2023
TP-153

توصيف المقرر الدراسي

(بكالوريوس)

اسم المقرر: : إدارةالتغيير
رمز المقرر: 115-عمل -3
البرنامج: بكالوريوس
القسم العلمي: إدارة الأعمال
الكلية: إدارة الأعمال
المؤسسة: جامعة نجران
نسخة التوصيف: 2023
تاريخ آخر مراجعة: 1446/6/8هـ

جدول المحتويات

أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: 3
ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: 4
ج. موضوعات المقرر 6
د. أنشطة تقييم الطلبة 6
هـ. مصادر التعلم والمرافق: 7
و. تقويم جودة المقرر: 7
ز. اعتماد التوصيف: 8

أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة: (.....)

2. نوع المقرر

أ -	☐ متطلب جامعة	☐ متطلب كلية	☒ متطلب تخصص	☒ متطلب مسار	☐ أخرى
ب -	☒ إجباري	☐ اختياري			

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى/ المستوى الأول)

4. الوصف العام للمقرر

يحتوي المقرر على مفهوم التغيير والتطوير التنظيمي, وتطور الفكر الإداري في إدارة التغيير والتطوير وكذلك الجانب الإداري للتغيير والتطوير التنظيمي وعلاقة الصراع التنظيمي بالتغيير والتطوير التنظيمي في المنظمات. تناولت الوحدة الثانية مراحل ونماذج ومداخل التطوير التنظيمي في المنظمات. أهتمت الوحدة الثالثة بالحديث عن مسؤولية واستراتجيات إدارة التغيير والتطوير التنظيمي ثم قيادة التغيير. أما الوحدة الرابعة أهتمت بالحديث عن تقنية كايزن, الخصخصة, وكذلك واقع التغيير في المملكة العربية السعودية في ظل رؤية 2030.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

مبادئ الإدارة

6- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

هو تزويد الطلاب بالمعرفة النظرية والمهارات العملية اللازمة لفهم ديناميكيات التغيير داخل المنظمات، وتطبيق استراتيجيات فعّالة لإدارة هذا التغيير بطريقة تدعم النمو المؤسسي ليصبحوا قادة وممارسين قادرين على إدارة التغيير بمرونة و إبداع في بيئات عمل ديناميكية.

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم التقليدي	3	%100
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج • التعليم التقليدي		

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
	• التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	45	%100
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
	الإجمالي	45	%100

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	يعرف المفاهيم الأساسية للتغيير وإدارة التغيير	ع1-ت	- المحاضرات - المناقشة والحوار اثناء المحاضرات - العروض التقديمية	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)
1.2	يذكر أسباب, أنواع, طرق وخطوات إدارة التغيير	ع3-ت	- المحاضرات - المناقشة والحوار اثناء المحاضرات - العروض التقديمية	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)
...				
2.0	المهارات			
2.1	يحدد العوامل الدافعة للتغيير وطرق تشخيص المشاكل التي تواجة المنظمة وخطوات تطوير خطط التغيير	م1-ت	- محاضرات.	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			- مناقشات داخل المحاضرات والعصف الذهني. - استخدام تقنية المعلومات في عرض المحتوى وتقديم المادة العلمية بطرق غير تقليدية للطلاب والطالبات.	
2.2	يستخدم التقنية الحديثة في اعداد الأوراق والعروض الدراسية	م3-ت	- محاضرات. - مناقشات داخل المحاضرات والعصف الذهني. - عروض تقديمية للمشاريع البحثية - - استخدام تقنية المعلومات في عرض المحتوى وتقديم المادة العلمية بطرق غير تقليدية للطلاب والطالبات.	- تقييم الواجبات الفردية - تقييم التدريب العملي - تقييم العرض والإلقاء
...				
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	القدرة الذاتية على التزود بالمعرفة فيما يخص التحديات الإدارية التي تواجه المؤسسات في إدارة التغيير من مصادر أخرى غير المرجع الرئيسئ للمقرر.	ق1-ت	التعلم الذاتي. - حل المشكلات. - التعلم التعاوني. - المشروعات البحثيه	- تقييم الواجبات والتكليفات الصفيه واللاصفية.
3.2	يشارك مع الاخرين بفاعلية كتابيا وشفهيا ضمن مجموعات عمل	ق3-ت	التعلم الذاتي. - حل المشكلات. - التعلم التعاوني. - المشروعات البحثيه	- تقييم مساهمة وتعاون الطالب أو الطالبة في فرق العمل أثناء الانشطة الصفية واللاصفية.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مفهوم إدارة التغيير والتطوير التنظيمي	3
2	تطور الفكر الإداري في إدارة التغيير والتطوير التنظيمي	3
3	الجانب الإداري للتغيير والتطوير التنظيمي	3
4	علاقة الصراع التنظيمي بالتغيير والتطوير التنظيمي في المنظمات	3
5	مراحل عملية التغيير والتطوير التنظيمي	3
6	نماذج إدارة التغيير	3
7	مداخل التغيير والتطوير التنظيمي في المنظمات	3
8	التطوير التنظيمي في المنظمات	3
9	مسؤلية إدارة مشروع التغيير والتطوير التنظيمي	3
10	إستراتيجيات إدارة التغيير والتطوير التنظيمي	3
11	قيادة التغيير	3
12	تقنية كايزن	3
13	الخصخصة	3
14	واقع التغيير في المملكة العربية السعودية في ظل رؤية 2030	6
	المجموع	45

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار الفصلي	الثامن	%30
2	التكليفات و الواجبات	طوال الفصل	%20
3	الاختبار النهائي	نهاية الفصل	%50
...			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	إدارة التغيير والتطوير التنظيمي (مدخل تطبيقي)/ 2023م . د. أحمد عثمان إبراهيم أحمد, د. سمية عثمان محمد. مكتبة المتني. الدمام. المملكة العربية السعودية
المراجع المساندة	ادارة التغيير. التحديات والاستراتيجيات للمدراء المعاصرين, خضر مصباح الطيطي, دار حامد, الاردن 2011
المصادر الإلكترونية	المكتبة الرقمية http://nu.edu.sa/pigitailibbry.aspx
أخرى	

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات , وسبورة مع اقلام وماسحة سبورة.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلبة + لجنة الخطط والمناهج	الطلبة يقومون بتقييم فاعلية التدريس من خلال الاستبانات الدورية لكل فصل+ لجنة الخطط والمناهج تقوم بتقييم النماذج المقدمة من قبل أعضاء هيئة التدريس حول انضباط العملية التدريسية وفق معايير محددة
فاعلية طرق تقييم الطلاب	عضو هيئة التدريس + لجنة المقررات المشتركة +لجنة الخطط والمناهج	الاختبارات والتكاليف + تقرير لجنة المقررات المشتركة + تقرير لجنة الخطط والمناهج حول عدالة التقييم ومطابقتها

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
		للمعايير (مثل اتساق أسئلة الاختبارات مع نواتج التعلم الموجودة في توصيف المقرر وتحديد ذلك في الورقة الاختبارية)
مصادر التعلم	عضو هيئة التدريس + لجنة الخطط والمناهج	نموذج تقييم المقرر من قبل عضو هيئة التدريس واعتماده من قبل لجنة الخطط والمناهج
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	عضو هيئة التدريس + لجنة الخطط والمناهج	عضو هيئة التدريس يقوم بتعبئة مصفوفة قياس مدى تحقق نواتج التعلم للمقرر + لجنة الخطط والمناهج تقوم بتجميع التقارير للمقررات وتقيس مدى تحقق نواتج التعلم للبرنامج ككل

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم إدارة الأعمال
رقم الجلسة	12
تاريخ الجلسة	1446/6/8هـ