الطلاب للعمل

فيها:

1. القضاء.
2. النيابة العامة.
3. المحاماة.
4. الشؤون والإدارات القانونية في مختلف المؤسسات الحكومية والخاصة.
5. كاتب العدل.

للتواصل:

للاستفسار والملاحظات يمكنك التواصل مع سعادة رئيس القسم أو منسق/ة الدراسات العليا عن طريق الإيميل الرسمي الموضح على موقع الكلية الإلكتروني.

الخطة الدراسية:

مقررات المستوى الأول

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
511 نظم ظ-2	المدخل إلى دراسة الأنظمة	2
512 نظم ظ-2	النظام الأساسي للحكم	2
513 أصل ص-2	دلالة الألفاظ	2
514 نظم ظ-3	النظام التجاري	3
515 نظم ظ-2	النظام الجنائي	2
516 نظم ظ-2	مناهج البحث العلمي	2

مقررات المستوى الثاني

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
521 نظم ظ-3	مصادر الالتزام	3
522 نظم ظ-2	نظام المرافعات الشرعية	2
523 نظم ظ-2	نظام الإجراءات الجزائية	2
524 نظم ظ-2	النظام الإداري	2
525 نظم ظ-2	نظام الرشوة والتزوير (اختياري)	2
526 نظم ظ-2	نظام الجرائم المعلوماتية (اختياري)	2

مقررات المستوى الثالث

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
531 نظم ظ-2	نظام التنفيذ	2
532 نظم ظ-2	نظام المحاماة والتحكيم	2
533 نظم ظ-2	نظام العمل	2
534 نظم ظ-2	القضاء الإداري	2
535 نظم ظ-2	النظام الدولي العام (اختياري)	2
536 نظم ظ-2	المنظمات الدولية (اختياري)	2

مقررات المستوى الرابع

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
541 نظم ظ-2	أحكام الالتزام	2
542 نظم ظ-2	الصياغة القانونية وتحليل النصوص	2
543 نظم ظ-4	المشروع البحثي	3
544 نظم ظ-2	الخبرة الميدانية	2

تأجيل القبول:

يجوز بموافقة كل من مجلس القسم المختص، وعميد الكلية، وعميد الدراسات العليا تأجيل قبول الطالب، على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين، ولا تحتسب مدة التأجيل ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة.

شروط تأجيل القبول:

1. أن يكون الطالب قد أتم التسجيل.
2. أن يتقدم الطالب بطلب التأجيل في مدة لا تتجاوز أسبوعين من بدء الفصل الدراسي الأول.
3. في حالة تعليق البرنامج من قبل القسم؛ يُمدد تأجيل الطالب لحين استئناف البرنامج ولا يُحتسب ضمن الحد الأقصى للحصول على الدرجة.

تأجيل الدراسة:

- يجوز بموافقة مجلس القسم المختص وعميدي الكلية والدراسات العليا تأجيل دراسة الطالب وفق ما يأتي:
1. أن يكون الطالب قد اجتاز فصلاً دراسياً أو أكثر.
 2. أن يتقدم الطالب بطلب التأجيل في مدة لا تتجاوز أسبوعين من بدء الفصل الدراسي الأول.
 3. لا تُحتسب مدة التأجيل ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة.
 4. ألا يتجاوز مجموع مدة التأجيل أربعة فصول دراسية (سنتين دراسيتين).
 5. للطالب الحق في الاستفادة من كامل الرسوم الدراسية التي دفعها في الفصل الدراسي الذي يليه.

حذف المقررات

يجوز أن يحذف الطالب جميع مقررات الفصل الدراسي وفق ما يأتي:

1. أن يتقدم بطلب الحذف إلى رئيس القسم قبل الاختبار النهائي بخمسة أسابيع على الأقل.
2. موافقة مجلس القسم وعميدي الكلية والدراسات العليا.
3. ألا يكون هذا الفصل الدراسي ضمن الفرص الإضافية.
4. يُحتسب هذا الفصل الدراسي ضمن مدد التأجيل.

الانسحاب

إذا انسحب الطالب من الدراسات العليا بناء على رغبته ثم أراد العودة إليها طُبقت عليه شروط الالتحاق وقت القبول الجديد.

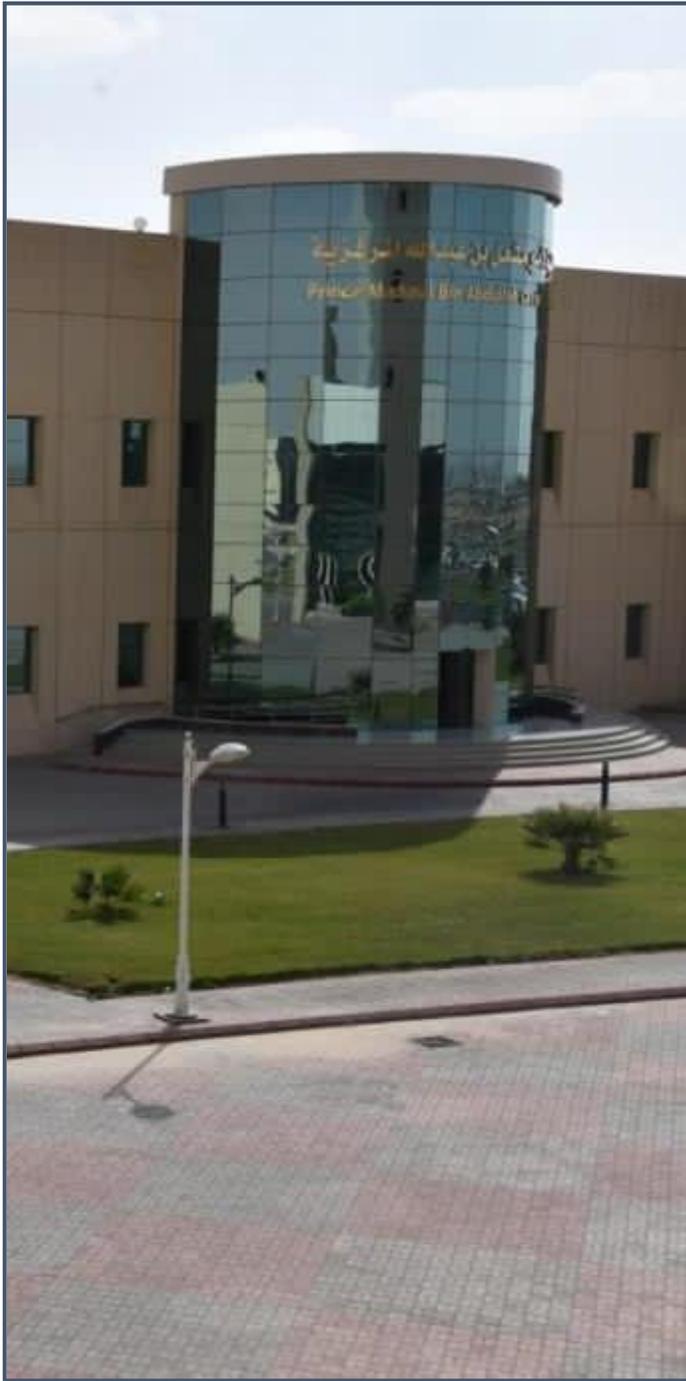
شروط الانسحاب:

1. يتقدم الطالب بطلب الانسحاب إلى عمادة الدراسات العليا.
2. تخطر عمادة الدراسات العليا عمادة القبول والتسجيل والكلية المعنية بذلك بعد إكمال إجراءات الانسحاب.

ملاحظة: على الطالب متابعة ما يطرأ من تعديلات على هذه

الحركات ومتطلباتها بشكل مستمر فجميعها قابلة للتطوير من وقت

إلى آخر حسب ما يرد من الجهات الرسمية.



البوابة الإلكترونية
<https://edugate.nu.edu.sa/nu/init>
 موقع عمادة القبول والتسجيل
[#/https://dadr.nu.edu.sa](https://dadr.nu.edu.sa/#/)
 عمادة الدراسات العليا
<https://dpgs.nu.edu.sa>
 عمادة التعليم الإلكتروني
[https://elearning.nu.edu.sa/web/elearning-](https://elearning.nu.edu.sa/web/elearning-deanship)
 deanship
 عمادة شؤون المكتبات
<https://dlaf.nu.edu.sa/>
 لائحة الدراسة والاختبارات
<https://www.nu.edu.sa/professional-policies>
 لوائح الأنظمة والسلوكيات العامة لجميع الطلاب
 والطالبات داخل الجامعة
<https://dsaf.nu.edu.sa/80>

تواصل معنا:

عن طريق زيارة موقع كلية العلوم الإدارية

الانقطاع:

يُعتبر الطالب منقطعاً عن الدراسة، ويُطوى قيده في الحالات الآتية:

1. إذا كان مقبولاً للدراسة ولم يسجل في الوقت المحدد.
2. في حال التسجيل في أحد الفصول، وعدم مباشرته للدراسة لهذا الفصل.
3. تتولى الكلية المختصة الرفع بأسماء الطلاب المنقطعين عن الدراسة إلى عمادة الدراسات العليا بناء على توصية مجلسي القسم والكلية.

إلغاء القيد

يُلغى قيد الطالب بقرار من مجلس عمادة الدراسات العليا في الحالات الآتية:

1. إذا تم قبوله في الدراسات العليا ولم يُسجّل في الفترة المحددة للتسجيل.
2. إذا انسحب أو انقطع عن الدراسة، لمدة فصل دراسي دون عذر مقبول.
3. إذا ثبت عدم جديته في الدراسة أو أخل بأيّ من واجباته الدراسية.
4. إذا تجاوز فرص التأجيل المحددة.
5. إذا أخل بالأمانة العلمية، سواء في مرحلة دراسته للمقررات أو إعداده للرسالة، أو قام بعمل يخل بالأنظمة والتقاليد الجامعية.

نظام الدراسة:

الدراسة بنظام المقررات الدراسية والمشروع البحثي، ومدة الدراسة أربعة فصول دراسية.

الأصل في الدراسة أن تكون حضورياً بطريق الانتظام في الأحوال العادية وعند الضرورة في ظل الظروف الغير عادية تكون بنظام التعليم الإلكتروني.

نظام الاختبارات:

يتم إجراء الاختبارات في مقررات الدراسات العليا الماجستير، ورصد التقديرات، وفقاً للائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية باستثناء ما يأتي:

1. لا يعتبر الطالب ناجحاً في المقرر إلا إذا حصل فيه على تقدير (جيد) على الأقل.
2. فيما يتعلق بالاختبارات البديلة والمقررات التي تتطلب دراستها أكثر من فصل دراسي يتخذ مجلس عمادة الدراسات العليا ما يراه حيا لها بناء على توصية مجلس القسم وموافقة مجلس الكلية المختصة.
3. أن يجتاز طالب الماجستير جميع المقررات المطلوبة اختباراً تحريراً.
4. يعد الطالب مرشحاً لنيل الدرجة إذا اجتاز الاختبار من المرة الأولى، أما إن أخفق فيه فيعطى فرصة واحدة خلال فصلين دراسيين، فإن أخفق يُلغى قيده.

