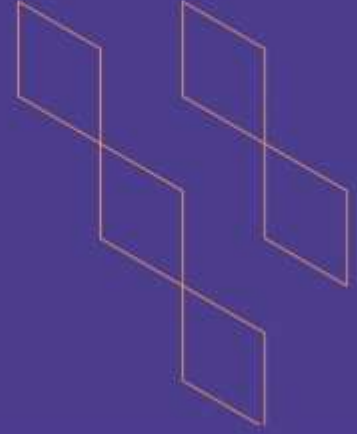




توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)



اسم المقرر: بحوث العمليات
رمز المقرر: ٢٤٢-عمل-٣
البرنامج: إدارة الأعمال
القسم العلمي: إدارة الأعمال
الكلية: إدارة الأعمال
المؤسسة: جامعة نجران
نسخة التوصيف: ٢٠٢٣
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٥/٣/١٣ هـ



جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: ٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٥
- د. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ. مصادر التعلم والمرافق: ٦
- و. تقويم جودة المقرر: ٧
- ز. اعتماد التوصيف: ٧



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي

١. الساعات المعتمدة: (٣ ساعات)

٢. نوع المقرر

أ-	☐ متطلب جامعة	☒ متطلب كلية	☐ متطلب تخصص	☐ متطلب مسار	☐ أخرى
ب-	☒ إجباري	☐ اختياري			

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (الثالثة / المستوى الخامس)

٤. الوصف العام للمقرر

تطوير قدرة الطالب في تطبيق الاسس النظرية والتطبيقية للأساليب الكمية اللازمة لاتخاذ قرارات ادارية مدعمة بمعلومات كمية.

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

٢٤١ عمل - ٣ (إدارة العمليات)

٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

تزويد الطالب بالمعارف الخاصة بمفاهيم بحوث العمليات وأساليبها وتطبيقاتها في مجال المساعدة على عملية اتخاذ القرار في الإدارة وكافة الفروع العلمية الأخرى، حيث يتم في هذه المادة استخدام النماذج الرياضية في حل المشاكل الإدارية والاقتصادية وكذلك الكثير من المشاكل العلمية التي يمكن صياغتها على شكل مسائل أمثلة.

٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم التقليدي	٣	%١٠٠
٢	التعليم الإلكتروني		
٣	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني		
٤	التعليم عن بعد		

٣. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٤٥	%١٠٠
٢	معمل أو إستوديو		

٣	ميداني	
٤	دروس إضافية	
٥	أخرى	
الإجمالي		٤٥
		١٠٠%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نواتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	يعرف: المفاهيم الأساسية لبحوث العمليات (مفاهيم بحوث العمليات وأساليبها وتطبيقاتها في مجال المساعدة على عملية اتخاذ القرار، استخدام النماذج الرياضية في حل المشاكل الإدارية والاقتصادية، التعرف على المشاكل العلمية التي يمكن صياغتها على شكل نماذج رياضية)	١٤ - ت	- محاضرات - مناقشات داخل المحاضرات والعصف الذهني.	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)
1.2	يشرح: عملية صياغة نماذج البرمجة الخطية طرق حلها (الطريقة البيانية والطريقة المبسطة)، طرق حل مشاكل النقل، مشاكل التخصيص، شبكات الأعمال.	٢٤ - ت	- محاضرات - مناقشات داخل المحاضرات والعصف الذهني.	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)
...				
2.0	المهارات			
2.1	يحدد: الطرق المناسبة في حل نماذج بحوث العمليات (طريقة الرسم البياني، الطريقة المبسطة، طرق حل مشاكل النقل، طرق حل شبكات الأعمال، طرق نماذج صفوف الانتظار، طرق حل نماذج التخصيص).	١م - ت	- محاضرات. - مناقشات داخل المحاضرات والعصف الذهني. - حلقات نقاشية واستخدام تقنية المعلومات في التحليل وعرض التقارير.	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)
2.2	يطبق: النماذج الرياضية لبحوث العمليات (نماذج البرمجة الخطية، نماذج النقل، نماذج شبكات	٢م - ر	- محاضرات. - مناقشات داخل المحاضرات والعصف الذهني.	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)

الرمز	نواتج التعلم	رموز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	الاعمال، نماذج صفوف الانتظار، نماذج التخصيص).		- حلقات نقاشية واستخدام تقنية المعلومات في التحليل وعرض التقارير.	
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	يظهر القدرة على التقويم الذاتي لمستوى التعلم والالتزام بالمعايير والإرشادات المطلوبة أثناء القيام بالفروض الصفية واللاصفية .	ق ٢ - ت	- التعلم الذاتي. - التعلم التعاوني. - العروض التقديمية.	- تقييم الواجبات والتكليفات الفردية الصفية واللاصفية
3.2	يشارك بمرونة وفاعلية ضمن فريق ومجموعات العمل.	ق ٣ - ر	- التعلم الذاتي. - التعلم التعاوني. - العروض التقديمية.	- تقييم مساهمة وتعاون الطالب أو الطالبة مع بقية أعضاء فرق العمل أثناء التكليف الجماعية الصفية واللاصفية

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	مقدمة في بحوث العمليات	٣
٢	عملية اتخاذ القرارات الادارية	٣
٣	البرمجة الخطية - صياغة نموذج البرمجة الخطية	٣
٤	البرمجة الخطية - الطريقة البيانية	٣
٥	البرمجة الخطية - تحليل الحساسية	٣
٦	البرمجة الخطية - الطريقة المبسطة	٦
٧	نماذج النقل: طريقة زاوية أقصى الشمال الغربي ، طريقة أقل التكاليف	٣
٨	نماذج النقل: الشمال الغربي	٣
٩	نماذج النقل: طريقة أقل التكاليف	٣
١٠	شبكات الاعمال: طريقة فوجل التقريبية ، طريقة التخطي لتحسين الحل	٣
١١	نماذج النقل : تطبيقات	٣
١٢	شبكات الاعمال : طريقة المسار الحرج	٣
١٣	شبكات الاعمال : أسلوب تقييم ومراجعة المشروعات	٣
١٤	شبكات الأعمال : تطبيقات	٣
المجموع		٤٥

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الفصلي الأول	السابع	٣٠%
٢	واجبات والبحوث	مستمر	٢٠%
٣	الاختبار النهائي	نهاية الفصل	٥٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

أحمد عثمان إبراهيم، مقدمة في بحوث العمليات، الدمام، المملكة العربية السعودية، دار المتنبى للنشر والتوزيع، ٢٠١٧.	المرجع الرئيس للمقرر
د. دلال صادق الجواد، د. حميد ناصر القتال، بحوث العمليات، دار البازوري للنشر والتوزيع، عمان، الاردن، ٢٠٠٨م	المراجع المساندة
المكتبة الالكترونية المجانية، إدارة الأعمال+ http://www.fiseb.com رابط المكتبة الرقمية http://lib.nu.edu.sa/DigitalLibrary.aspx	المصادر الإلكترونية
المكتبة الرقمية. - المكتبة المركزية. -التعلم الالكتروني (البلاك بورد).	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية تتسع لعدد ٤٠ طالب او طالبة
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	توفير اجهزة العرض الالكتروني من جهاز داتا شو مرفق به جهاز كمبيوتر وشاشة عرض وطابعة وسبورة إضافية مع اقلام وماسحة سبورة.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

و. تقويم جودة المقرر:

مجلات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلبة + لجنة الخطط والمناهج	الطلبة يقومون بتقييم فاعلية التدريس من خلال الاستبانة الدورية لكل فصل + لجنة الخطط والمناهج تقوم بتقييم النماذج المقدمة من قبل أعضاء هيئة التدريس حول انضباط العملية التدريسية وفق معايير محددة
فاعلية طرق تقييم الطلاب	عضو هيئة التدريس + لجنة المقررات المشتركة + لجنة الخطط والمناهج	الاختبارات والتكاليف + تقرير لجنة المقررات المشتركة + تقرير لجنة الخطط والمناهج حول عدالة التقييم ومطابقتها للمعايير (مثل اتساق أسئلة الاختبارات مع نواتج التعلم الموجودة في توصيف المقرر وتحديد ذلك في الورقة الاختبارية)
مصادر التعلم	عضو هيئة التدريس + لجنة الخطط والمناهج	نموذج تقييم المقرر من قبل عضو هيئة التدريس واعتماده من قبل لجنة الخطط والمناهج
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	عضو هيئة التدريس + لجنة الخطط والمناهج	عضو هيئة التدريس يقوم بتعبئة مصفوفة قياس مدى تحقق نواتج التعلم للمقرر + لجنة الخطط والمناهج تقوم بتجميع التقارير للمقررات وتقيس مدى تحقق نواتج التعلم للبرنامج ككل
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم إدارة الأعمال
رقم الجلسة	٦
تاريخ الجلسة	١٤٤٥/٤/٢٤ هـ