



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم

جامعة نجران

خطة إدارة المخاطر والأزمات والطوارئ

الإصدار المطور ٢٠٢٢

Risk

كلمة سعادة رئيس جامعة نجران



أ.د. عبدالرحمن بن إبراهيم الخضير

تحرص جامعة نجران على تبني منهجية واضحة وفق أفضل الممارسات العالمية في إدارة المخاطر والأزمات والحالات الطارئة، بداية من الاستعداد لها أو توقعها، ومروراً بالتعامل معها بما يضمن بتوفيق الله توفير الحماية الشاملة للأفراد والمنشآت، والتجهيزات، وانتهاءً بإزالة الآثار الناجمة عن تلك المخاطر والأزمات، لذلك صممت الجامعة خطة شاملة لإدارة المخاطر والأزمات وأية أمور طارئة قد تحدث في أي موقع من مواقع الجامعة، وذلك تماشياً مع السياسات العامة للمملكة والتزاماً بتوجيهات وزارة التعليم في هذا الإطار.

ولاشك أن خطة إدارة المخاطر والأزمات والطوارئ تتضمن اتخاذ كافة الإجراءات اللازمة لتأمين سلامة منسوبي الجامعة والمراجعين وكفالة الطمأنينة والاستقرار والأمن لهم في حالة حدوث أي كارثة أو طارئ سواء كان ذلك مرتبطاً بطبيعة عمل الجامعة، أو بالكوارث الطبيعية، أو الأخطاء البشرية، أو لأسباب أخرى، حتى يتم الإخلاء الآمن من موقع الخطر وتوفير كافة سبل الرعاية للأفراد، نسأل الله التوفيق والسلامة للجميع.



كلمة سعادة وكيل جامعة نجران للتطوير والجودة



أ.د. منصور بن نايف العتيبي

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين بينا محمد الطاهر الأمين وبعد/ فإن إدارة المخاطر والأزمات من الأمور التي أولتها جامعة نجران أهمية كبيرة، فحالة الطوارئ هي حدث يتطلب رد فعل فوري لمنع أو تقليل المخاطر على الحياة أو المعدات أو البيئة المحيطة قدر الاستطاعة، والغرض من خطة الطوارئ هو توضيح الطريقة التي يتم التعامل بها عند حدوث حالة الطوارئ للاستجابة والتعافي من حدث طارئ في الوقت المناسب وبطريقة منظمة.

إن التأثير السلبي للعوامل الطبيعية أو البيئية مثل (الزلازل والرياح والمطر والسيول وانتشار الأوبئة والإشعاعات وغيرها)، أو المادية (كالحرائق وانهيارات المباني والمخاطر العسكرية والأمنية وغيرها) تسبب خسائر ممتامية (بشرية ومادية) تضر بيئة العمل وتتطلب المواجهة للحد من تفاقمها، والعودة إلى مسيرة العمل.

ومن الضروري لمواجهة هذه المؤثرات السلبية وجود خطة واضحة وسهلة لإدارة المخاطر والأزمات التي تحدث بشكل طارئ تشتمل على إجراءات تنفيذية واضحة تسهل من عملية مواجهتها وتضمن السلامة لمنشآت الجامعة ومنسوبيها.

الفهرس

رقم الصفحة	المخاطر	م
٥		١. مقدمة
٦		٢. قائمة المخاطر الصحية R1 - R2 - R3
٨		٣. قائمة مخاطر المعامل العلمية والهندسية R1 - R2 - R3
١١		٤. قائمة مخاطر الوثائق R1 - R2 - R3
١٢		٥. قائمة مخاطر الموارد البشرية R1 - R2 - R3
٩٢		٦. قائمة مخاطر الإعلام والصورة الذهنية R1 - R2 - R3
٩٩		٧. قائمة المخاطر المالية R1 - R2 - R3
١٠٣		٨. قائمة المخاطر القانونية R1 - R2 - R3
١١٦		٩. قائمة المخاطر الطبيعية والمنشآت والحرائق R1 - R2 - R3
١٤٠		١٠. قائمة مخاطر الحد الجنوبي R1 - R2 - R3
١٤٨		١١. نموذج سجل المخاطر R4



يُعد التخطيط لإدارة المخاطر والأزمات والحالات الطارئة منهجية علمية، يجب على كافة الجهات بما فيها الجامعات تبني هذه المنهجية، لكون مثل هذه الخطط تساهم بتوفيق الله في الحد من المخاطر، ومن هذا المنطلق أعدت جامعة نجران خطة إدارة المخاطر لمواجهة الحالات الطارئة التي قد تحدث في أي موقع من مواقع الجامعة، حيث اعتمدت جامعة نجران خطتها الأولى في إدارة المخاطر في ١٤٣٨/٣/٣٠ هـ الموافق ٢٠١٦/١٢/٢٩ م.

وفي ضوء التغيرات التي تحدث وحرصاً من الجامعة على الحفاظ على أرواح منسوبيها وأصولها المادية وغير المادية فقد عملت على تطوير خطة إدارة المخاطر بما يتوافق مع المستجدات الراهنة في بيئة العمل، وتعتمد منهجية إدارة المخاطر والأزمات في جامعة نجران على التخطيط الضامن لتوفر إجراءات لدرء المخاطر، والتنبيه بها، ومن ثم تقليل الخسائر في حال وقوعها، كما يضمن توفر إجراءات فورية واضحة ومعلنة لمنسوبي الجامعة للتعامل مع الخطر أثناء وقوعه، وأخيراً إجراءات إزالة آثار الخطر بعد وقوعه. حيث تركز سياسة إدارة المخاطر بجامعة نجران على ثلاث عناصر أساسية هي:

١. الوقاية من المخاطر ومنع حدوثها قدر المستطاع.
٢. التعامل مع الخطر حال حدوثه بشكل ناجح وفعال.
٣. تفعيل نظام المراقبة الداخلية الفعال الذي يمكن من التنبيه عند بداية سياسات التعامل مع الخطر.



تم تقسيم المخاطر والأزمات والحالات الطارئة التي تتعرض لها جامعة نجران إلى ٩ قوائم مخاطر رئيسية هي:

١. قائمة المخاطر الصحية
٢. قائمة مخاطر المعامل العلمية والهندسية
٣. قائمة مخاطر الوثائق
٤. قائمة مخاطر الموارد البشرية
٥. قائمة مخاطر الإعلام والصورة الذهنية
٦. قائمة المخاطر المالية
٧. قائمة المخاطر القانونية
٨. قائمة المخاطر الطبيعية والمنشآت والحرائق
٩. قائمة مخاطر الحد الجنوبي

ولتنفيذ منهجية إدارة المخاطر والأزمات والحالات الطارئة فقد تم تقسيم كل قائمة من المخاطر إلى أربعة نماذج رئيسية على

النحو التالي:

١. نموذج R1: يتضمن قائمة المخاطر الفرعية لكل خطر رئيس.



٢. نموذج R2 : يتضمن بطاقة كاملة لكل خطر فرعي تحتوي على وصف الخطر، سياسة درء الخطر، احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية، مستوى تأثير الخطر حال حدوثه، الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر، إجراءات إزالة آثار الخطر.

٣. نموذج R3 : يتضمن قائمة لكل خطر تشمل بيانات الموقع العام، بيانات المسؤول، بيانات موقع حدوث الخطر، بيانات الجهة التي سيتم الإبلاغ لها حال حدوث الخطر.

٤. نموذج R4 : ويختص بنموذج سجل المخاطر.



حوكمة أعمال خطة المخاطر والأزمات والطوارئ وإجراءات التعامل معها:

أولاً: تُشكل لجنة دائمة لإدارة الأزمات والطوارئ بالجامعة برئاسة رئيس الجامعة، وعضوية وكلاء الجامعة، ومدراء إدارات المشاريع والصيانة والمرافق، والسلامة، والأمن الجامعي، وتكلف تلك اللجنة بالعمل بخطة إدارة المخاطر والأزمات والطوارئ.

ثانياً: تكليف إدارتي السلامة والأمن الجامعي بالعمل بما جاء في الخطة والرفع باحتياجاتها من الإمكانيات الفنية والتقنية اللازمة لإدارة المخاطر والأزمات والطوارئ.

ثالثاً: تُشكل لجنة فرعية للأزمات والطوارئ بكل كلية وكل عمادة برئاسة عميد الكلية/العمادة وعضوية أحد وكلاء الكلية/العمادة، وممثلين عن أعضاء هيئة التدريس، والإداريين، والطلاب.

رابعاً: تُشكل لجنة فرعية للأزمات والطوارئ بكل إدارة عامة برئاسة مدير الإدارة العامة وممثلين عن الإدارة.

خامساً: تشرف اللجان الفرعية للأزمات والطوارئ على إدارة حالة الطوارئ، ويمكن أن تشكل فرق عمل للطوارئ في موقعها.

سادساً: تقوم إدارتا السلامة، والأمن الجامعي بالتعاون مع اللجان الفرعية للطوارئ بتحديد نقاط التجمع في كل المواقع ووضع اللافتات عليها تحت إشراف اللجنة الدائمة للأزمات والطوارئ.

سابعاً: يتم تدريب فرق الطوارئ على عمليات الطوارئ والإنقاذ والإخلاء، بحيث يتم التدريب سنوياً على عمليات إنقاذ وإخلاء وهمية في تجارب محاكاة للواقع وفق خطة تضعها اللجنة الدائمة للطوارئ.



ثامناً: يتم تحديد جميع وسائل الاتصال والتواصل لكل أفراد اللجنة الدائمة واللجان الفرعية ونشرها ورقياً و إلكترونياً على جميع منسوبي الجامعة.

تاسعاً: تجتمع اللجنة الدائمة للأزمات والطوارئ واللجان الفرعية التابعة لها مرتين على الأقل كل فصل دراسي لمراجعة تجهيزات وترتيبات الطوارئ.

عاشراً: يخصص رقم الطوارئ (١١١١) بجامعة نجران للاتصال في حالة الطوارئ.

حادي عشر: على كل كلية وكل عمادة وكل إدارة تحديد العدد التقريبي للأفراد المتواجدين بها من منسوبيين وزائرين خلال أيام العمل في كل مبنى وموقع تابع لها وتحدد الأعداد بالحد الأدنى والحد الأقصى وتبلغ الى اللجنة الدائمة في بداية كل فصل دراسي .

ثاني عشر: تقوم إدارتا السلامة، و الأمن الجامعي بالجامعة بتوفير تجهيزات الأمن والسلامة على مستوى جميع مباني الجامعة ومستلزمات الطوارئ وكذلك المرور الدوري على جميع مخارج الطوارئ والتحقق من إضاءتها وخلوها من أي عوائق.

ثالث عشر: تقوم إدارتا الأمن والسلامة بعمل ندوات و منشورات لتوعية الطلبة وأعضاء هيئة التدريس والموظفين والعاملين والمراجعين في كل موقع من مواقع الجامعة للتعامل مع مختلف حالات الطوارئ والأزمات.

رابع عشر: فور الانتهاء من حالة الطوارئ، تقوم اللجنة الدائمة بإعلان انتهاء حالة الطوارئ على موقع الجامعة الإلكتروني ومراسلة كل منسوبي الجامعة عبر الاتصالات الإدارية وعبر خدمة الرسائل القصيرة (Nu- Tawasul) لإعلامهم بانتهاء حالة الطوارئ.



خامس عشر: تقوم اللجان الفرعية للأزمات والطوارئ، بعد التعافي من حالة الطوارئ، بإعداد تقرير مفصل يشتمل على مسببات حالة الطوارئ وكيف تم التعامل معها وما هي العقوبات التي واجهتها وما هي توصيات تحسين الاستعداد لحالات الطوارئ المماثلة ويرفع التقرير إلى اللجنة الدائمة للأزمات والطوارئ في غضون أسبوع من انتهاء حالة الطوارئ.



(١)

R1	قائمة المخاطر الصحية والطبية المتوقع حدوثها والأماكن المرشحة لحدوث الخطر	
الأماكن المرشحة لحدوث الخطر	المخاطر	م
المعامل الطلابية والبحثية بالمدينة الجامعية	مخاطر صحية تؤثر علي البشر في المعامل والمختبرات	١.
جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	حالة الاشتباه بحالة إصابة بفيروس كورونا أو أحد الفيروسات المشابهة	٢.
جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	حالة جائحة فيروس كورونا أو ما شابه من فيروسات	٣.
معامل الكيمياء والمواد الغازية بالمدينة الجامعية	الاختناقات التنفسية	٤.
المستشفى الجامعي والمختبرات الطبية وأقسام الأشعة بالمدينة الجامعية	العدوى من الأوبئة والنفائات الحيوية وانتشارها	٥.
المدينة الجامعية	مخاطر على الصحة العامة والأمراض المزمنة.	٦.
مطاعم وبوفيهات المدينة الجامعية والمستشفيات	التسمم الغذائي	٧.
المستشفى الجامعي والعيادات الطبية	المضاعفات العلاجية	٨.
المستشفى الجامعي	عدوى المستشفيات أو ما يسمى بالعدوى المكتسبة	٩.
المستشفى الجامعي	تقرحات السرير.	١٠.
المستشفى الجامعي وعيادات العلاج الطبيعي	سقوط المريض	١١.
المستشفى الجامعي – وحدات العناية المركزة	الالتهاب الرئوي المصاحب لجهاز التنفس الصناعي	١٢.
الصيدليات والعيادات الطلابية والمستشفى الجامعي	الأخطاء الدوائية	١٣.
المستشفى الجامعي والعيادات الطبية	الأخطاء الطبية	١٤.
المستشفى الجامعي وأقسام الأشعة بالكليات الصحية	المخاطر الطبية الإشعاعية	١٥.
المستشفى الجامعي والمختبرات الطبية	مخاطر المخلفات الطبية الخطرة	١٦.



وصف الخطر

هي مخاطر تلحق بالعمال في المعامل والمختبرات نظراً لعدم وجود شئمة إسعافات أولية ومغاسل للعينين وطفاية للحريق، وعدم وجود خرطوم إطفاء حريق.

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

سياسة درء الخطر



مؤكد وارد محتمل متوقع نادر كارثي حرج مؤثر محدود ضئيل

١. التأكد من توافر جميع معدات السلامة مع الفحص الدوري لها، مع التأكد من جاهزيتها وصيانتها بصورة دورية.
٢. تدريب العاملين عليها بشكل دوري ومنظم.

إجراءات إزالة آثار الخطر

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. ضرورة وضع إرشادات السلامة العامة عند مدخل المعمل.
٢. يجب ان تكون مساحة المختبر تتناسب مع عدد الطلاب (المعامل الطلابية) وعدد الباحثين والتجهيزات (المعامل البحثية).
٣. يجب توافر عدد ٢ باب بالمختبر للخروج والدخول وأن يكون اتجاه فتح الأبواب للخارج (في اتجاه اندفاع الأشخاص).
٤. تجهيز المختبرات بوسائل التهوية والإضاءة الطبيعية والصناعية.
٥. يجب أن تكون أرضيات المختبرات والأحواض والطاولات من أنواع لا تتأثر بالمواد الكيماوية وغير قابلة للاشتعال.
٦. يجب تجهيز المختبرات بوسائل المكافحة الأولية للحريق (طفائيات الحريق وجرادل الرمل الجاف) بمكان ظاهر بالمختبر مع الصيانة الدورية والتأكد من صلاحيتها.
٧. يجب توفير خزانة الإسعافات الأولية بمكان ظاهر بالمختبر مع توفير دش الطوارئ بمختبرات الكيمياء وذلك لسرعة الإسعاف الأولي في حالة حدوث إصابات للموجودين بالمختبر.

١. في حالة الحريق:
استخدام طفايات الحريق الموجودة بالمعمل، رفع بلاغ عاجل إلى إدارة الأمن والسلامة عن طريق وسائل التواصل المعلنة.
٢. محاولة الخروج الآمن.
في حالات انبعاث الغازات والأبخرة السامة: الابتعاد عن أماكن انبعاث الغازات، الاتصال بإدارة الأمن والسلامة، محاولة الخروج الآمن.



٨. إجراء صيانة دورية لجميع تجهيزات السلامة بصفة مستمرة كما يتم المتابعة للصيانة الدورية لتجهيزات التهوية والإضاءة.
٩. توفير وسيلة تواصل بالإدارة المسؤولة مع جهاز إنذار لتنبيه الموجودين بالمختبر في حالة حدوث حريق مع توصيلها بلوحة الإنذار للحريق الرئيسية والموجودة بغرفة العمليات بإدارة الأمن والسلامة.
١٠. لبس المعطف المصنوع من قماش غير قابل للاشتعال داخل المعمل.
١١. لبس النظارات الواقية لتفادي حوادث العين حيث ان العين منطقة حساسة تتأثر بالمواد وأبخرتها.
١٢. لبس القفازات لتقليل الإصابة بالمواد الحارقة والسامة.
١٣. ضرورة متابعة إرشادات السلامة بالمعمل.
١٤. لبس الكمامات لمنع استنشاق المواد التي تعرض الجهاز التنفسي للمخاطر.



R2

٢. حالة الاشتباه بحالة إصابة بفيروس كورونا أو أحد الفيروسات المشابهة

وصف الخطر

يمكن للفيروس الانتقال بعدة طرق منها:

١. الانتقال المباشر من خلال رذاذ المريض المتطاير من الفم أو الأنف أثناء العطس أو السعال.
٢. المخالطة المباشرة للمصابين.
٣. الانتقال غير المباشر من خلال ملامسة السطح والأدوات الملوثة بالفيروس ثم ملامسة العينين أو الأنف أو الفم.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. غسل اليدين بالماء و الصابون بشكل مستمر أو تعقيم اليدين بالمعقم. ٢. تجنب لمس العينين أو الفم أو الأنف. ٣. الاهتمام بالنظافة الشخصية في جميع الأوقات. ٤. الامتناع عن المصافحة أو العناق. ٥. استخدام الكمامات الواقية	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر
١. الابتعاد فوراً عن المصدر. ٢. يُرفع بلاغٌ عاجلٌ إلى صاحب الصلاحية و إدارة الأمن والسلامة. ٣. عزل الشخص و تجنب الأماكن المزدحمة.	١. عزل المريض في غرفة جيدة التهوية تتوفر فيها وسائل الوقاية مثل الكمامات والجل المطهر والمعقمات. ٢. التواصل مع الجهات الصحية بالجامعة واللجنة الفرعية للطوارئ.



٤. غسل اليدين بالماء و الصابون بشكل مستمر لمدة لا تقل عن عشرين ثانية أو تعقيم اليدين.
٣. توجيه الشخص والمخالطين إلى المستشفى الجامعي أو المركز الصحي المخصص للعزل وذلك لتوقيع الكشف على المريض وأخذ مسحات كورونا /الفيروسات المشابهة .
٤. اذا كان المريض لا يقوي على الحركة يتم استدعاء سيارة الإسعاف وإبلاغهم بأن الحالة إشتباه كورونا لأخذ الاحتياطات اللازمة أثناء نقل المصاب/المشتبه به.
٥. تعقيم الأماكن والغرفة التي تواجد بها المصاب.
٦. التحقق من معايير مكافحة العدوى في المرافق المختلفة.



وصف الخطر

يمكن للفيروس الانتقال بعدة طرق منها:

١. الانتقال المباشر من خلال رذاذ المريض المتطاير من الفم أو الأنف اثناء العطس أو السعال.
٢. المخالطة المباشرة للمصابين.
٣. الانتقال غير المباشر من خلال ملامسة السطح والأدوات الملوثة بالفيروس ثم ملامسة العينين أو الأنف أو الفم.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<ol style="list-style-type: none"> ١. غسل اليدين بالماء و الصابون بشكل مستمر أو تعقيم اليدين بالمعقم. ٢. تجنب لمس العينين أو الفم أو الأنف. ٣. الاهتمام بالنظافة الشخصية في جميع الأوقات. ٤. الامتناع عن المصافحة أو العناق. ٥. استخدام الكمامات الواقية 	<p>مؤكد</p> <p>وارد</p> <p>محمتم</p> <p>متوقع</p> <p>نادر</p> <p>كارثي</p> <p>حرج</p> <p>مؤثر</p> <p>محدود</p> <p>ضئيل</p>	<p>مؤكد</p> <p>وارد</p> <p>محمتم</p> <p>متوقع</p> <p>نادر</p> <p>كارثي</p> <p>حرج</p> <p>مؤثر</p> <p>محدود</p> <p>ضئيل</p>

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر
<ol style="list-style-type: none"> ١. الابتعاد فوراً عن المصدر. ٢. يُرفع بلاغٌ عاجلاً إلى صاحب الصلاحية و إدارة الأمن والسلامة. ٣. عزل الشخص و تجنب الأماكن المزدحمة. 	<ol style="list-style-type: none"> ١. عرض الحالة الصحية لجميع المنسوبين في تطبيق توكنا قبل الدخول إلى بوابة الجامعة وبوابة الكلية. ٢. قياس درجة الحرارة لجميع المنسوبين قبل الدخول إلى بوابة الجامعة وبوابة الكلية. ٣. لتقيد بارتداء الكمامات أثناء دخول الجامعة وطوال مدة التواجد داخل المكاتب وقاعات الدرس والمعامل. ٤. تعقيم الأيدي باستمرار ولبس القفازات متى تطلب الأمر ذلك.



- ٤ . غسل اليدين بالماء و الصابون بشكل مستمر لمدة لا تقل عن عشرين ثانية أو تعقيم اليدين.
- ٥ . عدم المصافحة باليد أو العناق أثناء السلام.
- ٦ . المحافظة على مسافة التباعد الاجتماعي وعدم التزاحم لأي سبب من الأسباب.
- ٧ . في حالة الدراسة الحضورية ضرورة تقليل الكثافة العددية في المكاتب وفي قاعات الدرس.
- ٨ . استخدام برامج التعلم الإلكتروني في الكليات النظرية والمقررات النظرية (بالكليات العملية) ما أمكن ذلك وحسب تعليمات الجامعة في هذا الشأن.
- ٩ . في حالة زيادة عدد الإصابات بكورونا داخل الجامعة يتم تعليق الدراسة الحضورية واستخدام برامج التعلم الإلكتروني، وفق التعليمات التي تصدر من وزارة التعليم في حينه.



- ٤ . يقوم المسعف بإزالة الملابس الزائدة، وفك الأزرار حول العنق والصدر لإتاحة مجال أكبر للاستنشاق.
- ٥ . إذا شعر المصاب بضيق شديد في التنفس فيجب تزويده بالأكسجين عن طريق كامامة الأكسجين الموصلة باسطوانة الأكسجين المحمولة.
- ٦ . في حالة فقدان الوعي يضع المسعف المصاب على ظهره ويتابع عملية التنفس ويحدد هل هي طبيعية أو متقطعة أم متوقفة.
- ٧ . في حالة توقف التنفس يبدأ المسعف في عمل التنفس الصناعي على الفور.
- ٨ . ينقل المسعف المصاب بأسرع وقت الى المستشفى أو العيادة مصحوباً ببطاقة السلامة الخاصة بالمادة التي تعرض لها، أو على الأقل يجب على المسعف أن يتعرف على الغاز الذي تم استنشاقه ويبلغ الطبيب المعالج.
- ٩ . اتباع الخطوات الخاصة بالإنقاذ والتي يقوم بها المسعفون الذين يتم تدريبهم على ذلك في دورات "إنقاذ الحياة الأساسي Basic Life Support BLS".
- ١٠ . استدعاء الهلال الأحمر فوراً بالاتصال على الرقم ٩٩٧ وهو من يقوم بنقل المريض.



وصف الخطر

عدم التخلص من النفايات البيولوجية بطريقة صحيحة وعدم الإلمام الكافي والعلمي بخطورة انتشار مثل هذه الجراثيم.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. التخلص بالطريقة الصحيحة من الأشياء الضارة والنفايات البيولوجية وعدم تراكمها وذلك من خلال التعاقد مع شركات أو مؤسسات متخصصة في هذا المجال. ٢. التوعية الصحية بأخطار البوائيات والتنذير بأخذ التطعيمات بصورة منتظمة. ٣. فرض التطعيمات السنوية على جميع العاملين في المجالات الطبية.	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. رصد حالات العدوى الناتجة عن النفايات البيولوجية وإبلاغ المسؤول عن أمن المعامل وفريق مكافحة العدوى.
٢. في حالة عدوى العين: يجب غسل العين من الداخل وكذلك الجفون بالماء لمدة ١٥ دقيقة مع فتح العين بالقوة لضمان دخول الماء لجميع الأجزاء. والاتصال الفوري بالمسؤول الطبي وإحالة المصاب الى طبيب العيون على الفور.
٣. في حالة إصابات الجهاز الهضمي والتنفسي: يجب تسجيل الواقع وإحالة المريض الى الطبيب المتخصص على الفور.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

الاتصال بالقسم المختص بالمستشفى الجامعي



٤. في حالة إصابات الجلد: غسل الجلد المصاب بالماء الجاري- غسل الجلد بالماء والصابون مع استخدام الكحول، ومن ثم تجفيفها بقطعة ورقية نظيفة. يجب إزالة أي ملابس ملوثة على الفور. – مع الاستمرار في الغسيل والتطهير لمدة ١٥ دقيقة ويعرض المريض على الطبيب المتخصص على الفور.



٢. معاينة الحالة من فريق الإدارة العامة للسلامة والأمن الجامعي في موقع الحدث ثم التعامل مع كل حالة حسب احتياجها.
٣. عند الحاجة تنقل الحالة سريعا الى مقر المستشفى الجامعي.

الإسعافات الأولية في حالة الجروح:

١. نظف الجرح ومحيطه فوراً بالماء والصابون.
٢. لا تضع فمك على منطقة الجرح ولا تتنفس مباشرة قرب الجرح منعا للتلوث بالجراثيم.
٣. لا تلمس الجرح بيدك أو بالمنشفة أو أي مواد صلبة ولا تضع أي مادة غير معقمة على الجرح.
٤. اضغط على الجرح بشاش معقم إلى أن يتوقف النزيف.
٥. إذا استمر النزيف فاربط فوق مكان الجرح ولكن ليس على المفصل.
٦. اتصل بفريق السلامة بالإدارة العامة للسلامة والأمن الجامعي.

الإسعاف الأولية في حالة الحروق:

١. اخلع الساعة أو الحذاء (أو أيه إكسسوارات أخرى) عن منطقة الحرق قبل انتفاخ الجلد.
٢. برد المنطقة المحروقة بوضعها تحت ماء جارى بارد أو استخدم كمادات باردة لتقليل انتفاخ الجلد.
٣. تجنب استخدام الثلج على الحرق مباشرة لأن ذلك قد يؤدي الى حدوث لسعة ثلج مما يعمل على زيادة الضرر بالجلد.
٤. لف المنطقة المصابة برباط نظيف ومعقم غير لاصق ولكن لا تغطها أبداً بأي خامة بها وبر أو خيوط مفكوكة.
٥. اتصل بفريق السلامة بالإدارة العامة للسلامة والأمن الجامعي.

ثانياً: الأمراض المهنية:

١. يتولى فريق السلامة التعامل المباشر مع الحالات الحرجة ونقلها مباشرة إلى المستشفى.
٢. يقدم طبيب/ ممرضة فريق السلامة بالتأكد من عمل الفحوص الدورية لجميع العاملين المعرضين للمخاطر داخل بيئة العمل وذلك لتفادي حدوث مضاعفات مفاجئة أو وجود أمراض غير مسجلة.



وصف الخطر

١. يعرف التسمم الغذائي بأنه حالة مرضية مفاجئة تظهر أعراضها خلال فترة زمنية قصيرة على شخص أو عدة أشخاص بعد تناولهم وجبة غذاء ملوثة غير سليمة صحياً، أو تناول بعض الأشخاص مواد كيميائية أو دوائية بغرض الإضرار بالنفس أو "الإنتحار"
٢. يعرف التسمم الغذائي أيضاً على أنه أي اضطرابات تحدث بعد تناول الغذاء ولذا يعرف بأنه المرض أو الإجهاد الناشئ عن وجود مادة سامة في الغذاء بعد تناوله.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<ol style="list-style-type: none"> ١. مراقبة المطاعم والمطابخ والمقاصف وأيضاً محلات الوجبات السريعة بالجامعة والعمل على رفع مستوى توافر الشروط الصحية. ٢. وضع الشروط الصحية الصارمة للمنشآت الخدمات الغذائية. ٣. الإسعاف الأولي للمصاب ونقله إلى المستشفى مع توفر وسيلة نقل الإسعاف السريع. ٤. وضع أسلوب مراقبة ذاتية جيد للمنشآت الغذائية. 	<p>مؤكد</p> <p>وارد</p> <p>محتمل</p> <p>متوقع</p> <p>نادر</p>	<p>كارثي</p> <p>حرج</p> <p>مؤثر</p> <p>محدود</p> <p>ضئيل</p>

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. التبليغ المباشر.
٢. الانتقال فور التبليغ إلى مكان حدوث التسمم.
٣. التوقف الفوري عن تناول المواد الغذائية والتأكد من صلاحيتها للاستهلاك الآدمي بأخذ عينات من متبقيات الطعام في أكياس معقمة وإرسالها للمختبر في حافظة ثلج.
١. أخذ عينات بصفة دورية من المواد الغذائية للفحص والتحليل المخبري لذلك من جميع المطاعم والمطابخ والمقاصف ومحلات الوجبات السريعة بالجامعة.
٢. متابعة مصادر مياه الشرب باستمرار وإجراء عمليات التعقيم اللازمة وأخذ عينات للتحليل المخبري.
٣. مكافحة الحشرات والقوارض وإبادة الذباب بصفة مستمرة.
٤. المتابعة المستمرة لتنفيذ الملاحظات التي تدون في سجلات التفقيش والمراقبين.



٤. نقل المريض او المرضى الى قسم الطوارئ بالمستشفى لعمل الإسعافات الأولية مثل غسل المعدة وإعطاء السوائل وبعض المضادات الحيوية للقضاء على الميكروب.
٥. إحالة العاملين في إعداد الطعام للفحص والتحليل الطبية.
٦. عمل إستقصاء عن الأسباب التي أدت لحدوث التسمم، ومراجعة نوعية الطعام ومصدره وأخذ كامل المعلومات والبيانات عن عدد الأفراد الذين تناولوه وعدد المصابين وأعمارهم.
٧. إبلاغ الجهات ذات العلاقة بجميع هذه المعلومات للتحقيق في حادثة التسمم الغذائي وتحديد السبب والمسبب وحصر المسؤولية لتقرير توقيع العقوبة المناسبة.
٥. دراسة حالات التسمم الغذائي التي حدثت سابقاً ومعرفة أسبابها حتى نتمكن من تلافيها مستقبلاً.
٦. التنسيق مع المستشفى الجامعي وفروع وزارة الصحة عند حدوث حالات تسمم غذائي والتحرى عن أسبابها والمسؤول عنها وإبلاغ الإدارة العامة لصحة البيئة بالوزارة لمحاسبة المقصر.



وصف الخطر

وهي عبارة عن المضاعفات التي يتعرض لها المريض لضرر غير متوقع أثناء تلقيه العناية والعلاج، ولم يكن سببه إهمال أو تقصير من قبل الطبيب المعالج أو نقص في معرفته العلمية ولكن تعتبر نتيجة جانبية للمرض والعلاج، وقد تحدث أثناء العلاج أو بعدها لتعاطى المريض مجموعة من الأدوية أو لتعدد التدخلات الجراحية وإجراء القسطرات، مما يؤدي إلى احتمالات تعرض المريض للعدوى المكتسبة.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<ol style="list-style-type: none"> التشخيص الطبي الصحيح وذلك باستخدام أحدث التقنية الطبية. إتباع السياسات والإجراءات المعتمدة من قبل المستشفى في جميع الممارسات الطبية. التثقيف الصحي للمرضى وذلك باتباع التعليمات الطبية. 	<p>مؤكد وارد محتمل متوقع نادر</p>	<p>كارثي حرج مؤثر محدود ضئيل</p>








الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر
<ol style="list-style-type: none"> إتباع الإجراءات الطبية المطلوبة للتقليل من زيادة الضرر حسب المعايير الدولية والطب المبني على البراهين. معاينة المريض من ذوي الإختصاص وتوثيق الخطة السريرية. تعبئة نموذج تبليغ عن المضاعفات. 	<ol style="list-style-type: none"> مراجعة نوعية الرعاية التي قدمت للمريض وجودتها. دراسة المضاعفات الناتجة عن التدخلات الطبية أو الدوائية المتوقعة حدوثها. إصدار تقرير شامل عن المضاعفات وأسبابها وإرسالها للجنة المضاعفات بالمستشفى الجامعي.



وصف الخطر

وهي عدوى تصيب المريض أثناء وجوده بالمستشفى ويمكن أن تكون ناتجة عن:

١. كثرة إستعماله للمضادات الحيوية.
٢. إحتكاكه بمرضى آخرين مصابين بأحد الأمراض المعدية.
٣. ضعف مناعته نتيجة للقلق الناجم عن مرضه الأساسي.
٤. انتقال العدوي من الأطباء وطواقم التمريض إلى المريض.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
   	   	<ol style="list-style-type: none"> ١. التعرف على المرضى المصابين بأمراض معدية وعزلهم. ٢. إتخاذ العاملين على رعاية هؤلاء المرضى أساليب الوقاية الشخصية عند تعاملهم مع المرضى (تطهير اليدين – لبس القفازات – إستعمال الكمامة الخ) ٣. التنظيف الجيد للمعدات والأدوات الطبية وتعقيمها بعد الإستخدام. ٤. إستعمال السرنجات والإبر ذات الإستخدام الواحد. ٥. التقليل من الفترة التي يمكثها المريض بالمستشفى، خاصة في العناية المركزة ووحدات الحروق.
ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي	نادر متوقع محتمل وارد مؤكد	
إجراءات إزالة آثار الخطر		الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر





١. العزل الصحي وذلك لإحباط عملية إنتشار العدوى.
 ٢. التأكد من وجود قواعد خاصة لإستخدام المضادات الحيوية.
 ٣. متابعة حالة المريض من خلال النتائج السريرية.
١. مكافحة العدوى في المنشآت الصحية باتباع الإرشادات المعلنة لمكافحة العدوى.
 ٢. يجب إرتداء تجهيزات الحماية الشخصية : متضمنة الملابس الخاصة أو المعدات التي يرتديها العامل للحماية من المخاطر.
 ٣. نظافة الأيدي: إجراء الزامى في معظم منشآت الرعاية الصحية، التنظيف، التطهير والتعقيم.



وصف الخطر

١. الضغط على الأماكن ذات البروزات العظمية، وإحتكاك الجلد بأغطية السرير.
٢. رطوبة الجلد بسبب إفرازات الجسم (عرق، بول....).
٣. البقاء بالسرير مدة طويلة (عدم الحركة).
٤. سوء التغذية.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
		<ol style="list-style-type: none"> ١. الإبقاء على الجسم جافا ونظيفا. ٢. تغيير مفارش السرير يوميا وعند الحاجة. ٣. تغيير وضعية المريض كل ساعتين على الأكثر. ٤. التغذية الجيدة. ٥. استخدام السرر الهوائية أو المائية.
<p>ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي</p>	<p>نادر متوقع محتمل وارد مؤكد</p>	
إجراءات إزالة آثار الخطر	الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	
<ol style="list-style-type: none"> ١. تجنب الشخص الضغط الطويل على مناطق الجسم المعرضة للإصابة. ٢. معالجة قرح الفراش والمحافظة على الجسم نظيفا. 	<ol style="list-style-type: none"> ١. تخفيف الضغط الذي سبب قرحة الفراش. ٢. تنظيف قرحة الفراش بشكل مكثف. ٣. الاهتمام بتحسين تغذية الشخص المصاب بقروح الفراش. ٤. معالجة القروح الموجودة. ٥. تكثيف معالجة قرحة الفراش. 	



وصف الخطر

ويرجع ذلك إلى:

١. أسباب متعلقة بحالة المريض الصحية مثل الدوار- ضعف البصر - إنخفاض ضغط الدم الخ.
٢. أسباب متعلقة بالبيئة المحيطة بالمريض أثناء إقامته بالمستشفى مثل وضع سرير المريض في مستوى عال - إبقاء جوانب السرير منخفضة - الإضاءة الغير كافية - عدم وجود مقابض يدوية بالممرات ودورات المياه.
٣. وجود أرضيات ملساء في الممرات والحمامات، ويزداد الخطر عندما تكون مبللة بالماء والصابون.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<ol style="list-style-type: none"> ١. الإبقاء على جوانب السرير مرتفعة. ٢. مساعدة المريض عند النزول من على السرير. ٣. أستعمال الكراسي المتحركة وفرامل السرير. ٤. إبقاء جرس المساعدة في متناول يد المريض. ٥. إرشاد المريض إلى إستخدام المقابض اليدوية الموجودة بالطرقات ودورات المياه. ٦. إستخدام المقاييس اللازمة لإكتشاف المرضى المعرضين للخطر. 	<p>مؤكد وارد محتمل متوقع نادر</p>	<p>ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي</p>

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. تحريك المريض بطريقة آمنة وسليمة.
٢. معاينة المريض وعمل الأشعة اللازمة.
٣. توثيق السقوط بتسجيل الحالة وأسبابها.
٤. الإبلاغ عن حالة السقوط.

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. القيام بالإستعدادات الفعالة لمنع سقوط المرضى واختيار المعدات الصحيحة واستخدام الأساليب المناسبة.
٢. وضع لاصق خطر السقوط.
٣. إستخدام نموذج مورس.



٥. تجنب ما ذكر في البند رقم ٣ بوصف ٤. مراقبة المريض ومراجعة الأدوية التي يستخدمها لمعرفة مدى تأثيرها على الصحة الذهنية والخطر.



٢. يكون في بعض الحالات من الضروري إزالة الخط الوريدي أو سحب تجمعات السوائل الملوثة أو عمل إنضار جراحی بنزع الأنسجة الميتة والتالفة والموثة والإستئصال الجزئي للجزء الملوث.
٣. عمل الإجراءات الوقائية لمنع جلطات الأوردة العميقة وقرحة الضغوط بالمعدة.



وصف الخطر

١. الأخطاء في صرف الأدوية.
٢. الأخطاء في إعداد وتركيب الأدوية.
٣. الأخطاء في كتابة الوصفات الطبية.
٤. الأخطاء في إعطاء الأدوية.
٥. الأخطاء في استعمال الأدوية من قبل المريض.
٦. الاستخدام الانتحاري للأدوية.

سياسة درء الخطر

١. وضع برنامج توعوي مكثف للأطباء والتمريض عن ماهية الأخطاء الطبية وطرق تفاديها.
٢. وضع سياسات وإجراءات خاصة لسلامة الدواء.
٣. مراقبة الوصفات العلاجية وإعداد الأدوية وصرفها.
٤. عمل نشرات وملصقات تثقيفية للمرضى عن سلامة الأدوية.

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

مؤكد	وارد	محمتم	متوقع	نادر	كارثي	حرج	مؤثر	محدود	ضئيل
------	------	-------	-------	------	-------	-----	------	-------	------

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. إنشاء ومراجعة سياسات وعمليات إستعمال الدواء.
٢. مراجعة وتحليل تقارير الأخطاء الدوائية. ووضع التوصيات لغرض التحسين.
٣. تقييم الوضع الحالي وذلك بمراجعة وتجميع المعلومات من المصادر التالية:

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. إيقاف الدواء.
٢. معاينة المريض وعمل التحاليل اللازمة.
٣. توثيق الخطأ بالتسجيل.



- تقارير الأخطاء الدوائية.
- تحليل السبب الجذري المؤدي لوقوع الخطأ الدوائي.
- تقييم عملية إستخدام العلاج.

٤. الإبلاغ عن الخطأ وأسبابه.
٥. قياس مستوى الدواء ومركباته في الدم.
٦. إعطاء الأدوية المضادة لمفعول الدواء.
٧. المرافقة اللصيقة للمريض وخاصة الأطفال.



وصف الخطر

وهي عبارة عن الأخطاء التي ترتكب في المجال الطبي والنتيجة عن الأخطاء الطبية غير المتعمدة، أو إنعدام الخبرة أو الكفاءة من قبل الطبيب الممارس أو الفئات المساعدة، وأيضا الناتجة عن ممارسات جديدة وتجريبية في العلاج، أو نتيجة لحالة طارئة تتطلب السرعة على حساب الدقة، أو تكون نتيجة لطبيعة العلاج المعقد، وبالتالي فإن الأخطاء الطبية تتضمن منظومة معقدة من (طبيب - تلميذ - تشخيص - علاج جراحي - دواء - متابعة - إختلاط - مستشفى الخ)، ومن ثم فإن الخطأ الطبي ينجم عن عدم العلم الكافي بالإجراء العلاجي، أو إهمال أثناء الجراحة، أو الإهمال في المتابعة، وهذا ما يصنف بخطأ واضح بحق المريض.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<p>١. التيقن بأن الخطأ الطبي ليس مسؤولية فرد ولكن هو مسؤولية مشتركة وأن الخطأ لا يصل إلى المريض الا بالمرور على عدد من الإجراءات الخاطئة.</p> <p>٢. التعامل مع الخطأ الطبي بموضوعية والبحث عن الأسباب والحلول.</p> <p>٣. إنشاء برنامج مستمر لتقليل الأخطاء الطبية والتوعية المستمرة بهذا النطاق.</p> <p>٤. تشجيع العاملين والمراجعين للإبلاغ عن الأخطاء الطبية من أولى الخطوات التي يجب تعزيزها وذلك بوضع طريقة تساعد على الإبلاغ عن مثل هذه الحوادث والنظر إليها بإيجابية لحلها.</p>	<p>مؤكد</p> <p>وارد</p> <p>محتمل</p> <p>متوقع</p> <p>نادر</p>	<p>كارثي</p> <p>حرج</p> <p>مؤثر</p> <p>محدود</p> <p>ضئيل</p>



الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. إتباع الإجراءات الطبية المطلوبة للتقليل من زيادة الضرر حسب المعايير الدولية والطب المبني على البراهين.
٢. معاينة المريض من المختصين وتوثيق الخطة السريرية.
٣. إطلاع المريض أو ذويه على الحدث وخطة الرعاية الجديدة.
٤. تعبئة نموذج تبليغ عن الحدث/ المضاعفات.

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. دراسة الخطأ والتفريق بينه وبين المضاعفات الناتجة من التداخلات الطبية أو الدوائية المتوقع حدوثها.
٢. تحديد المسؤولية وإعادة النظر في امتيازات الأطباء والتمريض إذا كان الخطأ ناتج عن عدم الكفاءة.
٣. إعادة النظر في السياسات المعنية والحرص على تطبيقها.



وصف الخطر

وهي المخاطر الناتجة عن التداول للنفايات المشعة، فالتداول الآمن للنفايات المشعة هو منع ضرر الإشعاع عن الإنسان والبيئة بالتحكم في إنتشار المواد المشعة، فالضرر على الإنسان يمكن أن ينتج من التشعيع بالمصادر الخارجية أو من تناول المواد المشعة بالبلع – الإستنشاق – او من خلال الجلد فمرورها من خلال القناة الهضمية والتنفسية يؤدي الى إندماجها الجزئي في داخل الجسم مما يسبب الضرر.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<p>١. التعرف على أنواع المخلفات الناتجة وتعيينها وتحديد أنواعها بدقة مثل المخلفات المعدنية – الصيدلانية – الكيماوية – المشعة وغيرها.</p> <p>٢. التحكم في كمية المخلفات، ومعرفة مكوناتها وأماكن إنتاجها، وكميتها اليومية.</p> <p>٣. إستبدال مواد التعقيم أو التنظيف شديدة السمية مع أخرى أقل سمية وأكثر فاعلية.</p> <p>٤. تحديد المهام والمسئوليات لطاقم التمريض والعاملين والعاملات بجمع النفايات والتخلص منها وتحديد المسؤول عن متابعة كل الإجراءات وينصح بتعيين موظف مهمته المراقبة ولديه الصلاحيات الكافية لمتابعة العمالة وله الحق في إستشارة الأخصائيين في تخصصات الأشعة والصيدلة والأحياء الدقيقة وغيرها.</p>	<p>مؤكد</p> <p>وارد</p> <p>محتمل</p> <p>متوقع</p> <p>نادر</p>	<p>ضئيل</p> <p>محدود</p> <p>مؤثر</p> <p>حرج</p> <p>كارثي</p>



الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. إخلاء المنطقة الملوثة من الأفراد، وتعقيمها بأسرع وقت.
٢. التقليل من عدد الأفراد المكلفين بنظافة وتعقيم المنطقة الملوثة بأقل عدد ممكن وذلك لتقليل عدد المتعرضين لتلك المواد.
٣. الحد من التلوث البيئي الذي قد ينتج بسبب استخدام مواد التعقيم بالقدر المسموح به عند تنظيف المنطقة.
٤. ولذلك يجب أن يكون متوافر المواد والأدوات المستخدمة في التنظيف والتعقيم بأسرع وقت ممكن، بحيث أن تكون موضوعة بأماكن سهلة الوصول إليها.

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. تعيين مراقب للخطر الإشعاعي لمعرفة أنواع المخلفات الإشعاعية وتعيينها.
٢. خفض معد تولد هذه النفايات كما ونوعا، وذلك بتطوير التكنولوجيا المستخدمة، وإتباع التكنولوجيا النظيفة، وإختيار بدائل للمنتج أو المواد الأولية أقل ضررا على البيئة والصحة.
٣. تدريب الطاقم الطبي المسؤول عن تنظيف والتخلص من المخلفات الطبية وغير الطبية.
٤. حفظ سجلات للمخلفات الطبية وبالأخص المواد السامة الخطرة، يتم الرجوع إليها عند وضع إستراتيجية عامة للتخلص من النفايات السامة والطبية.



وصف الخطر

يقصد بها الخطر الناتج عن كل المواد المستخدمة للتشخيص أو للعناية بالمرضى داخل المرفق الصحى أو خارجه، أو التلوث بدم وسوائل جسم المريض بطريقة مباشرة أو غير مباشرة، وفي حالة كان المريض مصاب بمرض معدى أو غير مصاب ويراد التخلص تلك النفايات تعتبر ضمن المخلفات الطبية الخطرة، ويجب التخلص منها بالطرق السليمة عن طريق المحارق والأفران والتعقيم وغيرها، مع الأخذ في الاعتبار أن كل الأشخاص المحيطين بالنفايات الطبية معرضين لخطر الإصابة بما في ذلك المنتج لتلك النفايات بالمرفق الصحى أو الأشخاص في الخارج المسؤولين عن نقل تلك النفايات والتخلص منها.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. تطبيق نظام التصنيف للمخلفات الطبية وغير الطبية. ٢. إستخدام الأكياس المخصصة لكل نوع من النفايات. ٣. إلزام العاملين بوضع أكياس بالوزن المناسب في سلات القمامة المخصصة لتلك النفايات داخل الأقسام. ٤. يجب عدم نقل أكياس المخلفات باليد عبر الممرات حتى لا تتمزق وتنقل عادة بعربات صغيرة الى مكان التجميع المؤقت. ٥. ضرورة إستعمال حاويات أو حافظات صغيرة من البلاستيك عليها إشارة المخلفات البيولوجية الخطرة لجمع بقايا الإبر والحقن بعد إستخدامها مباشرة وعدم رميها نهائياً بأكياس القمامة ويتم التخلص منها، ويجب أن لاتعبأ تلك الحافظات بأكثر من ثلاثة أرباعها.	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي



الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. يجب إخلاء المنطقة من الأفراد وتعقيمها بأسرع وقت.
٢. تعقيم المنطقة الملوثة.
٣. ويجب توفر الأدوات والمواد المستخدمة في التنظيف والتعقيم بأسرع وقت ممكن ويجب وضعها بأماكن يسهل الوصول إليها.

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. عدم تخزين النفايات في مساحات مفتوحة.
٢. إبعاد مراكز تجميع النفايات المؤقتة عن مخازن الأغذية والمطعم والمطبخ.
٣. تثقيف العاملين بالمجال الصحى وتدريبهم بأهمية التخلص الأمن من النفايات الطبية الخطرة.



بيانات الموقع العام		بيانات موقع حدوث		بيانات المسئول		بيانات الجهة التي سيتم الإبلاغ لها حال حدوث الخطر		م
رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	نسائي	رجالي	رقم التحويلة	الصفة	
٨٦٠٨	مدير ادارة الكلية	المعامل الطلابية	وكيل الكلية	√	√	٨٥٨٠	وكيل الكلية	١. مخاطر بشرية صحية في المعامل والمختبرات
٧١٥٥	مشرف المعامل	المعامل الطلابية	وكيل الكلية		√	٧١٠٠	وكيل الكلية	
٧٩٢٤	مشرف المعامل	المعامل الطلابية و الانتاجية	وكيل الكلية		√	٧٦٥٦	وكيل الكلية	
٨٧٣٥	مدير ادارة الكلية	المعامل الطلابية	وكيل الكلية	√	√	٧٩٧٩	وكيل الكلية	
١٥٥٦٣٩٦	رئيس القسم	المختبرات	مدير المستشفى	√	√	١٥٥٦٣٠٠	مدير المستشفى	
٦٣٣٩	منسق القسم	قسم الكيمياء الحيوية	وكيل الكلية	√	√	٨٥٨٠	وكيل الكلية	٢. الاختناقات التنفسية
٧٩٣٣	رئيس القسم	قسم المختبرات الطبية	وكيل الكلية		√	٧٩٧٩	وكيل الكلية	
٧٩٢٤	مشرف المعامل	المعامل الطلابية و الانتاجية	وكيل الكلية		√	٧٦٥٦	وكيل الكلية	
٨٦٥٠	رئيس القسم	قسم الكيمياء	وكيل الكلية		√	٧١٠٠	وكيل الكلية	
٧٩٣٣	رئيس القسم	المختبرات	وكيل الكلية	√	√	٨٥٨٠	وكيل الكلية	٣. العدوى من الأوبئة والنفايات الحيوية وانتشارها
٧٨٩١	رئيس القسم	قسم العلوم الاشعاعية	عميد الكلية	√	√	٧٩٧٧	عميد الكلية	
٧٩١٥	مدير العيادات	عيادات الطلاب	وكيل الكلية		√	٧٦٥٦	وكيل الكلية	



بيانات الموقع العام		بيانات موقع حدوث الخطر		بيانات المسئول		الجانب		م
رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	نسائي	رجالي	رقم التحويلة	الصفة	
١٥٥٦٤٦٩ ١٥٥٦٤٠٣	رئيس القسم م. غرف التنويم	المختبرات وغرف التنويم	١٥٥٦٣٠٠	مدير المستشفى	√	√	المستشفى الجامعي	
٨٦٦٨	مكتب وكيل الجامعة	بجميع وحدات الجامعة	٨٦٦٦	وكيل الجامعة	√	√	المدينة الجامعية	٤. مخاطر الصحة العامة والأمراض المزمنة
١٥٥٦٣٠٣	مشرف المطعم	المطعم	١٥٥٦٣٠٠	مدير المستشفى	√	√	مستشفى الجامعة	٥. التسمم الغذائي
٨٦٦٨	مكتب وكيل الجامعة	جميع بوفيهات ومطاعم الجامعة	٨٦٦٦	وكيل الجامعة	√	√	المدينة الجامعية	
١٥٥٦٣٩٠	مسؤل العيادات	العيادات	١٥٥٦٣٠٠	مدير المستشفى	√	√	المستشفى الجامعي	٦. المضاعفات العلاجية
٧٩١٤	مدير العيادات	عيادات الطلاب	٧٦٥٦	وكيل الكلية		√	كلية طب أسنان	
١٥٥٦٤٦٩ ١٥٥٦٣٩٠	م. غرف التنويم مسؤل العيادات	غرف التنويم والعيادات	١٥٥٦٣٠٠	مدير المستشفى	√	√	المستشفى الجامعي	٧. عدوى المستشفيات أو ما يسمى بالعدوى المكتسبة
٧٩١٤	مدير العيادات	عيادات الطلاب	٧٦٥٦	وكيل الكلية		√	كلية طب أسنان	
١٥٥٦٤٦٩	مشرف الغرف	غرف التنويم	١٥٥٦٣٠٠	مدير المستشفى	√	√	المستشفى الجامعي	٨. تقرحات السرير
١٥٥٦٤٦٩ ١٥٥٦٤٠٣	مشرف الغرف م. العناية المركزة	غرف التنويم - العناية المركزة	١٥٥٦٣٠٠	مدير المستشفى	√	√	المستشفى الجامعي	٩. الإلتهاب الرئوي المصاحب لجهاز التنفس الصناعي
١٥٥٦٤٦٩	مشرف غرف التنويم	غرف التنويم	١٥٥٦٣٠٠	مدير المستشفى	√	√	المستشفى الجامعي	١٠. سقوط المريض



R3

بيانات الموقع العام		بيانات الموقع العام		الجانب		بيانات المسؤل		بيانات الجهة التي سيتم الإبلاغ لها حال حدوث الخطر		م
رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	نسائي	رجالي	رقم التحويلة	الصفة	بيانات موقع حدوث الخطر	بيانات الجهة التي سيتم الإبلاغ لها حال حدوث الخطر	
٧٣٢٨	مدير العيادة	٧٩٧٩	وكيل الكلية		√			عيادة العلاج الطبيعي		
١٥٥٦٣٩٠ ١٥٥٦٤٧٧	مسؤل العيادات مدير الصيدلية	١٥٥٦٣٠٠	مدير المستشفى	√	√			العيادات الصيدلية		١١. الأخطاء الدوائية
٧٩١٤	مدير العيادات	٧٦٥٦	وكيل الكلية		√			عيادات الطلاب		
١٥٥٦٣٩٠ ١٥٥٦٤٦٩	مسؤل العيادات مشرف غرف التنويم	١٥٥٦٣٠٠	مدير المستشفى	√	√			العيادات غرف التنويم		١٢. الأخطاء الطبية
٧٩١٤	مدير العيادات	٧٦٥٦	وكيل الكلية		√			عيادات الطلاب		
١٥٥٦٤٤٤	رئيس القسم	١٥٥٦٣٠٠	مدير المستشفى	√	√			قسم الأشعة		١٣. المخاطر الطبية الإشعاعية
٧٩٣٣	رئيس القسم	٧٩٧٧	عميد الكلية	√	√			قسم العلوم الإشعاعية		
٨٦٠٨	مدير ادارة الكلية	٨٥٨٠	وكيل الكلية	√	√			المختبرات		
١٥٥٦٣٩٠	ادارة الصحة العامة	١٥٥٦٣٠٠	مدير المستشفى	√	√			المختبرات - العيادات - غرف التنويم		١٤. مخاطر المخلفات الطبية الخطرة
٧٩١٤	مدير العيادات	٧٦٥٦	وكيل الكلية		√			عيادات الطلاب		
٧٩٣٣	رئيس القسم	٧٩٧٩	وكيل الكلية	√	√			قسم المختبرات الطبية		
٧٩٤٦	رئيس القسم	٧١٠٠	وكيل الكلية		√			قسم الكيمياء		



(٢)

قائمة مخاطر المعامل العلمية والهندسية المتوقع حدوثها والأماكن المرشحة لحدوث الخطر		R1
م	المخاطر	الأماكن المرشحة لحدوث الخطر
١.	الاختناق / الحروق الجلدية بالمواد الكيميائية	-المعامل العلمية والهندسية بالكليات العلمية والهندسية ومراكز البحوث. -كلية العلوم والآداب – كلية العلوم الطبية التطبيقية
٢.	الحريق	-المعامل العلمية والهندسية بالكليات العلمية والهندسية ومراكز البحوث. -كلية العلوم والآداب – كلية العلوم الطبية التطبيقية
٣.	انتشار فيروسات	معامل الكليات الصحية والمستشفى الجامعي والعيادات
٤.	تلوث المياه	-المعامل العلمية والهندسية بالكليات العلمية والهندسية ومراكز البحوث ومعامل التغذية بقسم الاقتصاد المنزلي. -الكليات المعنية.
٥.	صعق كهربائي	-المعامل العلمية والهندسية بالكليات العلمية والهندسية ومراكز البحوث. -الكليات المعنية.



R2

١- الاحتراق/الحروق الجلدية بالمواد الكيماوية

وصف الخطر

١. الملامسة المباشرة للمواد الكيماوية أو استنشاق الانبعاثات الغازية من المواد الكيماوية نتيجة عدم تخزينها بطريقة سليمة أو تداولها بطريقة غير سليمة مما يسبب اختناق أو حروق جلدية، وقد يحدث الاحتراق نتيجة تلف في توصيلات الغاز بالمعمل.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. استخدام المكان المناسب المعد لإجراء هذه التفاعلات الكيماوية الخطرة. ٢. الحرص على تدريب جميع العاملين بالمختبرات العلمية على التعامل مع المواد الكيماوية. ٣. التخلص السريع والمنتظم من أي انابيب غازات أو مواد كيماوية مستهلكة أو منتهية الصلاحية. ٤. التخزين العلمي السليم للمواد الكيماوية وفق تعليمات وحدة حصر المواد الكيماوية والمشعة وتأمين تخزينها بجامعة نجران. ٥. التأكد من وجود صندوق جهاز للإسعافات الأولية داخل المعمل. ٦. الصيانة الدورية لتوصيلات الغاز ونظام التهوية.	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	كارثي حرج مؤثر محدود ضئيل

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. يجب السيطرة على مصدر الخطر ووقف امتداده للاماكن المجاورة.
٢. تجديد هواء المعمل عن طريق فتح جميع شفاطات الهواء وفتح جميع النوافذ.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. الابتعاد الفوري عن مصادر الخطر والخروج من المعمل.



٢. كسر زجاج النوافذ لدخول الهواء الطلق.
٣. ينقل المسعف المصاب في أسرع وقت الى المستشفى او العيادة مصحوبا ببطاقة السلامة الخاص بالمادة الكيماوية المتسببة في الخطر.
٣. التخزين العلمي السليم للمواد الكيماوية وفق تعليمات وحدة حصر المواد الكيماوية والمشعة وتأمين تخزينها بجامعة نجران.
٤. فحص توصيلات الغاز ونظام التهوية.



وصف الخطر

حريق داخل المعامل ناتج من تخزين مواد قابلة للاشتعال او من مواد خطرة بالمختبرات او تسريب من توصيلات الغاز.



سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. تطبيق توصيات وتعليمات وحدة حصر المواد الكيماوية والمشعة وتأمين تخزينها في الجامعة. ٢. تطبيق شروط السلامة للمواد سريعة الاشتعال حسب لوائح الدفاع المدني. ٣. الصيانة الدورية لتوصيلات الغاز ونظام التهوية. ٤. التأكد من وجود صندوق جهاز للإسعافات الأولية داخل المعمل	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر
١- اخلاء الأشخاص المصابين ونقلهم لأقرب مستشفى، وكذلك إخلاء المبنى الموجود فيه المعمل. ٢- تشغيل جرس الإنذار بالحريق والاتصال على إدارة الامن والسلامة والدفاع المدني. ٣- استخدام وسائل الاطفاء المناسبة.	١- حصر الاضرار والتلفيات التي سببها الحريق. ٢- إزالة المخلفات الناتجة عن الحريق. ٣- التخزين العلمي السليم للمواد الكيماوية وفق تعليمات وحدة حصر المواد الكيماوية والمشعة وتأمين تخزينها بجامعة نجران. ٤- فحص توصيلات الغاز ونظام التهوية. ٥- إعادة تأهيل الموقع كما كان عليه قبل حدوث الحريق.



وصف الخطر

انتشار فيروسات في المعامل العلمية بالكليات الصحية والعيادات والمستشفى الجامعي.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<ol style="list-style-type: none"> التخلص بالطرق الصحيحة من الأشياء الضارة والنفايات البيولوجية وعدم تراكمها. اتباع القواعد الصحية وإجراءات العزل عند التعامل مع النفايات البيولوجية أو عند إجراء التجارب الخاصة بالعدوى الصناعية لحيوانات التجارب. فرض التطعيمات الصحية على جميع العاملين في المعامل. التوعية الصحية بأخطار هذه الفيروسات على الصحة. التأكد من وجود صندوق مجهز للإسعافات الأولية داخل المعمل. توفير وسيلة اتصال وسيارات إسعافات أولية. 	 <p>مؤكد وارد محتمل متوقع نادر كارثي</p>	 <p>ضئيل محدود مؤثر حرج</p>

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

- الاتصال الفوري بالجهات الصحية المسؤولة.
- إبلاغ الدفاع المدني وإدارة الأمن والسلامة.
- نقل الحالات المشتبه في إصابتها إلى أقرب مستشفى.

إجراءات إزالة آثار الخطر

- عزل مصدر العدوى وتطهيره بالطريقة العلمية السليمة.
- تطهير المعمل وكافة المعدات والأجهزة بالطرق العلمية السليمة.



وصف الخطر

تلوث مياه المعامل العلمية والهندسية ومعامل التغذية بقسم الاقتصاد المنزلي.






سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. الصيانة الدورية لكافة توصيلات المياه والصرف. ٢. التأكد من وجود صندوق مجهز للإسعافات الأولية داخل المعمل	 مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	 ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر
١. نقل الحالات المشتبه في إصابتها بسبب الماء الملوث إلى أقرب مستشفى. ٢. الاتصال بإدارة الامن والسلامة وإدارة المشاريع بالجامعة. ٣. وضع لوحات تحذيرية لمنع استخدام المعمل. ٤. تشكيل لجنة فنية لفحص المعمل المتضرر. لتحديد سبب التلوث وطرق علاجها.	١- إيقاف استخدام المعامل الملوثة لحين التأكد من إيقاف التلوث وإزالة مصدر التلوث. ٢- تطهير المعمل بالطرق العلمية لسليمة.



وصف الخطر

صعق كهربائي ناتج عن لمس أجهزة أو أسلاك كهربائية.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
   	    	<p>١. الصيانة الدورية لكافة التوصيلات والأجهزة الكهربائية.</p> <p>٢. وضع تعليمات وإرشادات في المعامل وبجانب الأجهزة الكهربائية بخصوص طريقة الاستخدام والصيانة.</p> <p>٣. التأكد من وجود صندوق مجهز للإسعافات الأولية داخل المعمل.</p>
ضئيل	مؤكد	
محدود	وارد	
مؤثر	محتمل	
حرج	متوقع	
كارثي	نادر	

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. تشكيل لجنة فنية لفحص المعمل المتضرر لتحديد السبب وأساليب علاجها.
٢. تقديم تقرير عن الإجراءات التي اتخذت حال وقوع الخطر للمحافظة على سلامة الأرواح والممتلكات.
٣. تقديم تقرير عن أسباب الصعق وكيفية المعالجة.
٤. رفع تقرير عن الإجراءات التي اتخذت لمعالجة الخطر وإزالته.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. نقل الحالات المصابة بالصعق إلى أقرب مستشفى بد عمل الإسعافات الأولية.
٢. الاتصال الفوري بإدارة الامن وإدارة المشاريع بالجامعة.
٣. وضع لوحات تحذيرية لمنع استخدام مكان حدوث الصعق.



R3

بيانات الموقع العام		بيانات المسؤول		بيانات موقع حدوث الخطر		بيانات الجهة التي سيتم الإبلاغ لها حال حدوث الخطر		م
رجالي	نسائي	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	
√	√	إدارة السلامة والامن الجامعي	٨٦٨٦	جميع المعامل العلمية والهندسية في الكليات العلمية والهندسية ومراكز البحوث	٨٦٨٦	مسؤولي المعامل	دليل الهاتف علي الموقع الإلكتروني للجامعة https://contacts.nu.edu.sa/	١. الاختناق / الحروق الجلدية بالمواد الكيميائية
√	√	إدارة السلامة والامن الجامعي	٨٦٨٦	جميع المعامل العلمية والهندسية في الكليات العلمية والهندسية ومراكز البحوث	٨٦٨٦	مسؤولي المعامل	دليل الهاتف علي الموقع الإلكتروني للجامعة https://contacts.nu.edu.sa/	٢. الحريق
√	√	إدارة السلامة والامن الجامعي	٨٦٨٦	جميع المعامل العلمية والهندسية في الكليات العلمية والهندسية ومراكز البحوث	٨٦٨٦	مسؤولي المعامل	دليل الهاتف علي الموقع الإلكتروني للجامعة https://contacts.nu.edu.sa/	٣. انتشار فيروسات
√	√	إدارة السلامة والامن الجامعي	٨٦٨٦	جميع المعامل العلمية والهندسية في الكليات العلمية والهندسية ومراكز البحوث	٨٦٨٦	مسؤولي المعامل	دليل الهاتف علي الموقع الإلكتروني للجامعة https://contacts.nu.edu.sa/	٤. تلوث المياه
√	√	إدارة السلامة والامن الجامعي	٨٦٨٦	جميع المعامل العلمية والهندسية في الكليات العلمية والهندسية ومراكز البحوث	٨٦٨٦	مسؤولي المعامل	دليل الهاتف علي الموقع الإلكتروني للجامعة https://contacts.nu.edu.sa/	٥. صق كهربائي



(٣)

R1	قائمة مخاطر الوثائق والمعلومات المتوقع حدوثها والأماكن المرشحة لحدوث الخطر	
الأماكن المرشحة لحدوث الخطر	المخاطر	م
كافة مرافق الجامعة	الحريق	.١
كافة مرافق الجامعة	التسرب المائي	.٢
كافة مرافق الجامعة	التزوير	.٣
كافة مرافق الجامعة	التسريب	.٤
كافة مرافق الجامعة	السرقه	.٥
كافة مرافق الجامعة	الحشرات والقوارض	.٦
كافة مرافق الجامعة	سوء الاستخدام	.٧
كافة مرافق الجامعة	حقوق الملكية الفكرية	.٨
كافة مرافق الجامعة	الفيروسات	.٩
كافة مرافق الجامعة	الاختراق	.١٠
كافة مرافق الجامعة	استخدام نسخ غير مرخصة من البرامج	.١١
كافة مرافق الجامعة	تلف / تعطل الأجهزة والبرامج	.١٢
تقنية المعلومات	نقص الكفاءات	.١٣
مركز المعلومات	انقطاع الكهرباء	.١٤
مركز المعلومات	انقطاع التكييف	.١٥
مركز المعلومات	التسرب المائي	.١٦



مركز المعلومات	سرقة الخوادم وأجهزة التخزين	.١٧
مركز المعلومات	عدم التشفير	.١٨
كافة مرافق الجامعة	استخدام أنظمة خارجية لتخزين المعلومات	.١٩
كافة مرافق الجامعة	الدخول الغير مصرح والتعديل على البيانات	.٢٠
كافة مرافق الجامعة	ضعف الوعي الأمني للمستخدمين	.٢١
كافة الجهات المعنية بالإدخال للبيانات	عدم دقة البيانات المدخلة	.٢٢
مركز المعلومات	الحروب	.٢٣



وصف الخطر

فقد الوثائق بسبب الحريق، وذلك باحتراق أماكن وجود الوثائق بالجامعة.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
   	    	<p>١. الأرشفة الالكترونية للوثائق بصفة دورية، وحفظها في مكان آمن داخل الجامعة.</p> <p>٢. توفير خزائن وأبواب مضادة للحريق والماء.</p> <p>٣. استخدام حافظات مقاومة للحريق للوثائق المهمة.</p> <p>٤. توفير طفايات حريق مناسبة (تعمل بالغاز أو البدرة).</p> <p>٥. الصيانة الدورية لأدوات الإطفاء.</p> <p>٦. فصل التيار الكهربائي عن المبنى نهاية الدوام.</p> <p>٧. التدريب المستمر لكيفية استعمال وسائل الأمن والسلامة.</p> <p>٨. إعداد مخطط بأماكن وجود الوثائق وتزويد الدفاع المدني بنسخة منها.</p>
ضئيل	مؤثر	محدود
كارثي	حرج	مؤثر
نادر	متوقع	محمّل
	وارد	مؤكّد

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. إزالة آثار الحريق.
٢. تحديد مدى الضرر بحصر الوثائق المتضررة.
٣. توفير نسخة بديلة للوثائق المتضررة.
٤. تهوية المكان حتى تزول آثار الحريق.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. الاتصال بالمسؤول مباشرة عن الموقع العام ومكان حدوث الخطر.
٢. الاتصال بإدارة الدفاع المدني.
٣. فصل التيار الكهربائي.



٤. عزل الوثائق التي لم يطالها الحريق.
٥. إرشاد رجال الدفاع المدني إلى أماكن حفظ الوثائق.

٥. إعداد تقرير مفصل عن الحادثة.



وصف الخطر










تسرب المياه الناتج عن انفجار أنابيب المياه أو المجاري، أو الناتجة عن تمديدات التكيف والأمطار والفيضان في أماكن تواجد الوثائق في الجامعة.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. الصيانة الدورية للأنابيب لمنع حدوث التسرب. ٢. وضع الوثائق في دواليب بمواصفات خاصة حتى لا تتأثر بالتسرب المائي. ٣. تجنب وضع الوثائق المهمة في الأدوار الأرضية، أو البدروم. ٤. التأكد من إغلاق جميع النوافذ والأبواب نهاية الدوام.	نادر متوقع محتمل وارد مؤكد	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي
الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر	
١. الاتصال بالمسؤول مباشرة عن الموقع العام ومكان حدوث الخطر. ٢. فصل مصادر المياه عن المبنى. ٣. إغلاق جميع النوافذ والأبواب في حالة والأمطار والفيضانات. ٤. عزل الوثائق غير المتضررة.	١. معرفة أسباب تسرب المياه. ٢. حصر الوثائق المتضررة. ٣. توفير نسخ بديلة للوثائق المتضررة. ٤. تهوية المكان حتى تزول آثار المياه والرطوبة. ٥. العمل على منع تكرار المشكلة. ٦. إعداد تقرير مفصل عن الحادثة.	



وصف الخطر

تقليد النسخة الأصلية للوثائق.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
   	    	<p>١. تعميم ونشر القوانين المحلية الخاصة بالتزوير.</p> <p>٢. تعميم ونشر القوانين الدولية الخاصة بالتزوير.</p> <p>٣. الاحتفاظ بالوثائق الرسمية والأختام في أماكن آمنة.</p> <p>٤. تشديد الإجراءات الإدارية على استخدام الوثائق الرسمية والأختام.</p>
ضئيل	مؤثر	مؤكد
محدود	كارثي	وارد
	حرج	محمّل
	نادر	متوقّع

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. إتلاف الوثائق المزورة.
٢. إبلاغ إدارة الإعلام الجامعي لإتخاذ ما يلزم إعلامياً.
٣. إعداد تقرير مفصل عن الحادثة.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. الاتصال بالمسؤول مباشرة عن الموقع العام ومكان حدوث الخطر.
٢. تحويل المتسبب في الحادثة للشؤون الإدارية.
٣. تحويل الجاني للجهات القانونية.



وصف الخطر

خروج الوثائق من أماكنها بطريقة غير قانونية.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<ol style="list-style-type: none"> الأرشفة الالكترونية للوثائق بصفة دورية، وحفظها في مكان آمن خارج الجامعة. توفير نظام أمن إلكتروني لحماية الوثائق. توفير كاميرات مراقبة. الصيانة الدورية للنظام الأمني. تعميم ونشر القوانين المحلية والدولية. تشديد الإجراءات الإدارية على استخدام الوثائق. 	<p>مؤكد</p> <p>وارد</p> <p>محتمل</p> <p>متوقع</p> <p>نادر</p>	<p>كارثي</p> <p>حرج</p> <p>مؤثر</p> <p>محدود</p> <p>ضئيل</p>

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر
<ol style="list-style-type: none"> الاتصال بالمسؤول مباشرة عن الموقع العام ومكان حدوث الخطر. الرجوع لكاميرات المراقبة للتعرف على الجاني. التأكيد من جاهزية نظام الأمن الإلكتروني. تحويل المتسبب في الحادثة للشؤون الإدارية. تحويل الجاني للجهات القانونية. 	<ol style="list-style-type: none"> معرفة الوثائق المسربة. توفير نسخة بديلة للوثائق المسربة. معرفة الفاعل عن طريق كاميرات المراقبة وتحويله إلى الجهات القانونية. إعداد تقرير مفصل عن الحادثة.



وصف الخطر

فقد الوثائق بسبب سرقتها من أماكن وجودها بالجامعة.



سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<ol style="list-style-type: none"> الأرشفة الالكترونية للوثائق بصفة دورية، وحفظها في مكان آمن خارج الجامعة. توفير نظام أمن إلكتروني لحماية الوثائق. توفير كاميرات مراقبة. تعميم ونشر القوانين المحلية والدولية الخاصة بالسرقة. تشديد الإجراءات الإدارية على استخدام الوثائق. 	<p>●</p> <p>●</p> <p>●</p> <p>●</p> <p>●</p> <p>●</p> <p>●</p> <p>●</p> <p>●</p>	<p>ضئيل</p> <p>محدود</p> <p>مؤثر</p> <p>حرج</p> <p>كارثي</p> <p>نادر</p> <p>متوقع</p> <p>محتمل</p> <p>وارد</p> <p>مؤكد</p>

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر
<ol style="list-style-type: none"> الاتصال بالمسؤول مباشرة عن الموقع العام ومكان حدوث الخطر. الرجوع لكاميرات المراقبة للتعرف على الجاني. التأكيد من جاهزية نظام الأمن الإلكتروني. الرجوع الى سجلات بيانات مستخدمي الوثائق. تحويل المتسبب في الحادثة للشؤون الإدارية. تحويل الجاني للجهات القانونية. 	<ol style="list-style-type: none"> معرفة الوثائق المسروقة. توفير نسخة بديلة للوثائق المسروقة. معرفة الفاعل عن طريق كاميرات المراقبة وتحويله إلى الجهات القانونية. إعداد تقرير مفصل عن الحادثة.



وصف الخطر

فقد الوثائق بسبب الحشرات والقوارض مثل دابة الأرض، والفئران.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. توفير إجراءات الأمن والسلامة لحماية الوثائق. ٢. تعقيم الوثائق. ٣. رش المبيدات في حالة ظهور الحشرات والقوارض.	 <p>مؤكد وارد محتمل متوقع نادر</p>	 <p>ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي</p>

إجراءات إزالة آثار الخطر

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

- الاتصال بالمسؤول مباشرة عن الموقع العام ومكان حدوث الخطر.
- عزل الوثائق المصابة.
- معرفة نوع الحشرات أو القوارض المسببة للمشكلة لمعرفة اسم المبيد الفعال.
- استخدام المبيدات المناسبة للحالة.
- وضع نسخة بديلة للوثائق التالفة.
- تعقيم الوثائق بصفة دورية.
- الرش الدوري بالمبيدات.
- إعداد تقرير مفصل عن الحادثة.



وصف الخطر

فقد أو تلف الوثائق أو جزء منها بسبب سوء استخدامها.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<ol style="list-style-type: none"> 1. الارشفة الالكترونية للوثائق بصفة دورية، وحفظها في مكان آمن خارج الجامعة. 2. توفير نظام أمن إلكتروني لحماية الوثائق من السرقة. 3. عمل سجل يومي لتسجيل بيانات مستخدمي الوثائق. 4. توفير كاميرات مراقبة. 5. تشديد الإجراءات الإدارية على استخدام الوثائق. 	<p>مؤكّد</p> <p>وارد</p> <p>محتمل</p> <p>متوقع</p> <p>نادر</p>	<p>ضئيل</p> <p>محدود</p> <p>مؤثر</p> <p>حرج</p> <p>كارثي</p>
الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر	

1. الاتصال بالمسؤول مباشرة عن الموقع العام ومكان حدوث الخطر.
2. التأكد من جاهزية نظام الأمن الإلكتروني.
3. تحويل المتسبب في الحادثة للشؤون الإدارية.
4. تحويل الجاني للجهات القانونية.

1. معرفة الوثائق التالفة.
2. توفير نسخة بديلة للوثائق التالفة.
3. معرفة الفاعل عن طريق كاميرات المراقبة وتحويله إلى الجهات القانونية.
4. إعداد تقرير مفصل عن الحادثة.



وصف الخطر

الاستخدام غير القانوني لوثائق الإنتاج الفكري مما يعرض الجامعة للمساءلة القانونية.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<ol style="list-style-type: none"> متابعة التحديثات الجارية على قوانين الحماية الفكرية بانتظام. تعميم ونشر القوانين والإجراءات الدولية ذات العلاقة. تدريب الموظفين المختصين بقوانين الحقوق الفكرية وتدريبهم. توعية المستخدمين بحقوق الملكية الفكرية. تطبيق بنود الإطار الأخلاقي لجامعة نجران. 		
	مؤكد	ضئيل
	وارد	محدود
	محتمل	مؤثر
	متوقع	حرج
	نادر	كارثي
	نادر	كارثي

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر
<ol style="list-style-type: none"> الاتصال بالمسؤول مباشرة عن الموقع العام ومكان حدوث الخطر. سحب الوثائق المستخدمة بالطرق غير القانونية. تحويل الفاعل للجهات الإدارية والقانونية. 	<ol style="list-style-type: none"> مراجعة كافة الوثائق المستخدمة للتأكد من قانونيتها. معاينة الفاعل إدارياً وقانونياً. إعداد تقرير مفصل عن الحادثة. إحاطة إعلام الجامعة بالأمر لاتخاذ ما يلزم إعلامياً.



وصف الخطر

الإصابة بالفيروسات، وهي برامج ضارة خارجية المصدر، تُحدث تلفاً أو فقداً للمعلومات والبيانات إلى جانب أضرار أخرى.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. التحديث المستمر لبرامج الحماية الالكترونية. ٢. التأكد من سلامة الأجهزة وخلوها من الفيروسات قبل الدخول والارتباط بشبكة الجامعة. ٣. وضع آلية لمنع انضمام أي جهاز محمل بالفيروسات لشبكة الجامعة. ٤. التوعية الأمنية للمستخدمين بمخاطر الفيروسات وطرق الوقاية منها. ٥. الاحتفاظ بنسخ احتياطية للبيانات والمعلومات.	● نادر ● متوقع ● محتمل ● وارد ● مؤكد	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. تنظيف الأجهزة المصابة من الفيروسات والتأكد من سلامتها.
٢. اختبار الأنظمة المتضررة للتأكد من خلوها من الفيروسات

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

من قبل الأفراد:

١. فصل الجهاز المصاب عن الشبكة.
٢. الاتصال بالشخص المسؤول مباشرة وإبلاغه.

من قبل جهة معالجة الخطر:

١. فحص النظام.
٢. تحديد الأضرار التي لحقت بالنظام.
٣. البدء بإزالة الفيروس.



وصف الخطر

الدخول غير القانوني بصورة قسرية وكسر الحواجز والجدر النارية الواقية للخوادم والأجهزة التي تخدم الأنظمة والبرامج.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<p>١. وضع نظم حماية عالية الجودة باستخدام الأجهزة الشبكية النارية وأجهزة موانع الاختراق الشبكية.</p> <p>٢. عمل اختبارات فنية دورية لاختبار مدى جودة نظم الحماية.</p> <p>٣. إصدار تقارير دورية حول الأداء التقني لنظم الحماية.</p> <p>٤. وضع قائمة محدثة بصورة دورية للتقنيات الحديثة في مجال منع الاختراق والعمل على توفيرها.</p> <p>٥. التوعية الأمنية للمستخدمين بمخاطر الاختراق وطرق الوقاية منه.</p>	<p>مؤكد</p> <p>وارد</p> <p>محتمل</p> <p>متوقع</p> <p>نادر</p> <p>كارثي</p> <p>حرج</p> <p>مؤثر</p> <p>محدود</p> <p>ضئيل</p>	<p>مؤكد</p> <p>وارد</p> <p>محتمل</p> <p>متوقع</p> <p>نادر</p> <p>كارثي</p> <p>حرج</p> <p>مؤثر</p> <p>محدود</p> <p>ضئيل</p>

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. البدء بمعالجة الأضرار التي أحدثها الاختراق.
٢. اختبار الأنظمة المتضررة للتأكد من سلامتها.
٣. اتخاذ الإجراءات اللازمة لحماية النظام من أي اختراق مماثل مستقبلاً.

من قبل الأفراد:

١. فصل الجهاز المخترق عن الشبكة.



٢. الاتصال بالشخص المسئول مباشرة وإبلاغه.










من قبل جهة معالجة الخطر:

١. فحص النظام.
٢. عزل الأنظمة المخترقة للحد من تأثيراتها على النظم الأخرى.
٣. تحديد نوع الاختراق ومدى تأثيره.
٤. استخدام الأجهزة الشبكية النارية وأجهزة موانع الاختراق الشبكية لإيقاف الاختراق.



وصف الخطر

استخدام نسخ غير مرخصة من البرامج، مما قد يتسبب في التوقف المفاجئ لهذه البرامج أثناء العمل عليها ، أو كونها تتضمن ملفات ضارة أو خبيثة.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
   	    	<p>٨. وضع آلية لحصر البرامج التي يحتاجها منسوبي الجامعة بصورة دورية، والعمل على توفيرها في أسرع وقت ممكن.</p> <p>٩. تفعيل نظام بمنع تنزيل البرامج على اجهزة الجامعة.</p> <p>١٠. توعية منسوبي الجامعة بضرورة الإبلاغ الفوري عن البرامج المستخدمة بصورة غير مرخصة للجهة المعنية.</p>
ضئيل	مؤثر	محدود
محدود	مؤثر	محدود
مؤثر	مؤثر	محدود
كارثي	مؤثر	محدود
نادر	متوقع	محدود
مؤكّد	مؤكّد	محدود
مؤكّد	مؤكّد	محدود
مؤكّد	مؤكّد	محدود

إجراءات إزالة آثار الخطر

فحص الأجهزة بعد إزالة البرامج غير المرخصة والتأكد من عدم وجود ملفات ضارة.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

من قبل الأفراد:

١. الاتصال بالشخص المسئول مباشرة وإبلاغه.

من قبل جهة معالجة الخطر:

١. احالة الموظف المختص بالتقنية الى جهات التأديب.












وصف الخطر

تلف / تعطل الأجهزة الرئيسية بالجامعة، أو أحد البرامج أو الأنظمة المرتبطة بها، مما يتسبب في انقطاع الخدمات عن الأفراد / الجهات المستفيدة في الجامعة.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر

									
ضئيل	محدود	مؤثر	حرج	كارثي	نادر	متوقع	محمتم	وارد	مؤكد

١. زيادة الوعي تجاه النسخ الاحتياطي .
٢. إتاحة إمكانية عمل نسخ احتياطي للمستخدمين على خوادم الجامعة بشكل دوري.
٣. تخصيص فرق عمل للطوارئ الخاصة بالأجهزة والبرامج، والتأكد من جاهزيتها.

إجراءات إزالة آثار الخطر

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. التحقق من مدى الضرر الذي لحق في البيانات.
٢. عادة البيانات إلى حالتها السابقة قبل حدوث التلف / العطل عن طريق النسخ الاحتياطية للبيانات.

من قبل الأفراد:

١. الاتصال بالشخص المسئول مباشرة وإبلاغه.

من قبل جهة معالجة الخطر:

١. استدعاء فريق عمل الطوارئ الخاصة بالأجهزة والبرامج.
٢. تحديد سبب العطل/ التلف في الأجهزة أو البرامج.



٣. معالجة العطل/ التلف الذي لحق بالأجهزة
أو البرامج.

٤. استعادة النسخ الاحتياطي



وصف الخطر

عدم توافر الكفاءات عالية الأداء في مجال تقنية المعلومات أو نقصها أو تسربها.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<p>١. تحديد الاحتياجات التدريبية لموظفين تقنية المعلومات، وتصميم البرامج التدريبية لهم في ضوء تلك الاحتياجات والعمل على تنفيذها بصورة مستمرة.</p> <p>٢. وضع آلية لتحفيز الموظفين بهدف رفع مستوى أدائهم والحد من تسربهم لجهات أخرى.</p> <p>٣. استقطاب الكفاءات ذات الخبرات العالية.</p>	<p>مؤكد</p> <p>وارد</p> <p>محتمل</p> <p>متوقع</p> <p>نادر</p>	<p>ضئيل</p> <p>محدود</p> <p>مؤثر</p> <p>حرج</p> <p>كارثي</p>
الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر	

١. تكليف موظف بديل ذو كفاءة عالية لتغطية النقص في حال حدوثه.
٢. تدريب أفراد آخرين على المهارات المطلوبة في مجال العمل.
٣. التنسيق مع الجهات المعنية بالتوظيف لتوفير كفاءات جديدة.
٤. التواصل مع الموظفين الأكفاء الراغبين بترك العمل ومعالجة الأسباب إن أمكن.
٥. السماح بالعمل خارج الاوقات الرسمية واحتسابها خارج دوام.

التأكد من إمام الشخص البديل بمهام بالشخص السابق.



وصف الخطر

انقطاع الكهرباء عن مركز البيانات، مما يتسبب في توقف جميع الأجهزة المختلفة المقدمة لخدمات تقنية المعلومات لعموم المستخدمين في الجامعة.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. جدولة عمليات الصيانة للكهرباء، وإجراؤها بصورة دورية. ٢. توافر فرق عمل للطوارئ الخاصة بأعطال الكهرباء، والتأكد من جاهزيتها. ٣. توافر أجهزة ومعدات بدائل الطاقة الكهربائية، التي تعمل بشكل أوتوماتيكي في حال الانقطاع المفاجئ في الكهرباء.	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

من قبل الأفراد:

١. الاتصال بالشخص المسؤول مباشرة وإبلاغه.

من قبل جهة معالجة الخطر:

١. استدعاء فريق عمل الطوارئ الخاصة بأعطال الكهرباء..

٢. تحديد مشكلة التعطل في الكهرباء.

٣. معالجة العطل.

إجراءات إزالة آثار الخطر



١. التحقق من مدى الضرر الذي لحق في البيانات.

٢. إعادة البيانات إلى حالتها السابقة قبل انقطاع الكهرباء عن طريق النسخ الاحتياطية للبيانات.



وصف الخطر

انقطاع التكييف عن مركز البيانات، مما يتسبب في ارتفاع الحرارة المنبعثة من الأجهزة ومن ثم تعطل الأجهزة المختلفة المقدمة لخدمات تقنية المعلومات لعموم المستفيدين في الجامعة.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. جدولة عمليات الصيانة للتكييف، وإجراؤها بصورة دورية. ٢. توافر فرق عمل للطوارئ الخاصة بأعطال التكييف، والتأكد من جاهزيتها.	 مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	 ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. التحقق من مدى الضرر الذي لحق في البيانات.
٢. إعادة البيانات إلى حالتها السابقة قبل انقطاع التكييف عن طريق النسخ الاحتياطية للبيانات.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

- من قبل الأفراد:
١. الاتصال بالشخص المسؤول مباشرة وإبلاغه.
- من قبل جهة معالجة الخطر:
١. استدعاء فريق عمل الطوارئ الخاصة بأعطال التكييف.
 ٢. تحديد مشكلة التعطل في التكييف.
 ٣. معالجة العطل.



وصف الخطر

تسرب مائي من أحد الأماكن في مركز البيانات، قد ينتج عنه غرق جزئي/كلي للأجهزة المختلفة المقدمة لخدمات تقنية المعلومات أو تلفها.

سياسة درء الخطر

1. تجهيز مركز بيانات بديل للانتقال إليه بصورة مؤقتة في حال حدوث تسرب مائي.
2. الكشف بصورة دورية عن التسربات المائية في مركز البيانات، وإجراء اختبارات منتظمة على الأماكن المعرضة للتسرب لمعرفة مدى سلامتها.
3. وضع أنظمة لحماية الأجهزة وعزلها في حال حدوث تسرب مائي.

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية



مؤكد وارد محتمل متوقع نادر

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه



كارثي حرج مؤثر محدود ضئيل

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

- من قبل الأفراد:
1. الاتصال بالشخص المسؤول مباشرة وإبلاغه.
- من قبل جهة معالجة الخطر:
1. إطفاء الأجهزة ومنع وصول الماء إليها.

إجراءات إزالة آثار الخطر

1. التحقق من مدى الضرر الذي لحق في البيانات.
2. إعادة البيانات إلى حالتها السابقة قبل انقطاع الكهرباء عن طريق النسخ الاحتياطية للبيانات.




٢. تحديد مصادر التسرب المائي.
٣. معالجة التسرب.



وصف الخطر

سرقة الخوادم، مما قد يتسبب في فقدان البيانات والمعلومات من مركز البيانات.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. توافر أجهزة وفريق أمني لمراقبة مركز البيانات. ٢. وجود نظام حماية وتتبع جميع الأصول بمركز البيانات. ٣. اتباع نظام البصمة الالكترونية في الأماكن الموجودة بها خوادم.		
	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. التحقق من حالة البيانات والتغيرات الطارئة عليها.
٢. إعادة البيانات إلى حالتها السابقة

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

- من قبل الأفراد:
١. الاتصال بالشخص المسئول مباشرة وإبلاغه.
- من قبل جهة معالجة الخطر:
١. معاينة مركز البيانات لتحديد الأجهزة المسروقة.
 ٢. إيقاف جميع الأنظمة والأجهزة المرتبطة بالأجهزة المسروقة.



٣. إلغاء الجهاز المسروق من دائرة الارتباط مع الأنظمة والأجهزة الأخرى.
٤. توفير أجهزة بديلة عن الأجهزة المسروقة لاستئناف العمل.
٥. تسليم تسجيلات الكاميرات الأمنية والسجلات الخاصة بالدخول/ الخروج لمركز البيانات للجهات الأمنية المختصة.
٦. إبلاغ الشرطة.



R2

١٨ - عدم التشفير

وصف الخطر

خطر عدم التشفير يؤدي إلى اعتراض البيانات والمعلومات من طرف ثالث بدون إذن مسبق

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه



ضئيل

محدود

مؤثر

حرج

كارثي

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية



نادر

متوقع

محتمل

وارد

مؤكد

سياسة درء الخطر

١. استخدام أنظمة التشفير.
٢. تطبيق سياسة ومعايير التشفير العالمية.
٣. تسليم مفاتيح التشفير لأشخاص محددين.

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. مراجعة سياسة التشفير لأنظمة المعلومات.
٢. محاولة تتبع البيانات والملفات الغير مشفرة واستعادته

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. إيقاف الوصول الخارجي .
٢. إيقاف مصدر البيانات الغير مشفرة .



وصف الخطر

استخدام أي من الأنظمة السحابية الخارجية لتخزين بيانات الجهة مما يمكن أصحاب هذه الأنظمة الاطلاع على بيانات الجامعة وانتهاك خصوصيتها.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. زيادة وعي المستخدمين بالأنظمة الآمنة لتخزين المعلومات. ٢. إتاحة مساحات للمستخدمين داخل شبكة الجامعة لتخزين الملفات والبيانات الخاصة بالمستخدم.	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي

إجراءات إزالة آثار الخطر

التأكد من عدم وجود بيانات أو ملفات على الشبكات الخارجية تخص الجامعة.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. إزالة كافة البيانات والمعلومات المرفوعة على تخزين خارجي.
٢. إيجاد بديل للمستخدم على وسائط التخزين بالجامعة.
٣. إحالة الشخص المسؤول الى التحقيق



R2

٢٠- الدخول غير المصرح والتعديل على البيانات

وصف الخطر

دخول شخص لا يملك صلاحية على نظام عن طريق بيانات مسئول النظام والاطلاع على البيانات أو التعديل عليها.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. زيادة وعي المستخدمين وخصوصاً من لديهم صلاحية على الأنظمة. ٢. تطبيق سياسات أمن المعلومات وزيادة إجراءات الدخول على النظام (ارسال كلمة مؤقتة - تقليل فترة الخمول) ٣. تطبيق العقوبات الخاصة بانتهاك الخصوصية ٤. وجود نسخ احتياطي يومي	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	كارثي حرج مؤثر محدود ضئيل

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر
----------------------------------	--------------------------

١. تغيير كلمة المرور لمدير النظام.
٢. ردع منتهك الخصوصية.
٣. إيقاف حساب مدير النظام.

استعادة النسخ الاحتياطية في حال وجود تعديل على البيانات



R2

٢١- ضعف الوعي الأمني للمستخدمين

وصف الخطر

انخفاض الوعي بنتائج الإهمال في مخالفة سياسات أمن المعلومات مما يؤدي إلى مخاطر كبيرة

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. وضع خطة لزيادة وعي المستخدمين بسياسة أمن المعلومات. ٢. استخدام كافة الوسائل الممكنة لزيادة الوعي. ٣. تحفيز المستخدمين أصحاب الوعي الأمني المتميز.	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	كارثي حرج مؤثر محدود ضئيل

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. حصر الأضرار المترتبة من قلة وعي المستخدم .
٢. استصلاح الأضرار الناجمة عن قلة وعي المستخدم.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. اغلاق حساب المستخدم لحين مراجعته للإدارة المختصة .
٢. تعهد المستخدم بعدم تكرار ما تسبب فيه من أضرار



وصف الخطر

ادخال البيانات بشكل عشوائي دون مراعاة دقة البيانات مما ينتج تكرارها أو وجود بيانات غير منطقية

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. زيادة كفاءة مدخلي البيانات. ٢. التحقق من ادخال كافة البيانات بشكل صحيح ابتداءً. ٣. تكوين فريق عمل لتدقيق البيانات بعد إدخالها ٤. اختيار البيانات بشكل عشوائي واختبارها ٥. التأكد من قابلية النظام لإدخال معطيات جديدة	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. مراجعة البيانات بعد تصحيحها .
٢. التأكد من عكس البيانات بشكل صحيح في الأنظمة المرتبطة بمصدر البيانات.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. تصحيح البيانات العشوائية .
٢. التواصل مع الجهة المعنية بإدخال البيانات وتبنيها.



R2

٢٣- أزمة الحدود الجنوبية

وصف الخطر

حصول أضرار لمركز البيانات جراء الحروب مما ينتج عنه توقف الخدمات.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. تجهيز مركز استعادة عند الكوارث خارج المنطقة. ٢. وجود نسخ احتياطية للبيانات في أماكن آمنة.	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي
الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر	

إعادة تشغيل الخدمات عبر مركز الاستعادة عند الكوارث من خلال النسخ الاحتياطية.

١. حصر الأضرار المترتبة من الحروب.
٢. استصلاح الأضرار الناجمة من الحروب وإعادة تشغيل الخدمات من المركز الرئيسي للبيانات



R3

بيانات الجهة التي سيتم الإبلاغ لها حال حدوث الخطر		بيانات موقع حدوث الخطر	بيانات المسؤول		الجانب		بيانات الموقع العام	م
رقم التحويلة	الصفة		رقم التحويلة	الصفة	نسائي	رجالي		
٨٨٧٧	مدير مكتب مدير الجامعة	مكتب مدير الجامعة	٨٨٧٧	مدير مكتب مدير الجامعة		✓	البرج الإداري	١.
٨٢٨٢	عميد الموارد البشرية	إدارة شؤون الموظفين	٨٢٨٢	عميد الموارد البشرية		✓	البرج الإداري	٢.
٨٥٨٥	مدير المشتريات	المشتريات	٧٩٤٩	إدارة المشتريات		✓		
٨٢٥٣	مدير مكتب عميد الدراسات العليا	الدراسات العليا	١٠٥٥	عميد الدراسات العليا		✓	عمادة الدراسات العليا	٣.
٨٨٨٤	مدير مكتب عميد شؤون المكتبات	شؤون المكتبات	٨٩٠٠	عميد شؤون المكتبات		✓	عمادة شؤون المكتبات	٤.
٨٩٩٦	مدير مكتب عمادة تقنية المعلومات	عمادة تقنية المعلومات	٨٩٩٩	مدير إدارة عمادة تقنية المعلومات		✓	عمادة تقنية المعلومات	٥.
٨٠٣٣	مدير مكتب عميد التعلم الإلكتروني	عمادة التعلم الإلكتروني	٧٨٣٢	عمادة التعلم الإلكتروني		✓	عمادة التعلم الإلكتروني	٦.
٨٧٨٧	مدير مكتب وكيل الجامعة للتطوير والجودة	وكالة الجامعة للتطوير والجودة	٧٧٨٨	وكيل الجامعة للتطوير والجودة		✓	وكالة الجامعة للتطوير والجودة	٧.
٨٢٨٩	مدير مكتب عميد شؤون الطلاب	عمادة شؤون الطلاب	٨٨٨٢	عميد شؤون الطلاب		✓	عمادة شؤون الطلاب	٨.
٨٦٦٢	مدير مكتب عميد القبول والتسجيل	عمادة القبول والتسجيل	٨٦٦٦	عميد القبول والتسجيل		✓	عمادة القبول والتسجيل	٩.



٦٣٨٣	مدير مكتب مدير المستشفى	المستشفى الجامعي	٦٣٠٠	مدير المستشفى	✓	المستشفى الجامعي	.١٠
٩٩٨٠	مدير مكتب عميد كلية العلوم والآداب بشروره	الكلية التطبيقية بشروره	٩٩٩٢	عميد الكلية التطبيقية بشروره	✓	فرع الجامعة بشروره	.١١
٨٧١٥	مدير مكتب مدير إدارة المشاريع	إدارة المشاريع	٨٧٠٠	مدير ادارة المشاريع	✓	الكلية التطبيقية (ملحق إدارة المشاريع)	.١٢
٨٠٢٨	مدير مكتب مدير إدارة النقل	إدارة النقل	٨٥٣٣	مدير إدارة النقل	✓	الكلية التطبيقية (ملحق إدارة النقل)	.١٣
٨٨٠٣	إدارة الاتصالات الإدارية	إدارة الاتصالات الإدارية	٨٨٠٢	مدير إدارة الاتصالات الإدارية	✓	الكلية التطبيقية (ملحق إدارة الاتصالات الإدارية)	.١٤



(٤)

R1	قائمة مخاطر الموارد البشرية المتوقع حدوثها والأماكن المرشحة لحدوث الخطر	
الأماكن المرشحة لحدوث الخطر	المخاطر	م
جميع الإدارات والوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة	عدم التحديث الدوري للتوصيف الوظيفي	.١
الكليات وبعض العمادات المساندة	الاستقالات (التسرب الوظيفي) لأعضاء هيئة التدريس	.٢
جميع الإدارات والوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة	ضعف جودة العمل.	.٣
جميع الإدارات والوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة	٤- نقص الكفاءات الإدارية في بعض المواقع المهمة مثل مدراء الإدارات	.٤



R2

١- عدم التحديث الدوري للتوصيف الوظيفي

وصف الخطر

عدم التحديث الدوري للتوصيف الوظيفي مما يترتب عليه تداخل مسؤوليات وصلاحيات ومهام بعض الإدارات.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر

١. التحديث السنوي للأدلة التنظيمية بجميع الكيانات الأكاديمية والإدارية بالجامعة.

ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي نادر متوقع محتمل وارد مؤكد

إجراءات إزالة آثار الخطر

التحديث الدوري للأدلة التنظيمية.










الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. الرجوع إلى القرارات الإدارية المعتمدة التي صدرت خلال العام السابق والاعتماد عليها كمرجعية في اتخاذ القرارات.
٢. الاستعانة بالدليل التنظيمي للجامعة كوثيقة مرجعية حال الاختلاف على بعض المهام والصلاحيات.
٣. الرجوع إلى اللوائح والأنظمة ذات العلاقة والمعمول بها في المملكة.



وصف الخطر

- تسرب أعضاء هيئة التدريس نتيجة الاستقالة أو التقاعد أو إنهاء العقود.
- عدم استكمال القيام بواجباتهم التدريسية أثناء العام الدراسي.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر						
   	    	<p>١. وضع آلية لتقييم أعضاء هيئة التدريس ومكافأة المتميزين.</p> <p>٢. وضع نظام جيد وعادل للحوافز.</p> <p>٣. تطبيق المساواة و العدل في الساعات التدريسية و الأعباء الوظيفية.</p>						
ضئيل	مؤثر	محدود	ضئيل	نادر	متوقع	محمتم	وارد	مؤكد

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. إحالة التقرير إلى لجنة تحسين الرضا الوظيفي بالجامعة لاتخاذ ما يلزم وتحديث إجراءاتها.
٢. وضع آلية لتشجيع وتحفيز أعضاء هيئة التدريس في كافة الأنشطة التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع.
٣. الاستعانة بالخطة الخمسية للتوظيف ببرامج الجامعة.








الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. الحصر السنوي لمبررات الاستقالة وفقاً للنموذج المعتمد
٢. اعداد تقرير عن أسباب استقالات أعضاء هيئة التدريس، وتقديم الحلول والبدائل المناسبة.
٣. توفير بديل فوري بمعرفة القسم للقيام بأعباء العضو المستقبل لحين تعيين عضو جديد.



وصف الخطر

الإهمال وعدم إنجاز المعاملات في وقتها والبطء في الإنجاز وعدم تحقيق أهداف الجامعة.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
   	    	<ol style="list-style-type: none"> وضع سياسة جادة لتحفيز الموظفين. تطبيق سياسة الثواب و العقاب. نشر رسالة و أهداف الجامعة و الوحدة و قيمها لزيادة الإحساس بالمسئولية. عقد الاجتماعات الدورية من قبل المسؤولين مع الموظفين لتحفيزهم و تكريم المتميز منهم. وضع نظام للجوائز بالجامعة
ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي	نادر متوقع محتمل وارد مؤكد	
إجراءات إزالة آثار الخطر	الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	

تصميم خطة اضطرارية من الإدارة المسؤولة لإنجاز الأعمال المعطلة

- متابعة أداء الموظفين المتعلق خاصة المتعلق بالاتصالات الإدارية.
- رفع تقارير عن جودة الأداء إلى الكلية/الإدارة
- تفعيل نظام تقييم الأداء واتخاذ الإجراءات المتبعة حال انخفاض مستوى الأداء للموظف.



R2

٤- نقص الكفاءات الإدارية في بعض المواقع المهمة مثل مدراء الإدارات

وصف الخطر

- عدم توافر القيادات ذات الكفاءات والمهارات الإدارية في بعض المواقع الرئيسية بالجامعة.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. توفير برامج تدريبية إلزامية للجهاز الإداري طبقاً للاحتياجات الوظيفية. ٢. تطبيق سياسة تحفيزية للموظفين بهدف الارتقاء بمهاراتهم القيادية. ٣. وضع سياسة لاستقطاب الكفاءات الإدارية التي تحتاجها الجامعة. ٤. ضرورة اعتماد الوظائف الإدارية المطلوبة في الجامعة بالميزانية.	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر
١. تدريب الإداريين علي الكفاءات و المهارات المطلوبة فوراً. ٢. تحديث خطة التدريب بناءً علي المستجدات و التغييرات. ٣. الإعلان عن الوظائف الشاغرة و شروط شغلها.	إصدار إعلان عن الوظائف الشاغرة



R3

بيانات موقع حدوث الخطر		بيانات الموقع		بيانات المسئول		الجانب		بيانات الموقع العام	م
رقم التحويلة	الصفة		رقم التحويلة	الصفة	نسائي	رجالي			
دليل الهاتف علي الموقع الإلكتروني للجامعة https://contacts.nu.edu.sa/	مدرء الإدارات بالإدارات والكليات ورؤساء الوحدات المعنيين بالجامعة	جميع الإدارات والوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة	دليل الهاتف علي الموقع الإلكتروني للجامعة https://contacts.nu.edu.sa/	مدرء الإدارات بالإدارات والكليات ورؤساء الوحدات المعنيين بالجامعة	√	√	جميع الإدارات والوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة	١. عدم التحديث الدوري للتوصيف الوظيفي	
١١١٨٨٥٥	عميد الموارد البشرية	الكليات وبعض العمادات المساندة	٨٢٨٢	عميد الموارد البشرية	√	√	الكليات وبعض العمادات المساندة	٢. الاستقالات (التسرب الوظيفي) لأعضاء هيئة التدريس	
دليل الهاتف علي الموقع الإلكتروني للجامعة https://contacts.nu.edu.sa/	مدرء الإدارات بالإدارات والكليات ورؤساء الوحدات المعنيين بالجامعة	جميع الإدارات والوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة	دليل الهاتف علي الموقع الإلكتروني للجامعة https://contacts.nu.edu.sa/	مدرء الإدارات بالإدارات والكليات ورؤساء الوحدات المعنيين بالجامعة	√	√	جميع الإدارات والوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة	٣. ضعف جودة العمل.	
دليل الهاتف علي الموقع الإلكتروني للجامعة https://contacts.nu.edu.sa/	- وكلاء الجامعة - عمداء الكليات	جميع الإدارات والوحدات الأكاديمية	دليل الهاتف علي الموقع الإلكتروني للجامعة https://contacts.nu.edu.sa/	- وكلاء الجامعة - عمداء الكليات - مدرء العموم	√	√	جميع الإدارات والوحدات الأكاديمية	٤. نقص الكفاءات الإدارية في بعض المواقع	



	مدراء العموم	والإداريية بالجامعة					والإداريية بالجامعة	المهمة مثل مدراء الإدارات
--	-----------------	------------------------	--	--	--	--	------------------------	---------------------------------



(٥)

R1		قائمة مخاطر الإعلام والصورة الذهنية المتوقع حدوثها والأماكن المرشحة لحدوث الخطر
م	المخاطر	الأماكن المرشحة لحدوث الخطر
١.	مخاطر السمعة الأكاديمية	كليات الجامعة
٢.	مخاطر السمعة البحثية	كليات الجامعة – المراكز البحثية
٣.	مخاطر السمعة الإدارية	جميع الوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة
٤.	مخاطر متعلقة بالإعلام	الأوساط الأكاديمية والمجتمعية



وصف الخطر

وتشمل المخاطر المتعلقة بانخفاض تحقق نواتج تعلم البرامج.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. التواصل المستمر مع جهات التوظيف وسوق العمل. ٢. تدريب أعضاء هيئة التدريس على الاساليب الحديثة في التدريس واساليب التقويم. ٣. تبني معايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي في عملية التعليم والتعلم. ٤. توفير مصادر التعلم التي تعين على تحقيق نواتج تعلم البرامج. ٥. العمل على رفع رضا سوق العمل عن مخرجات التعلم بالبرامج الأكاديمية. ٦. العمل على تقليل نسبة المتعلمين من خريجي الكليات. ٧. العمل على ارتفاع نسبة الخريجين الذين يجتازون اختبارات قياسية في التخصصات المختلفة.	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

- إعادة النظر (إيقاف القبول/ تطوير الخطط/ الموارد البشرية/ الإمكانيات) بالبرامج التي لا يحتاجها سوق العمل.

إجراءات إزالة آثار الخطر

- وضع خطط مستقبلية للبرامج الضعيفة والتي تحتاج الى تطوير.
- الارتقاء بتعلم الإلكتروني داخل برامج الجامعة وتفعيل نظام Bb.
- تشكيل لجنة لدراسة الهيكل الأكاديمي لبرامج الجامعة وفقاً لرؤية المملكة ٢٠٣٠.
- التوجه نحو اعتماد برامج الجامعة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.



- تغيير المجلس الاستشاري للكليات التي ظهر بها الخلل.
- تفعيل مكتب الخريجين للتواصل المستمر مع الخريجين.



وصف الخطر

وهي عبارة عن المخاطر المتعلقة بجودة البحوث العلمية وجوده مخرجاتها وخدمتها للمجتمع، ومنها:

١. قلة الدعم المادي للبحوث العلمية
٢. عدم ارتباط البحوث باحتياجات المجتمع
٣. قلة البحوث المنشورة في مجلات علمية محكمة Impact factor

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
		<ol style="list-style-type: none"> ٤. وضع آلية لتقييم أعضاء هيئة التدريس ومكافأة المتميزين. ٥. وضع نظام جيد وعادل للحوافز. ٦. تطبيق المساواة و العدل في الساعات التدريسية و الأعباء الوظيفية.
<p>مؤثر محدود ضئيل</p>	<p>نادر متوقع محتمل وارد مؤكد</p>	<ol style="list-style-type: none"> ١. توفير الميزانيات الكافية لدعم الباحثين وطلاب الدراسات العليا ٢. تشجيع أعضاء هيئة التدريس على النشر الدولي ومساعدتهم ماديا. ٣. الزيارات الدورية من عميد البحث العلمي للكليات والبرامج وطلابهم على الاتجاهات الحديثة في مجال النشر العلمي. ٤. تسجيل البحوث العلمية في Google scholar لمعرفة الاستشهادات العلمية لهذه البحوث كمؤشر لمعرفه مدى الاستفادة منها من عدمه.
إجراءات إزالة آثار الخطر	الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	



وصف الخطر

وهي عبارة عن المخاطر المتعلقة ببعض التجاوزات الادارية والمنازعات وتأخير المعاملات للمستفيد، وعدم الشفافية والعدالة في التعامل معهم.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. تفعيل ادارة المتابعة بالجامعة. ٢. توضيح المهام والواجبات الوظيفية لكل جهة داخل الجامعة. ٣. انشاء نظام شفاف للشكاوى والمقترحات. ٤. التعامل الجيد مع المراجعين	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر كارثي حرج مؤثر محدود ضئيل	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي نادر متوقع محتمل وارد مؤثر محدود ضئيل
الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر	
١. إخطار مكتب مدير الجامعة بالتجاوزات. ٢. التحقيق الفوري واتخاذ إجراء تصحيحي. ٣. إخطار المشرف العام على الشؤون المالية بوضع خطة زمنية عاجلة لإنهاء الإجراءات المالية للمستفيدين.	١. اصدار تقارير شهرية عن انجاز المعاملات المالية والإدارية. ٢. اتخاذ الاجراءات النظامية ضد الموظف المتسبب في الخطر بعد إجراء التحقيق.	



وصف الخطر

- ويقصد بها كل ما ينشر بخصوص الجامعة في وسائل الاعلام المختلفة ويؤثر على سمعتها، ومنها:
٥. المساس بسمعه الجامعة بما يؤثر على صورتها الذهنية في المجتمع الداخلي والخارجي للجامعة.
 ٦. تضارب المعلومات المنشورة حول الجامعة.

سياسة درء الخطر

١. انشاء وحدة للاتصال تكون ضمن الهيكل التنظيمي لإدارة العلاقات العامة والاعلام.
٢. استحداث وظيفة متحدث رسمي باسم الجامعة.

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية



مستوى تأثير الخطر حال حدوثه



الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. عقد اجتماع لإدارة الاتصال بحضور الشئون القانونية بالجامعة وممثل للجهة التي نشرت اخبار مغلوطة عن الجامعة.
٢. حصر المادة الإعلامية التي تهدد سمعه الجامعة بشكل مباشر أو غير مباشر.
٣. تكليف إدارة الاتصال لإعداد خطة الرد المقترحة وعرضها على مدير الجامعة
٤. نشر ماده اعلامية للرد على هذه المغالطات.

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. تكليف ادارة الاتصال بمتابعه المواد الإعلامية التي تنشر عن الجامعة.
٢. الشفافية في اعلان الجامعة حول ما ينشر عنها.
٣. تقرير تفصيلي عن كافة الاجراءات التي اتخذت لمعالجة الخطر وازالته.
٤. تكليف أحد القيادات الأكاديمية بوظيفة المتحدث الرسمي باسم الجامعة.



R3

بيانات الموقع العام		بيانات الموقع		بيانات المسؤول		بيانات الجهة التي سيتم الإبلاغ لها حال حدوث الخطر		م
رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	نسائي	رجالي	رقم التحويلة	الصفة	
٨٠٠٠	وكيل الجامعة للشؤون التعليمية	٨٠٠٠	وكيل الجامعة للشؤون التعليمية	√	√	٨٠٠٠	كليات الجامعة	١. مخاطر السمعة الأكاديمية
٧٩٤٦	عمادة البحث العلمي	٨٧٧٧	وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي	√	√	- كليات الجامعة - المراكز البحثية		٢. مخاطر السمعة البحثية
١١١٨٦٦٦	- وكيل الجامعة - المتحدث الرسمي	٨٦٦٦	- وكيل الجامعة	√	√	جميع الوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة		٣. مخاطر السمعة الإدارية
١١١٨٨٨٢	- المتحدث الرسمي للجامعة	٨٨٨٢	- المتحدث الرسمي للجامعة					
١١١٨٥٢٠	مدير ادارة العلاقات العامة والاعلام الجامعي	١١١٨٥٢٠	مدير ادارة العلاقات العامة والاعلام الجامعي	√	√	الأوساط الأكاديمية والمجتمعية		٤. مخاطر متعلقة بالإعلام



(٦)

R1		قائمة المخاطر المالية المتوقع حدوثها والأماكن المرشحة لحدوث الخطر
م	المخاطر	الأماكن المرشحة لحدوث الخطر
١.	خفض الدعم الحكومي للجامعة.	الإدارة العليا بالجامعة
٢.	عدم توافر السيولة المالية.	الإدارة العليا بالجامعة الإدارة العامة للشؤون المالية



R2

١- خفض الدعم الحكومي للجامعة

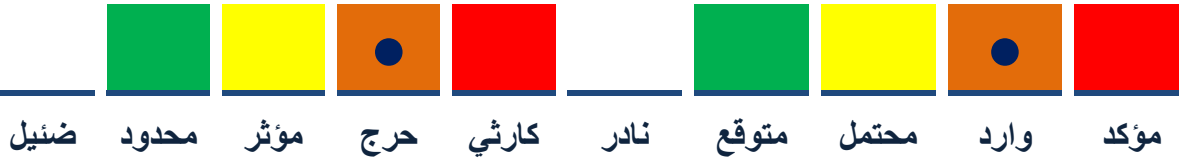
وصف الخطر

انخفاض حصة الدعم الحكومي و الذي يعتبر المصدر الأساسي و الرئيسي لتمويل الجامعة نتيجة التغييرات الاقتصادية مثل انخفاض سعر البترول و الأزمات السياسية.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر



٥. البحث عن مصادر تمويل غير حكومية.
٦. إنشاء أوقاف للجامعة.
٧. الاستفادة من رجال الأعمال في المنطقة وخاصة خريجي الجامعة.
٨. تسويق الأبحاث العلمية.
٩. تقديم الاستشارات والخدمات المجتمعية.

إجراءات إزالة آثار الخطر

إعداد خطة للمخاطر المالية

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. إيقاف المشروعات والبرامج الجديدة التي لم يتم الاتفاق عليها.
٢. الترشيح في المصروفات الإدارية و التشغيلية.
٣. تخفيض ميزانيات البرامج والإدارات وقصر المصروفات على المهام الرئيسية.



وصف الخطر

ضعف التدفق المالي لمخصصات الميزانية وتأخرها، وانخفاض الميزانية وتجاوز الاعتمادات والتكاليف للمخصصات.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
٣. الالتزام الدقيق بأوجه الصرف حسب بنود اللائحة المالية.	مؤكد	ضئيل
٤. تطوير النظام المحاسبي واستخدام نظام محاسبي دقيق لمراقبة أوجه الصرف.	وارد	محدود
	محمّل	مؤثر
	متوقع	كارثي
	نادر	مؤثر
	مؤكد	ضئيل

إجراءات إزالة آثار الخطر

- التواصل المستمر مع وزارة المالية
- تفعيل خطة المخاطر المالية

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. تحديد المشروعات والبنود التي تعاني من نقص في السيولة والفترات الزمنية لها.
٢. عمل جدولة لتغطية الالتزامات الضرورية خلال الفترات الزمنية المحددة.
٣. ترشيد الالتزامات المالية وعمل المناقلات بناءً على الاحتياجات الأساسية.
٤. التواصل مع الجهات التي لها مستحقات مالية، وجدولة المستحقات بما يفي بالسداد ويحقق رضا العميل.



R3

بيانات الموقع العام		بيانات الموقع حدوث		بيانات المسؤول		بيانات الجهة التي سيتم الإبلاغ لها حال حدوث الخطر		م
رجالي	نسائي	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	
√	√	مدير الجامعة	٨٥٥٦	- الإدارة العليا بالجامعة	٨٥٥٦	مدير الجامعة	٨٥٥٦	١. خفض الدعم الحكومي للجامعة
√	√	مدير الجامعة	٨٥٥٦	- الإدارة العليا بالجامعة - الإدارة العامة للشؤون المالية	٨٥٥٦	المشرف العام على الشؤون المالية	٨٥٥٦	٢. عدم توافر السيولة المالية



(٧)

R1	قائمة المخاطر القانونية المتوقع حدوثها والأماكن المرشحة لحدوث الخطر	
الأماكن المرشحة لحدوث الخطر	المخاطر	م
جميع الكليات ووحدات الجامعة وإداراتها	ضعف وعي منسوبي الجامعة بحقوقهم وواجباتهم.	.١
جميع الكليات ووحدات الجامعة وإداراتها	ضعف الصلاحيات الممنوحة للإدارة القانونية في مراجعة القرارات الصادرة من وحدات وإدارات الجامعة للتأكد من توافقها مع اللوائح المنظمة.	.٢
الكليات وجميع وحدات الجامعة	السماح للمتعاقدين مع الجامعة بمباشرة مهامهم قبل الإبرام النهائي للعقود.	.٣
كليات الجامعة	ظاهرة الغش لدى بعض الطلاب	.٤
كليات الجامعة	الانتحالات الأكاديمية	.٥
إدارات الجامعة	إبرام العقود والاتفاقيات التي تلزم الجامعة من خلال اشخاص لا يملكون صلاحية لذلك	.٦
إدارة الجامعة – جميع وحدات الجامعة	استخدام شعار الجامعة بطريقة غير نظامية.	.٧
الكليات الوحدات الإدارية بالجامعة	تضارب المصالح واستغلال النفوذ.	.٨
جامعة نجران	رفع قضايا ضد الجامعة.	.٩
جميع مباني الجامعة	عدم التزام الجهات المختصة بتنفيذ المشروعات بالمواصفات الفنية المنصوص عليها بعقود الإنشاءات	.١٠



R2

١- ضعف وعي منسوبي الجامعة بحقوقهم وواجباتهم.

وصف الخطر

انخفاض الوعي باللوائح والأنظمة الخاصة بالحقوق والواجبات مما ينتج عنه عدم إمام أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب بحقوقهم وواجباتهم.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه



ضئيل محدود مؤثر

حرج كارثي

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية



نادر

متوقع

محتمل

وارد

مؤكد

سياسة درء الخطر

٤. إقامة ندوات وورش عمل باللوائح والأنظمة الخاصة بالحقوق والواجبات لكل منسوبي الجامعة.
٥. إصدار كتيبات ونشرات دورية عن الأنظمة واللوائح بالجامعة.

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. الزام منسوبي الجامعة بالاطلاع على اللوائح التي تنص حقوقهم وواجباتهم وتوقيعه على تعهد بالعلم مما يلزمه بتحمل العقوبات في حال الاخلال بها.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. تزويد منسوبي الجامعة باللوائح والأنظمة الخاصة بهم.




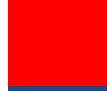







R2

٢- عدم تزويد الإدارة القانونية بصور من القرارات الإدارية ومذكرات التفاهم الصادرة من وحدات وإدارات الجامعة للتأكد من توافقها مع اللوائح المنظمة.

وصف الخطر

-عدم الالتزام بعرض القرارات الصادرة من وحدات الجامعة وإداراتها على الإدارة القانونية لمراجعتها والتأكد من توافقها مع اللوائح القانونية.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
   	    	٥. ضرورة تزويد الإدارة القانونية بصورة من أي قرار إداري أو لائحة للتأكد من توافقها مع اللوائح القانونية. ٦. التأكيد على التعاون بين كافة وحدات الجامعة كافة والإدارة القانونية.
محدود ضئيل	نادر متوقع	مؤكد
مؤثر	كارثي	وارد
حرج	محتمل	مؤكد

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. التعميم على كافة وحدات الجامعة من قبل صاحب الصلاحية بضرورة تزويد الإدارة القانونية بصورة من أي قرار إداري.
٢. التعاون بين كافة وحدات الجامعة والإدارة القانونية.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. الكتابة الفورية للجهة التي أصدرت القرار وإبلاغ صاحب الصلاحية بذلك.



R2

٣-السماح للمتعاقدين مع الجامعة بمباشرة مهامهم قبل الابرام النهائي للعقود.

وصف الخطر

قد يؤدي السماح للمتعاقدين مع الجامعة بمباشرة مهامهم قبل الابرام النهائي للعقود لعدم وفاء الجامعة بالتزاماتها فيما يخص بنود العقود.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر



ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي نادر متوقع محتمل وارد مؤكد

١. عدم السماح للمتعاقدين مع الجامعة بمباشرة مهامهم إلا بعد التوقيع على العقد النهائي.
٢. التعميم على وحدات الجامعة بعدم توظيف أي شخص إلا بعد توقيع العقد النهائي عن طريق الإدارة المختصة.
٣. سرعة إنهاء إجراءات توقيع العقد مع الشخص المراد توظيفه حتى لا يترتب على ذلك آثار قانونية.

إجراءات إزالة آثار الخطر

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. الالتزام بالتوقيتات الزمنية المتفق عليها لإبرام العقود النهائية ومن خلال الجهات المختصة بذلك.

١. إبلاغ الشخص المعني فوراً بضرورة إخلاء طرفه وعدم مباشرة العمل حتى توقيع العقد ومعرفة حقوقه والتزاماته.




R2

٤- ظاهرة الغش لدى بعض الطلاب

وصف الخطر

يؤدي عدم التوعية الطلابية واطلاعهم على لائحة تأديب الطلاب إلى ظاهرة الغش لدى بعض الطلاب.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. توعية الطلاب باللوائح والأنظمة خصوصا لائحة تأديب الطلاب. ٢. التطبيق الفعلي للائحة للحد من هذه الظاهرة. ٣. تشديد المراقبة في لجان الاختبارات. ٤. نشر الكتيبات الخاصة بالبنود التأديبية لأعمال الغش بالاختبارات.	 مؤكد وارد محتمل متوقع نادر كارثي حرج مؤثر محدود ضئيل	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي نادر متوقع محتمل وارد مؤكد
الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر	

١. توعية الطلاب باللوائح والأنظمة خصوصا لائحة تأديب الطلاب.
٢. التطبيق الفعلي للائحة للحد من هذه الظاهرة.
٣. تشديد المراقبة في لجان الاختبارات.
٤. نشر الكتيبات الخاصة بالبنود التأديبية لأعمال الغش بالاختبارات.

ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي نادر متوقع محتمل وارد مؤكد

١. التطبيق الفوري للوائح والانظمة المنصوص عليها عند ضبط حالات ضبط الغش.

١. تطبيق اللوائح والإجراءات المقررة في هذا الشأن للحد من هذه الظاهرة.



R2

٥- الانتحالات الأكاديمية

وصف الخطر

عدم تطبيق الأنظمة الصارمة تجاه الانتحالات الأكاديمية وانتهاك حقوق الملكية الفكرية.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر



ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي نادر متوقع محتمل وارد مؤكد

١. عرض أي موضوع على المجلس العلمي.
٢. إلغاء الموافقة على الموضوع من المجلس العلمي بعد اكتشاف الانتحالات.
٣. اعتماد السياسات الخاصة بالنزاهة الأكاديمية.

إجراءات إزالة آثار الخطر

- عمل محاضرات وندوات تثقيفية.
- نشر البروشورات والمطويات الخاصة بالنزاهة الأكاديمية.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

- ١- اتخاذ الإجراءات التأديبية المنصوص عليها باللائحة.
- ٢- تطبيق التقنيات الخاصة بالكشف عن الانتحالات الأكاديمية.



R2

٦- إبرام العقود والاتفاقيات التي تلزم الجامعة من خلال اشخاص لا يملكون صلاحية لذلك

وصف الخطر

عدم وعي بعض مسؤولي الجامعة بلوائح الجامعة وقراراتها الداخلية خصوصا فيما يتعلق بقرارات تفويض الصلاحيات.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر



١. ارسال مشروعات العقود والاتفاقيات أولا إلى الإدارة القانونية لمراجعتها وتحديد الجهة المختصة بالتوقيع، وتحمل الالتزامات.

٢. ابلاغ صاحب الصلاحية بالخطر المعني.
٣. الكتابة للجهة المعنية بتطبيق العقد بضرورة ابلاغ صاحب الصلاحية أو الحصول على تفويض بالتوقيع.

إجراءات إزالة آثار الخطر

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. إبرام عقود جديدة

١. ابلاغ صاحب الصلاحية
٢. إحالة الأشخاص المعنيين للجان التحقيق



R2

٧- استخدام شعار الجامعة بطريقة غير نظامية.

وصف الخطر

عدم وجود أنظمة كافية تحمي شعار الجامعة وتعاقب كل من يحاول استخدامه بدون أخذ موافقتها.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر



1. تحديد الجهة المخولة بالسماح باستخدام اسم الجامعة وشعارها في أي موضوع.
2. التعميم من قبل صاحب الصلاحيات على وحدات الجامعة كافة بعدم استخدام شعار الجامعة إلا بعد الموافقة منه.

مؤكد وارد محتمل متوقع نادر كارثي حرج مؤثر محدود ضئيل

إجراءات إزالة آثار الخطر

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

1. احاطة إدارة القانونية بالجامعة بالواقعة لاتخاذ ما يلزم
- اتخاذ الإجراءات القانونية ضد الجهة التي أساءت استخدام شعار الجامعة بدون إذن












R2

٨- تضارب المصالح واستغلال النفوذ.

وصف الخطر

خطر تضارب المصالح وعدم تفعيل الرقابة الذاتية.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
   	    	<p>١. التنبيه على منسوبي الجامعة اللذين تسمح مناصبهم بوجود علاقات تسمح بوجود شبهة لتضارب المصالح بتوضيح ذلك كتابة.</p> <p>٢. التأكد من علاقة الأشخاص ببعضهم البعض</p> <p>٣. دراسة مدى تأثير ذلك على الأداء المهني / الوظيفي</p> <p>٤. نشر الوعي بثقافة وإجراءات تضارب المصلحة</p>
ضئيل	مؤكد	
محدود	وارد	
مؤثر	محتمل	
كارثي	متوقع	
	نادر	

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. إيقاف صاحب المصلحة
٢. إصدار التعاميم









الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. إبلاغ صاحب الصلاحية بذلك
٢. اتخاذ الإجراءات القانونية نظاما مع الشخص المعني.



وصف الخطر

تقصير أم إهمال بعض جهات الجامعة يؤدي احيانا إلى رفع قضايا ضدها.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
   	   	<p>١. بث الوعي بالأنظمة والقوانين في الجامعة.</p> <p>٢. التأكد من أن القرارات المتخذة في الجامعة قانونية.</p> <p>٣. محاولة التفاهم مع رافع القضية لحل الأمر قبل الرفع للمحكمة.</p>
ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي	نادر متوقع محتمل وارد مؤكد	

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. صدور حكم قضائي في الدعوة.
٢. الاعتراض على الحكم في حال كان ضد الجامعة.
٣. - الكتابة لصاحب الصلاحية بانتهاء القضية.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. الكتابة للجهة المسؤولة.
٢. إعداد رد الجامعة مكتوبا.
٣. متابعة القضية في الجهات القضائية والترافع عنها.



R2

١٠- عدم التزام الجهات المختصة بتنفيذ المشروعات بالمواصفات الفنية المنصوص عليها بعقود الإنشاءات

وصف الخطر

تفعيل دور الجامعة (إدارة المشاريع) في الرقابة على سلامة وكفاءة تشغيل المنشآت

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. متابعة الجامعة (إدارة المشاريع) كفاءة المباني ومواد البناء. ٢. الإشراف على صيانة المباني. ٣. التوقيع مع شركات عالمية للتصميم والإشراف والبناء الهندسي.	● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر	

١. متابعة الجامعة (إدارة المشاريع) كفاءة المباني ومواد البناء.
٢. الإشراف على صيانة المباني.
٣. التوقيع مع شركات عالمية للتصميم والإشراف والبناء الهندسي.

مؤكد واردة محتمل متوقع نادر كارثي حرج مؤثر محدود ضئيل

١. مخاطبة الجهات المنظمة لإزالة العيب الإنشائي وإعادة تشغيل المبنى

١. إيقاف العمل بالمنشأة
٢. اتخاذ الإجراءات القانونية ضد المقاول



R3

بيانات الموقع العام		بيانات الموقع		بيانات المسؤول		بيانات موقع حدوث الخطر		بيانات الجهة التي سيتم الإبلاغ لها حال حدوث الخطر		م
رجالي	نسائي	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	
✓	✓	جميع الكليات ووحدات الجامعة وإداراتها	٨٢٨٢	عمادة الموارد البشرية	٨٢٨٢	عمادة الموارد البشرية	٨٢٨٢	عمادة الموارد البشرية	٨٢٨٢	١. ضعف وعي منسوبي الجامعة بحقوقهم وواجباتهم.
✓	✓	جميع الكليات ووحدات الجامعة وإداراتها	٨٨٥٥	- مدير عام الشؤون القانونية - مديري الإدارات بالجامعة	٨٨٥٥	- مدير عام الشؤون القانونية - مديري الإدارات بالجامعة	٨٨٥٥	جميع الكليات ووحدات الجامعة وإداراتها	٨٨٥٥	٢. ضعف الصلاحيات الممنوحة للإدارة القانونية في مراجعة القرارات الصادرة من وحدات وإدارات الجامعة للتأكد من توافقها مع اللوائح المنظمة.
✓	✓	الكليات وجميع وحدات الجامعة	٨٨٩٠	شئون المتعاقدين بالجامعة	٨٨٩٠	شئون المتعاقدين بالجامعة	٨٨٩٠	الكليات وجميع وحدات الجامعة	٨٨٩٠	٣. السماح للمتعاقد مع الجامعة بمباشرة مهامهم قبل إبرام النهائي للعقود.
✓	✓	كليات الجامعة	٨٢٢٦	عمادة شئون الطلاب	٨٢٢٦	عمادة شئون الطلاب	٨٢٢٦	كليات الجامعة	٨٢٢٦	٤. ظاهرة الغش لدى بعض الطلاب
✓	✓	كليات الجامعة	٨٢٨٢	مدير الإدارة القانونية	٨٢٨٢	مدير الإدارة القانونية	٨٢٨٢	كليات الجامعة	٨٢٨٢	٥. الإنتحالات الأكاديمية
✓	✓	إدارات الجامعة	٨٥٥٦ ٨٥٥٩	رئيس الجامعة مدير الإدارة القانونية	٨٥٥٦ ٨٥٥٩	رئيس الجامعة مدير الإدارة القانونية	٨٥٥٦ ٨٥٥٩	إدارات الجامعة	٨٥٥٩	٦. إبرام العقود والاتفاقيات التي تلزم الجامعة من خلال اشخاص لا يملكون صلاحية لذلك



٨٥٥٩	مدير الادارة القانونية	إدارة الجامعة - جميع وحدات الجامعة	٨٥٥٥ ٨٥٥٩	رئيس الجامعة مدير الادارة القانونية	√	√	إدارة الجامعة - جميع وحدات الجامعة	٧. استخدام شعار الجامعة بطريقة غير نظامية.
٨٥٥٩	مدير الادارة القانونية	الكليات الوحدات الإدارية بالجامعة	٨٥٥٩	مدير الادارة القانونية	√	√	الكليات الوحدات الإدارية بالجامعة	٨. تضارب المصالح واستغلال النفوذ.
٨٥٥٩	مدير الادارة القانونية	جامعة نجران	٨٥٥٩	مدير الادارة القانونية	√	√	جامعة نجران	٩. رفع قضايا ضد الجامعة.
٨٧٠٠	مدير الادارة العامة للمشاريع	جميع مباني الجامعة	٨٧٠٠	مدير الادارة العامة للمشاريع	√	√	جميع مباني الجامعة	١٠. عدم التزام الجهات المختصة بتنفيذ المشروعات بالمواصفات الفنية المنصوص عليها بعقود الإنشاءات



(٨)

م	المخاطر	الأماكن المرشحة لحدوث الخطر
١.	الأمطار والسيول	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
٢.	العواصف والغبار	جميع مباني الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
٣.	مخاطر الحوادث المرورية	- الطرق المؤدية إلى جامعة نجران. - الطرق الداخلية المؤدية إلى مباني جامعة نجران
٤.	مخاطر الزلازل	جميع مباني الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
٥.	أعطال التوصيلات والتمديدات الكهربائية وانقطاع التيار	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
٦.	أعطال التكييف	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
٧.	أعطال المصاعد الكهربائية	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
٨.	تسريبات مياه الشبكة والصرف الصحي ومياه الأمطار	شبكة المياه والصرف الصحي داخل المدينة الجامعية
٩.	تصدعات المباني	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
١٠.	عدم توفر أو تعطل مخارج الطوارئ	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
١١.	احتجاز بعض الأفراد داخل بعض الغرف بمباني الجامعة	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)



R1

قائمة المخاطر الطبيعية والمنشآت والحرائق المتوقع حدوثها والأماكن المرشحة لحدوث الخطر

م	المخاطر	الأماكن المرشحة لحدوث الخطر
١٢.	حرائق ناتجة عن سوء تخزين المواد الكيميائية والخطرة والسوائل القابلة للاشتعال	الكليات الصحية، الكليات التي تضم أقساماً علمية، المعامل الطبية والصحية، المستشفى الجامعي، مستودعات المعامل.
١٣.	حرائق ناتجة عن الأخطاء الشخصية وخدمات النظافة	جميع منشآت الجامعة داخلها وخارجها
١٤.	حرائق ناتجة عن التوصيلات الكهربائية (ماس)	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
١٥.	خطر تعطل أجهزة إنذار وإطفاء الحرائق أو تعطلها	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
١٦.	خطر عدم توفر اللوحات الإرشادية للسلامة	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
١٧.	خطر عدم توفر نقطة تجمع آمنة أثناء حدوث الحرائق.	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
١٨.	خطر الغرق في المسبح	كلية العلوم الطبية التطبيقية، النادي الرياضي.



وصف الخطر

تتعرض مدينة نجران للسيول والأمطار الفجائية، ما قد يترتب عليه حدوث انهيار في بعض المباني بالجامعة، وتلف وانسداد الطرق، وحوادث تماسات كهربائية، واحتجاز الطلاب ومنسوبي الجامعة في بعض المناطق، إضافة إلى تجمع مياه الأمطار قد يعطل العمل في الجامعة.

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

ضئيل	محدود	مؤثر	حرج	كارثي	نادر	متوقع	محتمل	وارد	مؤكد
------	-------	------	-----	-------	------	-------	-------	------	------

١. الصيانة الدورية للمباني والتعميرات الكهربائية بجميع مباني الجامعة.
٢. توفير مخارج أمنة عند حدوث سيول أو أمطار غزيرة.
٣. توفير سيارات لشطف مياه الأمطار في أماكن تجمعها.
٤. لصيانة الدورية لمنافذ تصريف مياه الأمطار.
٥. توفير وحدة دفاع مدني بالمدينة الجامعية.

إجراءات إزالة آثار الخطر

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر









١. توفير مصادر الطاقة الكهربائية البديلة.
٢. الكشف على شبكات تصريف مياه الأمطار.
٣. التواصل المستمر مع الأرصاد الجوية.
٤. تكليف الإدارة الهندسية بمراجعة المباني والطرق ووضع خطة عاجلة.

١. إصدار إنذار في جميع مواقع الجامعة.
٢. التنبيه على المتواجدين بالمبنى عدم مغادرته.
٣. الاتصال بإدارة الأمن والسلامة بالجامعة.
٤. متابعة النشرة الجوية.
٥. البحث عن مخرج آمن.
٦. تعليق الدراسة بالمدينة الجامعية لمدة ٢٤ ساعة لحين ورود تقرير من الجهات الأمنية والأرصاد.



وصف الخطر

أثر الموقع الجغرافي لمدينة نجران في تعرضها لعواصف من الأتربة والغبار في فترات ليست بقليلة خلال السنة، مما قد يترتب عليه حدوث أضرار صحية لمنسوبي الجامعة، وكذلك أحداث أضرار في التجهيزات وشبكات الاتصال، وكذلك انعدام الرؤية التي تسبب الحوادث المرورية.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
   	   	<p>٢. توفير كمادات للوقاية من الحساسية والربو.</p> <p>٣. إزالة جميع اللوحات المتحركة والمعرضة للسقوط، أو تثبيتها بشكل آمن وعمل صيانة دورية لها.</p> <p>٤. وضع لوحات ارشادية للتعامل مع خطر العواصف والغبار.</p>
ضئيل	مؤثر	مؤكد
محدود	كارثي	مؤكد
	حرج	مؤكد
	نادر	مؤكد
	متوقع	مؤكد
	محتمل	مؤكد
	وارد	مؤكد

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. متابعة النشرة الجوية.
٢. الاتصال بمسؤول الصيانة لتأمين مصادر الطاقة الكهربائية في حال انقطاعها.
٣. التنبيه على جميع منسوبي الجامعة عدم الخروج الى الساحات.
٤. اتخاذ إجراءات نحو تثبيت التربة لتخفيف أثر حركة الرياح علي الرمال.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. الاتصال بمسؤول الأمن والسلامة بالكلية او العمادة أو المبنى.
٢. التنبيه على جميع المتواجدين بالمبنى بإحكام اغلاق النوافذ والأبواب الرئيسة للمبنى بما يضمن عدم تسرب الغبار إلى الداخل.
٣. تعليق الدراسة في حالة العواصف الشديدة.
٤. التواصل المستمر مع هيئة الأرصاد الجوية.



وصف الخطر

قد يتعرض الطلاب ومنسوبي الجامعة إلى الحوادث المرورية أثناء الذهاب إلى الدوام والعودة منه، نتيجة لزيادة السرعات او سوء حالة الطريق، وكذلك تعطل الحافلات الجامعية، والسيارات الخاصة بنقل الطالبات وعضوات هيئة التدريس، كما يمكن أن وقوع حوادث مرورية داخل المدينة الجامعية.

سياسة درء الخطر

٢. الصيانة الدورية لطرق المدينة الجامعية.
٣. توفير لوحات ارشادية داخل المدينة الجامعية.
٤. توفير حافلات إضافية، خاصة في فترات الاختبارات.
٥. الصيانة الدورية للحافلات والسيارات التابعة للجامعة.

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

								
مؤكد	وارد	محتمل	متوقع	نادر	كارثي	حرج	مؤثر	محدود
ضئيل								

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. توفير وسائل النقل البديلة.
٢. نقل المصابين الى المستشفى باستخدام سيارات الإسعاف المجهزة.
٣. التأكد من اجراء الصيانة الدورية لسيارات وحافلات الجامعة.
٤. التأكد من إجراء الصيانة الدورية للطرق المؤدية الى جميع مباني الجامعة.
٥. جاهزية سيارات الاسعاف داخل الجامعة.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. الاتصال بإدارة النقل الجامعي.
٢. الاتصال بإدارة الأمن والسلامة.
٣. انتقال المختصين إلى مكان الحادث فوراً.
٤. الاتصال بالإسعاف حال حدوث اصابات.
٥. الاتصال الفوري بالمستشفى الجامعي والجهات الصحية المختلفة.
٦. التواصل مع أمانة منطقة نجران والجهات المختلفة في حالة حدوث خلل هندسي في الطرق المؤدية إلى جامعة نجران.



وصف الخطر

قد تتعرض مدينة نجران للزلازل، مما يترتب عليه حدوث انهيار في بعض المباني بالجامعة، وحدث تماسات كهربائية، واحتجاز الطلاب ومنسوبي الجامعة في بعض المناطق.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<ol style="list-style-type: none"> الصيانة الدورية لجميع مباني الجامعة. تصميم مباني الجامعة عند إنشائها بما يضمن مقاومتها للزلازل. توفير مسارات خروج آمنة عند الخطر. التدريب على كيفية التصرف حال حدوث الزلازل لكل الفئات بالجامعة. تحديد نقاط تجمع داخل الجامعة واعلام المنسوبين بها. 	<p>مؤكد وارد محتمل متوقع نادر</p>	<p>ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي</p>

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

- الاتصال بإدارة السلامة والأمن الجامعي.
- التوجه إلى نقطة التجمع الآمن خارج المبنى.



إجراءات إزالة آثار الخطر

- الاتصال بإدارة السلامة والأمن الجامعي.
- التأكد من اجراء الصيانة الدورية على مباني الجامعة.
- التأكد من توفر مسارات خروج آمنة إلى نقطة التجمع الآمن خارج المبنى.



وصف الخطر

الماس الكهربائي الناتج عن التوصيلات والتمديدات الكهربائية، نتيجة عدم التقيد بتعليمات السلامة والصحة المهنية، وعدم التزام العاملين بأمور السلامة، وغياب الوعي الوقائي، وإهمال الصيانة الدورية للوصلات الكهربائية، وعدم مراجعة الأحمال الكهربائية.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<ol style="list-style-type: none"> التأكد من سلامة التوصيلات والتمديدات الكهربائية. عدم ترك أي تمديدات كهربائية مكشوفة. مناسبة الكابلات الكهربائية للتيار المار بها. التأكد من توفر مصدر بديل للتيار الكهربائي في حال انقطاعه. 		
	مؤكد	ضئيل
	وارد	محدود
	محتمل	مؤثر
	متوقع	كارثي
	نادر	مؤثر
	مؤكد	ضئيل

إجراءات إزالة آثار الخطر

- الكشف الدوري على التمديدات الكهربائية بمباني الجامعة.
- تركيب أجهزة حماية ضد التسرب الأرضي في الأماكن ذات العلاقة مثل المطابخ ودورات المياه.
- توفير بدائل مناسبة لتوليد التيار الكهربائي حال انقطاعه.
- اعتماد نظام متابعة لسلامة التوصيلات والتمديدات الكهربائية وإفادة اللجنة الدائمة للمخاطر والأزمات.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

- فصل التيار الكهربائي فوراً.
- تخليص المصاب ونقله بعيداً عن مكان الصدمة الكهربائية.
- استدعاء سيارة الإسعاف لنقل المصاب.
- استدعاء فني الصيانة فوراً.



R2

٦- أعطال التكييف

وصف الخطر

تعطل أجهزة التكييف المركزية والمنفردة، وانخفاض جودة ونقاوة الهواء الصادر منها، مما ينعكس على سوء أداء العاملين، وحدث خلل بمنظومة تكييف الهواء.

سياسة درء الخطر

١. التأكد من توافق وحدات التكييف والتبريد مع كود البناء السعودي والخليجي.
٢. اجراء الكشف الدوري والصيانة على جميع أجهزة التكييف والتبريد.

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. الكشف الدوري على منظومة التبريد والتكييف بجميع مباني الجامعة.
٢. مناسبة الكابلات الكهربائية للتيار المار بها، وفحصها بشكل دوري.
٣. تحديد أسباب حدوث الخطر وتلافيها مستقبلاً.



الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

الاتصال الفوري بمسؤول صيانة أجهزة التبريد والتكييف.



وصف الخطر



توقف عمل المصاعد الكهربائية نتيجة تعطلها أو انقطاع التيار الكهربائي أو سوء استخدامها، أو عدم اجراء الصيانة الدورية لها، مما يعرض مستخدمي هذه المصاعد لخطر الاحتجاز أو الاختناق.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر							
   	   	<ol style="list-style-type: none"> 1. ضرورة زيادة الوعي بمخاطر المصاعد وأهمية التقيد بالحمولة المقررة. 2. اجراء الصيانة الدورية على جميع مصاعد الجامعة. 3. مناسبة الكابلات الكهربائية للتيار المار بها. 4. التأكد من توافر وسائل التهوية المناسبة في غرفة المحركات الكهربائية. 5. توفير وسائل تنبيه بالمصاعد (جرس). 6. تثبيت لوحة تعليمات بجوار المصعد موضحا عليها الأحمال وعدد الأفراد. 							
ضئيل	محدود	مؤثر	حرج	كارثي	نادر	متوقع	محتمل	وارد	مؤكد
إجراءات إزالة آثار الخطر					الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر				
<ol style="list-style-type: none"> 1. اجراء الصيانة الدورية للمصاعد بجميع مباني الجامعة. 2. التأكد من تثبيت "جرس" داخل المصعد أو هاتف طوارئ. 3. التأكد من تثبيت لوحة تعليمات بجوار المصعد موضحا عليها الأحمال وعدد الأفراد، وزيادة الوعي بذلك. 					<ol style="list-style-type: none"> 1. الاتصال الفوري بالإدارة العامة للصيانة. 2. استدعاء سيارة الإسعاف في حالة وجود اصابات. 				



وصف الخطر

حدوث تسريبات مياه الشبكة والصرف الصحي ومياه الأمطار نتيجة عدم اتباع الأسلوب الأنسب في تصميم شبكات المياه والصرف الصحي، أو الضغط بكثافة عليها ومن ثم سوء استخدامها.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
 ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي	 نادر متوقع محتمل وارد مؤكد	<ol style="list-style-type: none"> مراعاة الزيادة المتوقعة في أعداد الطلاب ومنسوبي الجامعة مستقبلاً. متابعة التنفيذ أثناء الانشاء والتأكد من مطابقتها مع كود البناء السعودي من خلال اختيار شركة هندسية مؤهلة للإشراف على تلك العمليات. اختيار الطريقة المثلى في الصرف بما لا يؤثر في البيئة والصحة العامة. لصيانة الدورية على جميع شبكات المياه والصرف الصحي وتصريف الأمطار.

إجراءات إزالة آثار الخطر

- تكليف شركة الصيانة بإصلاح الأنابيب التالفة في الشبكة.
- رفع تقرير بالإجراءات التي اتخذت لمعالجة الخطر وإزالته.










الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

- إغلاق أقرب محبس للمياه لمنع تسريب المياه.
- سحب المياه من مناطق تجمعها.
- التواصل مع إدارة الصيانة لسحب المياه من مناطق تجمعها، وسحب المياه المتسربة من الخط وضخها أقرب غرفة تصريف.



وصف الخطر

قد تظهر تصدعات في بعض المباني نتيجة لهبوط التربة أو التعرض لعوامل خارجية مثل السيول والزلازل، نتيجة لعدم مراعاة ذلك أثناء إنشاء المبني، أو إجراء تعديلات عشوائية لا تتوافق مع التصميم الرئيس للمبني.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
   	    	<p>١. اختيار شركة هندسية مؤهلة للتأكد من تقيد الشركات المنفذة بالموصفات القياسية.</p> <p>٢. متابعة التنفيذ أثناء الانشاء بما يضمن توافق تلك المباني مع الكود السعودي والخليجي للبناء</p> <p>٣. الكشف الدوري على جميع مباني الجامعة، ومعالجة التصدعات والتشققات التي قد تظهر أثناء ذلك.</p>
ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي	نادر متوقع محتمل وارد مؤكد	

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. تشكيل لجنة فنية عاجلة للوقوف على أسباب حدوث التصدع.
٢. عمل مقايسة تقديرية لأعمال الترميم وإعادة التأهيل.
٣. وضع لوحات تحذيرية بعدم استخدام المبني أو الاقتراب منه لغير الفنيين.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. اخلاء المبني الذي تعرض للتصدع.
٢. الاتصال الفوري بمدير الإدارة العامة للمشاريع.
٣. الاتصال الفوري بمدير الأمن والسلامة.



R2

١٠- عدم توفر أو تعطل مخارج الطوارئ

وصف الخطر

قد لا يتوفر مخارج للطوارئ في بعض مباني الجامعة، أو يتعطل بعضها نتيجة لتعلق باب الخروج أو الازدحام والتدافع في بعض الحالات الطارئة، مما ينجم عنه أحداث غير متوقعة قد تصل إلى الصدام أحياناً.

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

ضئيل	محدود	مؤثر	حرج	كارثي	نادر	متوقع	محمّل	وارد	مؤكّد
------	-------	------	-----	-------	------	-------	-------	------	-------

١. التأكد من توفر جميع مخارج الطوارئ بجميع مباني الجامعة ومطابقتها للمواصفات القياسية.
٢. الكشف الدوري على جميع مخارج الطوارئ بجميع مباني الجامعة، خاصة ما يتعلق بأبوابها.
٣. التأكد من أن جميع مخارج الطوارئ تعمل بشكل جيد.

إجراءات إزالة آثار الخطر

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. تأمين صندوق اسعافات أولية مزود بالمواد الطبية اللازمة.
٢. التدريب على عملية الإخلاء بشكل منظم.
٣. مراجعة خطط الإخلاء وتدريب الأفراد عليها.

١. الاتصال الفوري بمدير الإدارة العامة للمشاريع.
٢. الاتصال الفوري بوحدة الدفاع المدني.
٣. التأكد من خلو الطرق والممرات من العوائق لتسهيل حركة الافراد.
٤. فتح جميع مخارج الطوارئ التي تؤدي الى خارج المبنى.



R2

١١- احتجاز بعض الأفراد داخل بعض الغرف بمباني الجامعة










وصف الخطر

احتجاز بعض الأفراد داخل بعض الغرف بمباني الجامعة لأي سبب من الأسباب وما يترتب على ذلك من أضرار تصيب منسوبي الجامعة.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر

									
ضئيل	محدود	مؤثر	حرج	كارثي	نادر	متوقع	محتمل	وارد	مؤكد

١. التأكد من توفر جميع مخارج الطوارئ بجميع مباني الجامعة ومطابقتها للمواصفات القياسية.
٢. الكشف الدوري على جميع مخارج الطوارئ بجميع مباني الجامعة، خاصة ما يتعلق بأبوابها.
٣. التأكد من أن جميع مخارج الطوارئ تعمل بشكل جيد.

إجراءات إزالة آثار الخطر

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. تأمين صندوق اسعافات أولية مزود بالمواد الطبية اللازمة.
٢. التدريب على عملية الاخلاء بشكل منظم.
٣. مراجعة خطط الاخلاء وتدريب الأفراد عليها.

١. الاتصال الفوري بمدير الإدارة العامة للمشاريع.
٢. التوجه فوراً إلى مكان المشكلة وتنظيم الأفراد وارشادهم للخروج بشكل منظم.
٣. التأكد من خلو الطرق والممرات من العوائق لتسهيل حركة الافراد.
٤. فتح جميع مخارج الطوارئ التي تؤدي الى خارج المبنى.



وصف الخطر

زيادة احتمالية اندلاع حرائق نتيجة سوء تخزين المواد الكيميائية والخطرة والسوائل القابلة للاشتعال.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
٤. إصدار قرار من صاحب الصلاحية بتجنب التخزين داخل الكليات والمنشآت الحيوية والمهمة، ونقل المواد الكيميائية والسوائل القابلة للاشتعال إلى المستودعات المخصصة لذلك حسب المعايير القياسية.	مؤكد	ضئيل
٥. عدم تخزين المواد القابلة للاشتعال، وتطبيق شروط السلامة وفقاً للوائح الدفاع المدني.	مؤكد	محدود
٦. توفير وحدة دفاع مدني بالجامعة.	مؤكد	مؤثر
	مؤكد	كارثي
	مؤكد	حرج
	مؤكد	نادر
	مؤكد	متوقع
	مؤكد	محمّل
	مؤكد	وارد

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. تكوين لجنة مختصة واعداد تقرير لمعرفة أسباب اندلاع الحريق، والتوصيات لعدم تكرارها مستقبلاً.
٢. مراجعة السياسات والإجراءات لمعالجة الخطر.
٣. عمل إجراءات وقائية لعدم تكرار الخطر مرة أخرى.









الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. إخلاء المبنى والأشخاص المعرضين للخطر فوراً.
٢. تشغيل أجهزة الإنذار والاتصال بالدفاع المدني.
٣. استخدام طفايات الحريق اليدوية في حال التدريب عليها.
٤. احتواء الحريق وذلك بغلق الأبواب عند مغادرة الموقع.



وصف الخطر

اندلاع حرائق نتيجة أخطاء شخصية من منسوبي الجامعة، أو نتيجة الإهمال في خدمات النظافة وترك أشجار يابسة بدائق المدينة الجامعية مما يزيد من احتمالية حدوث حريق.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	سياسة درء الخطر
   	   	<p>١. توعية جميع منسوبي الجامعة بأخطار الحريق، وتدريبهم الجيد على التعامل في تلك الحالات.</p> <p>٢. توفير وحدة دفاع مدني بالجامعة.</p> <p>٣. إزالة جميع الأشجار اليابسة المسببة للحريق ومخلفات الزراعة.</p>
ضئيل	مؤثر	مؤكد
محدود	كارثي	مؤكدا
	نادر	مؤكدا
	متوقع	مؤكدا
	محملا	مؤكدا
	وارد	مؤكدا

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. تكوين لجنة مختصة واعداد تقرير لمعرفة أسباب اندلاع الحريق، والتوصيات لعدم تكرارها مستقبلاً.
٢. مراجعة السياسات والإجراءات لمعالجة الخطر.
٣. عمل إجراءات وقائية لعدم تكرار الخطر مرة أخرى.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. إخلاء الأشخاص المعرضين للخطر المباشر.
٢. تشغيل أجهزة الإنذار والاتصال بالدفاع المدني.
٣. استخدام طفايات الحريق اليدوية في حال التدريب عليها.
٤. احتواء الحريق وذلك بغلق الأبواب عند مغادرة الموقع.



وصف الخطر

يعد الماس الكهربائي من أهم مسببات الحرائق، وينجم عن عدم التقيد بتعليمات السلامة وغياب الوعي الوقائي وإهمال الصيانة الدورية وعدم إجراء الكشف الدوري على التمديدات الكهربائية، وعدم مراجعة الأحمال الكهربائية.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<ol style="list-style-type: none"> التأكد من سلامة التوصيلات الكهربائية. الكشف الدوري على التمديدات الكهربائية. الحيلولة دون ترك أي أسلاك كهربائية عالية. عدم استخدام التوصيلات الخارجية الظاهرية. عدم تمديد أسلاك كهربائية عبر الأبواب أو النوافذ أو الفتحات المماثلة. 	<p>مؤكد وارد محتمل متوقع نادر</p>	<p>ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي</p>
الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر	
<ol style="list-style-type: none"> فصل التيار الكهربائي مباشرة. نقل المصابين بعد فصل التيار بعيدا عن مكان الصدمة الكهربائية. استدعاء سيارات الإطفاء والإسعاف. إجراء تنفس صناعي للمصاب إذا كان المسعف مدربا على ذلك . 	<ol style="list-style-type: none"> التأكد من نظام تأريض الأسلاك الكهربائية والمعرضة للصدمة الكهربائية. تركيب أجهزة حماية ضد التسريب الأرضي في الأماكن ذات العلاقة المباشرة. رفع تقرير بالإجراءات الوقائية لعدم تكرار الخطر مرة أخرى. 	



R2

١٥- خطر تعطل أجهزة إنذار وإطفاء الحرائق أو تعطلها

وصف الخطر

عدم توفر أجهزة الإنذار أو الإطفاء أو كليهما، إضافة إلى احتمالية تعطلها، مما ينجم عنه زيادة في الخسائر البشرية والمادية.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر



مؤكد وارد محتمل متوقع نادر كارثي حرج مؤثر محدود ضئيل

1. توفير أنظمة الإنذار الآلي أو اليدوي في جميع منشآت الجامعة.
2. اتباع المعايير القياسية المعلنة من الجمعية الوطنية للحماية من الحريق NFPA.

إجراءات إزالة آثار الخطر

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

1. تشكيل فريق من إدارة الصيانة والأمن والسلامة والجهة الإدارية المسؤولة عن الموقع لمعالجة الموقف.
2. متابعة معالجة الخطر من الجهة الإدارية المسؤولة عن الموقع واعداد تقرير خلال ثلاثة أيام والرفع لصاحب الصلاحية.
3. توفير أنظمة إنذار أو إطفاء آلي ويدوي واشعار الجهة الإدارية المسؤولة عن الموقع.

1. ابلاغ مدير إدارة الأمن والسلامة.
2. متابعة مدير الإدارة المسؤولة عن الموقع محل الحادث.
3. في حالة عدم تصحيح الوضع يخاطب صاحب الصلاحية (وكيل الجامعة أو العميد).



وصف الخطر

عدم توفر علامات السلامة الارشادية والتحذيرية لمسارات الخروج في حالة الطوارئ، ونقاط التجمع الخارجية والداخلية، مما ينجم عنه زيادة احتمالية تعرض منسوبي الجامعة للخطر وزيادة الخسائر نتيجة احتجازهم او تأخر إخلاء المبني.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. إلزام مقاولي الجامعة بتوفير برنامج سلامة يضمن سلامة منسوبي الجامعة ومرتابديها. ٢. عند التعاقد مع المقاولين يجب وضع شرط يلزمهم بالقوانين المحلية التي تضمن سلامة منسوبي الجامعة ومرتابديها. ٣. تطبيق متطلبات كود البناء الخليجي للوقاية من الحريق عند إنشاء المباني، واعتماد مخططات الدفاع المدني قبل البدء في تنفيذها.	مؤكد وارد محتمل متوقع نادر	ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي

إجراءات إزالة آثار الخطر

- تشكيل فريق من إدارة الصيانة والأمن والسلامة والجهة الإدارية المسؤولة عن الموقع لمعالجة الموقف.
- متابعة معالجة الخطر من الجهة الإدارية المسؤولة عن الموقع واعداد تقرير خلال ثلاثة أيام والرفع لصاحب الصلاحية.
- توفير علامات السلامة الارشادية بشكل عاجل لمسارات الخروج في حالة الطوارئ ونقاط التجمع الداخلية والخارجية.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

- ابلاغ مدير إدارة الأمن والسلامة.
- متابعة مدير الإدارة المسؤولة عن الموقع محل الحادث.
- في حالة عدم تصحيح الوضع يخاطب صاحب الصلاحية (وكيل الجامعة أو العميد).



وصف الخطر

عدم تحديد نقاط التجمع الداخلية الخارجية لكل مجموعة من مباني الجامعة المتجاورة، مما ينجم عنه زيادة احتمالية تعرض منسوبي الجامعة للخطر وزيادة الخسائر المادية والبشرية.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
١. تحديد نقاط التجمع الامن داخل المبنى وخارجه. ٢. الإعلان الواضح عن مواضع تلك النقاط ووضعها في أماكن بارزة حتى يراها جميع منسوبي الجامعة ومرتاديها. ٣. توفير العلامات الارشادية المؤدية إلى تلك النقاط ووضعها في أماكن واضحة.	مؤكد وارد محمتم متوقع نادر	مؤثر محدود ضئيل

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. تشكيل فريق من إدارة الصيانة والأمن والسلامة والجهة الإدارية المسؤولة عن الموقع لمعالجة الموقف.
٢. متابعة معالجة الخطر من الجهة الإدارية المسؤولة عن الموقع واعداد تقرير خلال ثلاثة أيام والرفع لصاحب الصلاحية.
٣. توفير علامات السلامة الارشادية بشكل عاجل لمسارات الخروج في حالة الطوارئ ونقاط التجمع الداخلية والخارجية.

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. ابلاغ مدير إدارة الأمن والسلامة.
٢. متابعة مدير الإدارة المسؤولة عن الموقع محل الحادث.
٣. في حالة عدم تصحيح الوضع يخاطب صاحب الصلاحية (وكيل الجامعة أو العميد).



وصف الخطر

زيادة احتمالية غرق أحد منسوبي الجامعة أو أحد أفراد عوائلهم في المسبح.

سياسة درء الخطر	احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية	مستوى تأثير الخطر حال حدوثه
<ol style="list-style-type: none"> ١. توعية جميع منسوبي الجامعة بأخطار الغرق، وتدريبهم الجيد على التعامل في تلك الحالات. ٢. توفير منقذ في حالة فتح المسبح. ٣. تفريغ المسبح من المياه في حالة عدم الاستخدام. ٤. إغلاق الأبواب المؤدية إلى المسبح والتأكد من احكام إغلاقها. 	<p>مؤكد</p> <p>وارد</p> <p>محتمل</p> <p>متوقع</p> <p>نادر</p>	<p>ضئيل</p> <p>محدود</p> <p>مؤثر</p> <p>حرج</p> <p>كارثي</p>
الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر	إجراءات إزالة آثار الخطر	

١. إبلاغ مدير إدارة الأمن والسلامة.
٢. إبلاغ الدفاع المدني والتواصل مع الإسعاف
٣. متابعة مدير الإدارة المسؤولة عن الموقع محل الحادث.
٤. في حالة عدم تصحيح الوضع يخاطب صاحب الصلاحية (وكيل الجامعة أو العميد).

١. إبلاغ الدفاع المدني والتواصل مع الإسعاف فوراً.
٢. تكوين لجنة مختصة واعداد تقرير لمعرفة أسباب الغرق، والتوصيات لعدم تكرارها مستقبلاً.
٣. مراجعة السياسات والإجراءات لمعالجة الخطر.
٤. عمل إجراءات وقائية لعدم تكرار الخطر مرة أخرى.



R3

بيانات الموقع العام		بيانات الموقع		بيانات المسؤؤل		بيانات موقع حدوث الخطر		بيانات الجهة التي سيتم الإبلاغ لها حال حدوث الخطر		م
رجالي	نساني	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	
√	√	مدير عام الإدارة العامة للمشاريع	٨٧٠٠	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	٨٦٨٦	١. الأمطار والسيول
√	√	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	٨٦٨٦	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٦٦٦	- وكيل الجامعة - عميد القبول والتسجيل	٨٦٦٦	- وكيل الجامعة - عميد القبول والتسجيل	٨٦٦٦	٢. العواصف والغبار
√	√	مدير إدارة النقل الجامعي	٨٥٣٣	- الطرق المؤدية إلى جامعة نجران. - الطرق الداخلية المؤدية إلى مباني جامعة نجران	٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	٨٦٨٦	٣. مخاطر الحوادث المرورية
√	√	مدير عام الإدارة العامة للمشاريع	٨٧٠٠	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	٨٦٨٦	٤. مخاطر الزلازل
√	√	مدير عام الإدارة العامة للمشاريع	٨٧٠٠	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٦٨٦	- مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي - مدير إدارة المرافق الجامعية والصيانة	٨٧٠٩	- مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي - مدير إدارة المرافق الجامعية والصيانة	٨٦٨٦	٥. أعطال التوصيلات والتمديدات الكهربائية وانقطاع التيار



٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٧٠٠	مدير عام الإدارة العامة للمشاريع	√	√	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٦. أعطال التكييف
٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٧٠٠	مدير عام الإدارة العامة للمشاريع	√	√	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٧. أعطال المصاعد الكهربائية
٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٧٠٠	مدير عام الإدارة العامة للمشاريع	√	√	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨. تسريبات مياه الشبكة والصرف الصحي ومياه الأمطار
٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٧٠٠	مدير عام الإدارة العامة للمشاريع	√	√	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٩. تصدعات المباني
٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٧٠٠	مدير عام الإدارة العامة للمشاريع	√	√	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	١٠. عدم توفر أو تعطل مخارج الطوارئ
٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٧٠٠	مدير عام الإدارة العامة للمشاريع	√	√	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	١١. احتجاز بعض الأفراد داخل بعض الغرف بمباني الجامعة
٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	الكليات الصحية، الكليات التي تضم أقساماً علمية، المعامل الطبية والصحية، المستشفى الجامعي، مستودعات المعامل.	٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	√	√	الكليات الصحية، الكليات التي تضم أقساماً علمية، المعامل الطبية والصحية، المستشفى	١٢. حرائق ناتجة عن سوء تخزين المواد الكيميائية والخطرة والسوائل القابلة للاشتعال



							الجامعي، مستودعات المعامل.	
٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	√	√	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	١٣. حرائق ناتجة عن الأخطاء الشخصية وخدمات النظافة
٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	√	√	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	١٤. حرائق ناتجة عن التوصيلات الكهربائية (ماس)
٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٧٠٠	مدير عام الإدارة العامة للمشاريع	√	√	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	١٥. خطر تعطل أجهزة إنذار وإطفاء الحرائق أو تعطلها
٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٧٠٠	مدير عام الإدارة العامة للمشاريع	√	√	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	١٦. خطر عدم توفر اللوحات الإرشادية للسلامة
٨٦٨٦	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	٨٧٠٠	مدير عام الإدارة العامة للمشاريع	√	√	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	١٧. خطر عدم توفر نقطة تجمع آمنة أثناء حدوث الحرائق.



(٩)

قائمة مخاطر الحد الجنوبي المتوقع حدوثها والأماكن المرشحة لحدوث الخطر		
م	المخاطر	الأماكن المرشحة لحدوث الخطر
١.	سقوط مقذوفات على المدينة الجامعية	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
٢.	أعمال تخريبية داخل المدينة الجامعية	جميع مباني الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
٣.	نشوب حرب برية	جميع مباني الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
٤.	إعلان الطوارئ وتعليق الدراسة	جميع مباني الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)



R2

١- سقوط مقذوفات على المدينة الجامعية

وصف الخطر










نظراً لموقع مدينة نجران الحدودي مع دولة اليمن، وقربها من مدينة صعدة معقل الحوثيين، فإنها تتعرض لسقوط مقذوفات عشوائية، قد تطل المدينة الجامعية.

سياسة درء الخطر

٧. التأكد من توفر مخارج أمانة جميع مباني الجامعة.
٨. تحديد نقاط تجمع أمانة لكل مجموعة من الكليات.
٩. تركيب أجهزة للإنذار المبكر وصيانتها دورياً.
١٠. توفير وحدة دفاع مدني بالمدينة الجامعية.

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

								
ضئيل	محدود	مؤثر	كارثي	نادر	متوقع	محتمل	وارد	مؤكد

إجراءات إزالة آثار الخطر

- استخدام البلاك بورد في العملية التعليمية.
- اتخاذ قرارات عاجلة بشأن اللوائح التنفيذية المنظمة للحضور والاختبارات

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. إعلان حالة الطوارئ بالمدينة الجامعية.
٢. الاتصال بوحدة الدفاع المدني بالجامعة.
٣. إعلان حالة الطوارئ بالمستشفى الجامعي.
٤. البحث عن مخرج آمن ومساعدة الطلاب في سلوكه.
٥. استخدام مسارات الخروج الآمن الموصي بها في حالات الطوارئ والمخاطر.
٦. التنبيه على المتواجدين بالمبنى سلوك المخارج الآمنة.
٧. تعليق الدراسة.
٨. تعليق العمل بالمدينة الجامعية لحين ورود تعميم من الأمن الوطني بحالة الاستقرار.



R2

٢- أعمال تخريبية داخل المدينة الجامعية

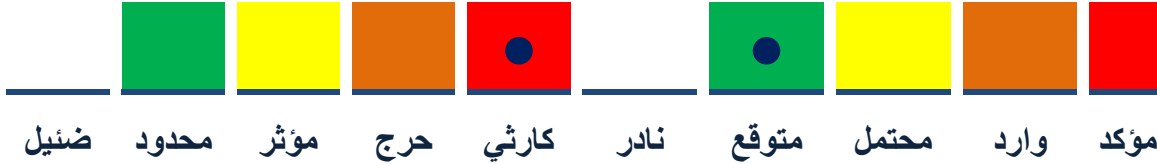
وصف الخطر

تعرض المدينة الجامعية لبعض الأعمال التخريبية من قبل بعض الأشخاص الموالين للميلشيات الانقلابية في اليمن، مثل زرع بعض العبوات الناسفة أو تفخيخ بعض السيارات، أو التسبب في اندلاع بعض الحرائق بمنشآت الجامعة.

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر



٥. تفتيش جميع السيارات على بوابات الجامعة الخارجية بالأجهزة الالكترونية الحديثة المخصصة لذلك.
٦. تحديد نقاط تجمع آمنة لكل مجموعة من الكليات.
٧. توفير وحدة دفاع مدني بالمدينة الجامعية.

إجراءات إزالة آثار الخطر

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

- استخدام البلاك بورد في العملية التعليمية.
- اتخاذ قرارات عاجلة بشأن اللوائح التنفيذية المنظمة للحضور

١. إعلان حالة الطوارئ بالمدينة الجامعية.
٢. الاتصال بوحدة الدفاع المدني بالجامعة.
٣. إعلان حالة الطوارئ بالمستشفى الجامعي.
٤. استخدام مسارات الخروج الآمن الموصي بها في حالات الطوارئ والمخاطر.
٥. التنبيه على المتواجدين بالمبنى سلوك المخارج الآمنة.
٦. تعليق العمل بالمدينة الجامعية لمدة ٤٨ ساعة لحين ورود تعميم من الأمن الوطني بحالة الاستقرار.



٣- نشوب حرب برية

R2

الشخص المسؤول ووسيلة الاتصال

بيانات الموقع العام

وصف الخطر

نتيجة الأحداث الجارية في دولة اليمن، ونظراً لموقع مدينة نجران الحدودي معها، وما تشهده حدود المدينة من محاولات لتسلسل بعض أفراد الميليشيات الانقلابية، ومحاولات اختراق الحدود، فقد تنشأ حرب برية، وما يترتب على ذلك من أحداث عسكرية وحريرية قد تطل المدينة الجامعية.

الشخص المسؤول ووسيلة الاتصال

مكان حدوث الخطر

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر

٧. التأكد من توفر مخارج أمانة بجميع مباني الجامعة.
٨. تحديد نقاط تجمع أمانة لكل مجموعة من الكليات.
٩. تركيب أجهزة للإنذار المبكر وصيانتها دورياً.
١٠. توفير وحدة دفاع مدني بالمدينة الجامعية.



ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي نادر متوقع محتمل وارد مؤكد



الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

١. إعلان حالة الطوارئ بالمدينة الجامعية.
٢. الاتصال بوحدة الدفاع المدني بالجامعة.
٣. إعلان حالة الطوارئ بالمستشفى الجامعي.
٤. استخدام مسارات الخروج الآمن الموصي بها في حالات الطوارئ والمخاطر.
٥. التنبيه على المتواجدين بالمبنى سلوك المخارج الآمنة.
٦. تعليق العمل بالمدينة الجامعية لمدة ٤٨ ساعة لحين ورود تعميم من الأمن الوطني بحالة الاستقرار.

إجراءات إزالة آثار الخطر

١. استخدام البلاك بورد في العملية التعليمية.
٢. اتخاذ قرارات عاجلة بشأن اللوائح التنفيذية المنظمة للحضور والاختبارات.



٤- إعلان الطوارئ وتعليق الدراسة

R2

الشخص المسؤول ووسيلة الاتصال

بيانات الموقع العام

وصف الخطر

نتيجة الأحداث الجارية في دولة اليمن، وما تتعرض له مدينة نجران من سقوط مقذوفات عشوائية، ومحاولات للتسلل واختراق الحدود، فقد يتم إعلان الطوارئ وتعليق الدراسة بالمدينة الجامعية في أي وقت.

الشخص المسؤول ووسيلة الاتصال

مكان حدوث الخطر

مستوى تأثير الخطر حال حدوثه

احتمالية حدوث الخطر تحت الظروف الحالية

سياسة درء الخطر



ضئيل محدود مؤثر حرج كارثي نادر متوقع محتمل وارد مؤكد

1. توفير أنظمة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد.
2. تدريب أعضاء هيئة التدريس على أنظمة التعلم الإلكتروني.
3. تدريب الطلاب على أنظمة التعلم الإلكتروني المختلفة.

إجراءات إزالة آثار الخطر

الإجراءات الفورية حال حدوث الخطر

1. نشر البدائل التعليمية الإلكترونية على موقع الجامعة.
2. التأكد من تزويد جميع الطلاب باسم المستخدم والرقم السري لحسابه على موقع الجامعة.
3. إنشاء قنوات اتصال إلكترونية فعالة بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب.

1. تعليق الدراسة.
2. إخلاء المدينة الجامعية من جميع منسوبيها إذا تتطلب الأمر.



بيانات الموقع العام		بيانات الموقع العام		بيانات الموقع العام		بيانات الموقع العام		بيانات الموقع العام	
م	بيانات الموقع العام	الجانب	بيانات المسؤول	بيانات موقع حدوث الخطر	بيانات الجهة التي سيتم الإبلاغ لها حال حدوث الخطر	رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	الصفة
		نسائي	رجالي	رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	الصفة	رقم التحويلة	الصفة
١. سقوط مقذوفات على المدينة الجامعية.	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	√	√	٨٦٦٦ ١١١١	وكيل الجامعة	٨٦٨٦ ١١١١	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	٨٦٦٦ ١١١١	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
٢. أعمال تخريبية داخل المدينة الجامعية.	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	√	√	٨٦٦٦ ١١١١	وكيل الجامعة	٨٦٨٦ ١١١١	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	٨٦٦٦ ١١١١	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
٣. نشوب حرب برية	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	√	√	٨٦٦٦ ١١١١	وكيل الجامعة	٨٦٨٦ ١١١١	مدير إدارة السلامة والأمن الجامعي	٨٦٦٦ ١١١١	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)
٤. إعلان الطوارئ وتعليق الدراسة.	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)	√	√	٨٥٥٥ ١١١١	رئيس الجامعة	٨٥٥٥ ١١١١	رئيس الجامعة	٨٥٥٥ ١١١١	جميع منشآت الجامعة (كليات، عمادات، إدارات، مستشفى الجامعة)



نموذج سجل المخاطر:

يستخدم هذا السجل لتسجيل وتتبع كافة المخاطر التي وقعت في الجامعة.

R4

م	وصف بالخطر الذي وقع	تاريخ وقوع الخطر	بيانات الجهة المبلغة بالخطر	الإجراءات التي تمت	الآثار المترتبة على الخطر	الإجراءات المستقبلية
.١						
.٢						
.٣						
.٤						



ملحق

