

النموذج الموحد لكتابة المادة العلمية

١. عنوان الوحدة التدريبية:

برنامج تهيئة قطاع الخدمات الطبية للاعتماد المؤسسي "جسور"

٢. محاور الوحدة التدريبية:

تتضمن الوحدة التدريبية الموضوعات التالية:

١. مفاهيم بعض مصطلحات الجودة.
٢. المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي-هيئة تقويم التعليم.
٣. إدارة الجودة بالجامعة.
٤. الموضوعات ذات العلاقة باختصاصات قطاع الخدمات الطبية.
٥. استيفاء توصيات المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
٦. مؤشرات الأداء المرتبطة بقطاع الخدمات الطبية.
٧. دور قطاع الخدمات الطبية في الاعتماد المؤسسي قبل وبعد الزيارة.

٣. المحتوى العلمي للوحدة التدريبية:

١. مفاهيم بعض مصطلحات الجودة.

- ✓ مفهوم الجودة: يتضمن جودة الطالب والخدمة المقدمة له والجامعة بهدف تحسين وتطوير العمليات والأداء، التحكم في الوقت، تحقيق رغبات أو تنال رضا أصحاب المصلحة (المستفيدين) ومتطلبات السوق، العمل بروح الفريق، وتقوية الانتماء.
- ✓ الجودة: هي جميع الأنشطة التي ينبغي القيام بها لضمان الالتزام بالمعايير والاجراءات التي تؤدي الى مخرجات وخدمات تعليمية تحقق المستهدف.
- ✓ الجودة: تعني التطوير الشامل والمستمر للأداء بإتقان لمطابقة الخدمة التعليمية والطالب مع المعايير أو المتطلبات، فضلاً عن الرقابة والمتابعة والتغذية العكسية.
- ✓ معايير الاعتماد: مقاييس تم وضعها من قبل المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي-هيئة تقويم التعليم و يبلغ عددها ١١ معيار يشمل عدة متطلبات تستخدم للحكم علي مدى إستيفاء الجامعة للمعايير.
- ✓ المعايير: عبارة تصف الحد الأدنى من المعارف والأداءات والكفايات المطلوب توافرها وتحقيقها لدى الفرد أو المؤسسة لغرض معين، ولكي تؤدي وظيفتها في المجتمع.
- ✓ الإعتماد المؤسسي: هو منح شهادة وإعتراف من هيئة الاعتماد باستيفاء الجامعة لمستوي معين من معايير الجودة المحددة من قبل الهيئة، والتي تؤكد جودة أداء الجامعة وأنها تقوم بتحقيق أكبر قدر من أهدافها، وأن لديها من الموارد ما يمكنها من الاستمرار في المستقبل.

٢. المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي-هيئة تقويم التعليم.

انطلاقاً من حرص المملكة علي دعم نظامها التعليمي، صدر القرار السامي (٧/ب/٢٠٢٤ ، بتاريخ ١٤٢٤ /٢/٩ هـ الموافق عام ٢٠٠٤م) بإنشاء الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي، وما تلاها من تطورات هيكلية لضم الكيانات المرتبطة بالتعليم وجودته تحت مظلة هيئة تقويم التعليم، وتم تأسيس المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي ليصبح هو السلطة المسؤولة عن جودة التعليم وشؤون الاعتماد الأكاديمي في مؤسسات التعليم العالي في المملكة. مهام الهيئة وضع قواعد ومعايير وشروط التقويم والاعتماد الأكاديمي وصياغة الضوابط التي تكفل تطبيقها، فضلاً عن المراجعة والتقويم الدوري لأداء المؤسسات الجامعية واعتمادها.



[://www.eec.gov.sahttps](https://www.eec.gov.sa)

رابط هيئة تقويم التعليم



رابط المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

<http://www.ncaaa.org.sa/Pages/default.aspx>

٣. إدارة الجودة بالجامعة.

- ✓ توجد بجامعة نجران إدارة عليا معنية بشؤون الجودة ممثلة في وكالة الجامعة للتطوير والجودة.
- ✓ تضم وكالة التطوير والجودة كيانات فاعلة في عملية إدارة نظام الجودة بالجامعة (عمادة للتطوير والجودة / وحدة قياس الأداء / إدارة التطوير الإداري / الأمانة العامة لتنفيذ ومتابعة الخطة الاستراتيجية).
- ✓ توجد لجنة دائمة للجودة والاعتماد الأكاديمي برئاسة معالي مدير الجامعة وعضوية وكلاء الجامعة وممثلي كليات الجامعة.
- ✓ يقع على عاتق الوكالة تنفيذ العديد من المهام منها:
 - وضع آليات نشر ثقافة الجودة بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب والموظفين بالجامعة.
 - اعتماد نظم المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج الأكاديمية.
 - متابعة عملية تطوير البرامج الأكاديمية وفقاً لمعايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
 - تصميم الخطة الاستراتيجية للجامعة.
 - دعم الإدارة العليا للجامعة في تصميم هيكلها التنظيمي والوظيفي.
 - انشاء نظام للمتابعة الداخلية لنظم الجودة لكافة وحدات الجامعة الأكاديمية والإدارية.
 - متابعة تنفيذ الخطط التطويرية للعملية التعليمية في الكليات والعمادات المعنية.
 - وضع سياسات وآليات ومؤشرات لقياس جودة الأداء الأكاديمي والإداري وتقديم التغذية الراجعة.
 - الإشراف على فرق الخطط الاستراتيجية بالكليات وتقديم الدعم الفني لها.
- ✓ تعتبر عمادة التطوير والجودة المركز التنفيذي لإدارة ضمان الجودة بالجامعة بواسطة وحداتها الخمس الرئيسية (التخطيط والمتابعة / التعليم والتعلم / الاعتماد الأكاديمي / تنمية المهارات / المبادرات الإبداعية).
- ✓ تتوافر لدى وكالة الجامعة للتطوير والجودة متمثلة في وحدة قياس الأداء مصفوفة لقياس فاعلية أداء وحدات الجامعة.
- ✓ وحدات التطوير والجودة بالكليات والعمادات المساندة وهي تمثل وحدات إدارية مسؤولة عن إدارة

- الجودة بالكلية/ والعمادات.
✓ حصلت وكالة الجامعة للتطوير والجودة على شهادة الأيزو ٢٠٠٨/٩٠٠١ من هيئة التسجيل الأمريكية (ASR) عام ٢٠١٤.

٤. الموضوعات ذات العلاقة باختصاصات قطاع الخدمات الطبية.

- ✓ يدار قطاع الخدمات الطبية بالجامعة من خلال وكيل الجامعة للشؤون التعليمية وعميد كلية الطب لكونه المشرف العام على الخدمات الطبية الجامعية والمستشفى الجامعي.
- ✓ تجهيز عيادات طبية بالمدينة الجامعية وتأثيثها بما يلزم (قسم استقبال، عيادة طب عام، غرفة الفرز والضماط والكشف، صيدلية وسيارة إسعاف مجهزة).
- ✓ تقديم الإسعافات الأولية لمنسوبي الجامعة (رجال - نساء)، وتسهيل النقل للمستشفى الجامعي.
- ✓ تقديم الخدمات الطبية من خلال اطباء متخصصين ومساعدين وموظفين مؤهلين مهنيًا.
- ✓ تقدم هذه الخدمات على مدار اليوم وهي في متناول منسوبي الجامعة الطلاب في الحالات الطارئة.
- ✓ تكليف مشرف وتشكيل مجلس إدارة للعيادات وتعيين فنيين وإداريين من الرجال والنساء.
- ✓ إعداد بيان بالمرضى المراجعين والحالات التي تم علاجها في السكن او الكليات أو تم نقلها الى المستشفى الجامعي.
- ✓ توجد عيادات لطب الاسنان في مقر كلية طب الاسنان، مع توفر دليل لخدمة المرضى.
- ✓ توجد عيادات للعلاج الطبيعي في مقر كلية العلوم الطبية التطبيقية.
- ✓ توجد مستشفى الجامعة في وسط مدينة نجران، وهي مجهزة بأحدث الأجهزة، يوجد جناح للعمليات والعناية المركزة، التنويم للنساء والرجال، ومركز للأشعة التشخيصية ومختبراً مركزياً وصيدلية ومركزاً للتعليم والتدريب، فضلاً عن العيادات الخارجية التخصصية.
- ✓ تنظيم ورش عمل باعتماد من الهيئة السعودية للتخصصات الصحية، تستهدف الأخصائيين والامتياز وأطباء التدريب من مختلف القطاعات الصحية بالمنطقة، والأطباء حديثي التخرج.
- ✓ إعداد آليات متابعة فعالة لتقييم جودة الخدمات الصحية المقدمة في الحرم الجامعي.
- ✓ الحفاظ على سرية الأمور الصحية لمنسوبي الجامعة، في إطار قواعد سلوك عامة.
- ✓ تقييم درجة رضا الطلاب والطالبات عن مستوى الخدمات الصحية المقدمة لهم بشكل دوري.

٥. استيفاء توصيات المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

- فيما يخص التوصية رقم ٤٣ والتي تنص على " إنشاء عيادة طبية في موقع واضح في الحرم الجامعي الجديد لتوفير الاحتياجات الطبية للطلبة/الموظفين/هيئة التدريس خلال ساعات تواجدهم بالحرم الجامعي، وتوفير إمكانية الحصول على خدمات مناسبة خلال ساعات ما بعد العمل للطلاب وهيئة التدريس الذين يعيشون في سكن الطلاب وهيئة التدريس " تم تنفيذ الآتي:
١. توفير مكان مناسب بكلية الطب لإنشاء العيادات الطبية في الحرم الجامعي.
 ٢. تأثيث العيادة الطبية وتجهيزها لتلبية الاحتياجات الطبية للطلبة/الموظفين/هيئة التدريس.
 ٣. إصدار قرار بتكليف مشرفاً على عيادات الحرم الجامعي من المشرف العام على الخدمات الصحية والمستشفى الجامعي.
 ٤. تشكيل مجلس إدارة للعيادات وتعيين فنيين وإداريين من الرجال والنساء (اطباء وصيادلة

- وممرضين ورؤساء أقسام ونواب وسكرتارية).
٥. تجهيز سيارة إسعاف خاصة بعيادة الحرم الجامعي.
٦. تقديم تقرير وبيان بالحالات من مشرف العيادات يوضح استقبال العيادات جميع منسوبي الجامعة

٦. مؤشرات الأداء المرتبطة بقطاع الخدمات الطبية.

- ✓ يقصد بمؤشرات الأداء مجموعة مقاييس أو تقديرات كمية ونوعية، يتم تحديدها، لتوفر معلومات وبيانات إحصائية تستخدم لتتبع الأداء بمرور الوقت وتسمح بالمقارنة والاستدلال، فهي بمثابة نقاط فحص نراقب بمقتضاها التقدم نحو الأهداف الاستراتيجية للجامعة.
✓ تبنت جامعة نجران مجموعة من مؤشرات الأداء للوحدات الأكاديمية (الكليات والعمادات المساندة) والوحدات الإدارية التابعة لها، لمتابعة وتحديد مدى النجاح نحو تحقيق التميز والريادة ولزيادة الاهتمام بضمان الجودة وإستيفاء متطلبات الاعتماد.
✓ تتمثل مؤشرات الأداء الخاصة بالخدمات الطبية في الآتي:
١. نسبة رضا الطلبة وهيئة التدريس والموظفين عن مستوي الخدمات الصحية.
 ٢. نسبة المستفيدين من الخدمات الصحية من الطلبة وهيئة التدريس والموظفين.
 ٣. نسبة الزيادة في الميزانية المخصصة للخدمات الصحية.
 ٤. معدل الوحدات الصحية: الوحدة الأكاديمية.

٧. دور قطاع الخدمات الطبية في الاعتماد المؤسسي قبل وبعد الزيارة.

١. إعداد تقرير بتجهيزات المستشفى الجامعي وعيادة المدينة الجامعية حسب الأقسام والتخصصات.
٢. إعداد بيان بعدد الأقسام والعيادات الخارجية في المستشفى وعيادة المدينة الجامعية.
٣. إعداد بيان بالتخصصات المتوفرة بالمستشفى الجامعي وعيادة المدينة الجامعية.
٤. إعداد بيان بعدد منسوبي المستشفى الجامعي (اطباء - صيادلة - ممرضين - رؤساء أقسام - نواب - فنيين - سكرتارية - إداريين).
٥. إعداد بيان بسيارات الإسعاف المتوفرة في المستشفى وعيادة المدينة الجامعية.
٦. إعداد دليل خدمة المرضى في المستشفى وعيادة المدينة الجامعية.
٧. إعداد بيان بالدورات التدريبية وورش العمل والمحاضرات المتخصصة.
٨. متابعة فعالية وتقييم جودة الخدمات الصحية المقدمة في الحرم الجامعي
٩. الحفاظ على سرية الأمور الصحية لمنسوبي الجامعة، في إطار قواعد سلوك عامة
١٠. إعداد بيان بعدد المراجعين في المستشفى وعيادة المدينة الجامعية.
١١. قياس مستوى الخدمات الصحية المقدمة للطلبة وهيئة التدريس والموظفين.

انتهى