



T-104
2022

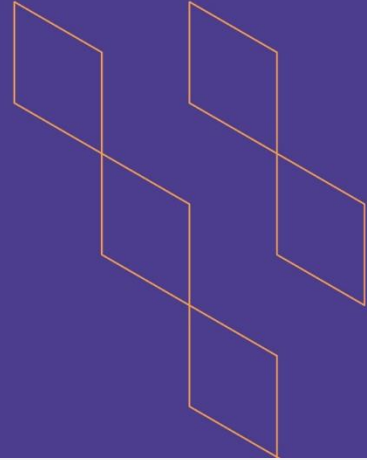
توصيف المقرر الدراسي





T-104
2022

توصيف المقرر



اسم المقرر: أخلاقيات المهنة
رمز المقرر: اكتب هنا
البرنامج: إدارة الأعمال
القسم العلمي: إدارة الأعمال
الكلية: العلوم الإدارية
المؤسسة: جامعة نجران
نسخة التوصيف: 2022
تاريخ آخر مراجعة: 2023/4/1



المحتويات:

الصفحة	المحتوى
3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
3	1. الوصف العام للمقرر
3	2. الهدف الرئيس للمقرر
3	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
4	ج. موضوعات المقرر
4	د. أنشطة تقييم الطلبة
5	هـ. مصادر التعلم والمرافق
5	1. قائمة المراجع ومصادر التعلم
5	2. المرافق والتجهيزات المطلوبة
5	و. تقويم جودة المقرر
5	ز. اعتماد التوصيف



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

التعريف بالمقرر الدراسي						
1. الساعات المعتمدة:		2				
2. نوع المقرر						
أ.	متطلب جامعة	√	متطلب كلية	متطلب تخصص	متطلب مسار	
ب.	إجباري		اختياري	√		
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر						
4. الوصف العام للمقرر						
يحتوي هذا المقرر على الأساسيات المتعلقة بمفاهيم الأخلاق بشكل عام والمسؤولية الاجتماعية وأخلاقيات الأعمال في إطار أنشطة المنظمة.						
5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)						
لا يوجد						
6. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)						
لا يوجد						
7. الهدف الرئيس للمقرر						
التعريف بالأسس والأنظمة الخاصة بمفهوم أخلاقيات الأعمال التي لا تقوم المهن إلا بها.						
التعريف بالممارسات الضرورية لهذه الأخلاقيات أثناء العمل.						

1. نمط التعليم

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريبية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	2	100%
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

2. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	24	100%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		

4	دروس إضافية		
5	أخرى		
	الإجمالي	24	

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	يعرف الأسس والقواعد والأنظمة الخاصة بأخلاقيات المهن.	ع1- س	- محاضرات - مناقشات داخل المحاضرات والعصف الذهني.	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)
1.2	يشرح الممارسات الخاصة بالأخلاق والمسؤولية الاجتماعية بشكل عام وفي منظمات الأعمال بشكل خاص.	ع2- س	- محاضرات - مناقشات داخل المحاضرات والعصف الذهني.	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)
1.3	يذكر الأخلاق والقيم المتعلقة بالمهن وأهميتها وعلاقتها ببيئة الأعمال.	ع3- س	- محاضرات - مناقشات داخل المحاضرات والعصف الذهني.	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)
2.0	المهارات			
2.1	تحديد المشكلات المسببة للفجوة بين الأخلاق كمفهوم وبين ممارساتها في منظمات الأعمال، وتحديد الأساليب المثلى في اتخاذ القرارات اللازمة لحل قضايا الفساد الإداري.	م1- س	- محاضرات - مناقشات داخل المحاضرات والعصف الذهني.	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)
2.2	استخدام الأدوات التقنية المناسبة في حل مشكلات بيئة الأعمال ذات العلاقة بأخلاقيات المهنة.	م3- ر	- محاضرات. - مناقشات داخل المحاضرات والعصف الذهني - واجبات فردية وجماعية	- تقويم الواجبات المنزلية - تقويم أوراق البحث الفردية - تقويم العرض والإلقاء

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			- تعليم إلكتروني - واجبات جماعية - قصيرة / ورقية فصلية - حلقات نقاشية - واستخدام تقنية - المعلومات في التحليل - وعرض التقارير.	
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	اقتراح حلول منهجية لقضايا الفساد والقضايا المتعلقة بقصور تطبيق أخلاق المهنة والمسؤولية الاجتماعية في منظمات الأعمال في المجتمع المحلي والدولي.	ق1- ر	- التعلم الذاتي. - حل المشكلات. - التعلم التعاوني. - العروض التقديمية.	- تقييم الواجبات - والتكاليف الفردية
3.2	يظهر المسؤولية في إنجاز المطلوب في المقرر باستقلالية تامة وفق ضوابط والإرشادات أثناء العملية التدريسية.	ق2- س	- التعلم الذاتي. - حل المشكلات. - التعلم التعاوني. - العروض التقديمية.	- تقييم مساهمة - وتعامل الطالب مع - زملائه في التكليف - الجماعية.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مفهوم الأخلاق.	2
2	بيئة الأعمال والمجتمع.	2
3	أخلاقيات الإدارة.	2
4	المسؤولية الاجتماعية لمنظمات الأعمال.	2
5	أخلاقيات العمل.	4
6	الأخلاقيات المطلوبة في الوظيفة العامة.	2
7	الأخلاق الوظيفية المحمودة والأخرى المذمومة.	2
8	المخالفات المهنية ووسائل التغلب عليها.	2
9	شروط المهنة في الإسلام.	2
10	المسؤولية الاجتماعية وأخلاقيات الأعمال في إطار أنشطة المنظمة والوظائف الإدارية.	4
المجموع		

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	اختبار تحريري فصلي	الأسبوع السادس	30%
2	واجبات ومشروعات	طول الفصل	20%
3	اختبار تحريري نهائي	يحدد من عمادة القبول والتسجيل	50%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	طاهر الغالبي وصالح العامري، المسؤولية الاجتماعية وأخلاقيات الأعمال. دار وائل للطباعة والنشر والتوزيع، الطبعة الرابعة، الأردن، عمان، 2018.
المراجع المساندة	مركز خبراء الرياض 1442 هـ. أخلاق المهنة، الطبعة السابعة، الرياض. المكتبة الرقمية:
المصادر الإلكترونية	http://nu.edu.sa/pigitailibry.aspx
أخرى	-

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية تتسع لـ 30 طالب/ة على الأقل.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلبة + لجنة الخطط والمناهج	الطلبة يقومون بتقييم فاعلية التدريس من خلال الاستبانات الدورية لكل فصل + لجنة الخطط والمناهج تقوم بتقييم النماذج المقدمة من قبل



مجلات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
		أعضاء هيئة التدريس حول انضباط العملية التدريسية وفق معايير محددة
فاعلية طرق تقييم الطلاب	عضو هيئة التدريس + لجنة المقررات المشتركة + لجنة الخطط والمناهج	الاختبارات والتكاليف + تقرير لجنة المقررات المشتركة + تقرير لجنة الخطط والمناهج حول عدالة التقييم ومطابقتها للمعايير (مثل اتساق أسئلة الاختبارات مع نواتج التعلم الموجودة في توصيف المقرر وتحديد ذلك في الورقة الاختبارية)
مصادر التعلم	عضو هيئة التدريس + لجنة الخطط والمناهج	نموذج تقييم المقرر من قبل عضو هيئة التدريس واعتماده من قبل لجنة الخطط والمناهج
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	عضو هيئة التدريس + لجنة الخطط والمناهج	عضو هيئة التدريس يقوم بتعبئة مصفوفة قياس مدى تحقق نواتج التعلم للمقرر + لجنة الخطط والمناهج تقوم بتجميع التقارير للمقررات وتقيس مدى تحقق نواتج التعلم للبرنامج ككل

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها). طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم إدارة الأعمال
رقم الجلسة	16
تاريخ الجلسة	2023 /5/13